

COMITÉ SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE MOVILIDAD (CSDAM)
ACTA No. 08 de 2020
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 16 de octubre de 2020

HORA: 7:00 a.m.

LUGAR: Sesión virtual

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Nicolás Estupiñan Alvarado	Secretario	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	X		
Álvaro Sandoval	Director	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UMV	X		
Diego Sánchez	Director	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	X		
Felipe Ramírez	Gerente	Empresa de Transporte del Tercer Milenio-Transmilenio S.A. – TMSA	X		Asistió María Fernanda Ortiz
María Carmenza Espitia	Gerente General	Terminal de Transporte – TTSA	X		
Andrés Escobar	Gerente	Empresa Metro de Bogotá – EMB	X		Asistió David Meléndez

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Sergio Eduardo Martínez Jaimes	Subsecretario de Política de Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Liliana Ricardo	Subsecretaria de Planeación Territorial	Secretaría Distrital de Planeación – SDP	X		
Ricardo Córdoba	Asesor	Secretaría Distrital de Hacienda – SDH	X		
Jorge Eliecer Peña Pinilla	Alcalde Local	Alcaldía Local de Usme		X	
Laura Oliveros	Veedora delegada	Veeduría Distrital	X		

Página 1 de 5

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Miryan Nope	Profesional especializado	Veeduría	X		
Nelson Gamboa	Director (E) Dirección Vías, Transporte y Servicios Públicos	SDP	X		
Juan Carlos Tovar	Profesional Dirección Vías, Transporte y Servicios Públicos	SDP	X		
Eduardo González	Subgerente de Operaciones	TTSA	X		
María Fernanda Ortiz	Subgerente Financiera	TMSA	X		
Andrea Luna	Asesora	TMSA	X		
José Félix Gómez	Subdirector General de Desarrollo Urbano	IDU	X		
Oscar Javier Cañas	Contratista	IDU	X		
David Meléndez	Asesor	EMB	X		
Luis Ballesteros	Contratista	EMB	X		
Ángela Muñoz	Asesora Despacho	SDM	X		
Jenny Abril	Asesora Despacho	SDM	X		
Javier Hernández	Invitado	-	X		
Leonardo Vásquez	Subsecretario de Gestión de la Movilidad	SDM	X		
Natalia Tinjaca	Contratista SPM	SDM	X		
Ana Milena Gómez	Directora Planeación de la Movilidad	SDM	X		
Jhon González	Subdirector de Infraestructura	SDM	X		
Claudia Mercado	Subdirectora de Transporte Público	SDM	X		
Diana Rocha	Contratista	SDM	X		
Sonia Gaona Uscátegui	Profesional Especializado	SDM	X		

Se envía invitación al calendario de los participantes con antelación, en la cual se incluye la agenda del día y sus responsables. Así mismo, en la invitación se identifica el acceso a la sesión por vía Google Meet, el ID para el ingreso de los asistentes.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Seguimiento compromisos.
4. Desarrollo de la sesión.
 - a. Mesa técnica de APP – SDM.

5. Varios.
6. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Se verificó el quórum y se constató la asistencia de los integrantes del comité.

2. Aprobación orden del día.

Siendo las 7:05 a.m. se dio inicio al Comité Sectorial de Desarrollo Administrativo de Movilidad por parte de la secretaria técnica del comité, se dio apertura a la sesión y se sometió a consideración el orden del día, el cual se aprueba unánimemente por parte del comité.

Agenda aprobada:

- a. Mesa técnica de APP.

3. Seguimiento compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Observaciones
1 Comisión para revisión de cupos de ciclo parqueaderos	Deyanira Ávila Sandra Rueda	SDM / IDU	1. SDM realizó un ejercicio de viabilidad de implementación (baja, media y alta) cruzando todos los proyectos IDU. 2. IDU revisó los contratos vigentes e identificó 250 cupos que fueron enviados a la SDM para viabilidad e iniciar los trámites con los Contratistas de Obra. 3. SDM está construyendo un acto administrativo con los lineamientos para la definición e implementación de cicloparqueaderos en el espacio público.
2 Presentación a la SDP sobre la definición de corredor verde, barrio vital y distrito verde	David Uniman	SDM – IDU - SDP	1. Se realizó reunión con la SDP el 5 de octubre de 2020. 2. Se construye en su versión final el DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE PROYECTO CORREDORES VERDES, DISTRITOS VERDES Y BARRIOS VITALES, el cual se enviará a la SDP.
3 Reunión puntual para revisión de presupuesto de Carrera Séptima y compensaciones. IDU se compromete a realizar presentación con cronogramas de proyectos.	Sandra Rueda	IDU - TMSA	1. Se sostuvo reunión con la Alcaldía, IDU y TMSA en la cual se tomaron decisiones para la revisión del presupuesto.


...

4. Desarrollo de la sesión

a. Mesa técnica de Asociación Público Privado (APP)

- Diana Rocha contratista de la Dirección de Planeación de la Movilidad expuso la necesidad de contar con delegados a la mesa técnica. Informó que se envió comunicación por parte de la SDM y no se ha recibido respuesta.
- Se explicó ¿Qué es la mesa técnica de APP?, como se detalla a continuación (se anexa presentación al acta):
 - Se creó la mesa técnica mediante la Resolución 161 del 1 de junio de 2020, para ser una instancia que permita la articulación entre las entidades del Sector Movilidad, para el estudio y evaluación de proyectos de APP.
 - Dentro de las funciones se establece:
 - Realizar el seguimiento RUAPP.
 - Armonizar y articular los proyectos de APP con el POT y la política de movilidad.
 - Revisar y dar recomendaciones a los proyectos de APP del sector.
 - Seguimiento al desarrollo de los proyectos de APP.
 - Seguimiento al cumplimiento de la directiva 004 de 2019.
 - El comité se reunirá cada dos meses y las decisiones quedarán consignadas en actas suscritas por el Secretario Técnico y sus delegados.
- La Secretaría Distrital de Planeación a través de Liliana Ricardo, solicitó la participación en dicha mesa en calidad de invitados. Para lo cual, la SDM determinó que se incluirán en las convocatorias.
- El IDU preguntó ¿Cuál era la diferencia entre el Comité de APP de la Alcaldía y la mesa técnica? La SDM determinó que la mesa técnica de APP es indispensable para estar coordinados como Sector y presentar los proyectos unificados en el Comité de la Alcaldía.
- Las entidades se comprometieron en enviar los delegados a la SDM.

5. Toma de decisión

<i>Icono</i>	<i>Decisión</i>
	No se presentó ninguna decisión.
Síntesis	

6. Varios

- El Secretario de Movilidad Nicolás Estupiñán, mencionó que debe articularse con la Secretaría Distrital de Ambiente, IDU y SDM el proyecto de la ciclorruta de la Calle 92 x Carrera 7ª, dado que existe preocupación por los colectivos y ciudadanos sobre la posible afectación del arbolado y el impacto en el sector. Es necesario realizar una reunión con la finalidad de contar con las opiniones sobre el proyecto de ciclorruta por parte de la ciudadanía y describir el proyecto, como lo mencionó el IDU, el cual se desarrollará en calzada y no en andén.

7. Compromisos

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1	Remisión de delegados a la mesa técnica de APP	Diana Rocha	Entidades del Sector Movilidad	Próxima semana
2	Solicitud convocatoria a reunión proyecto Ciclorruta Calle 92 x Cra 7ª	José Felix Gómez	IDU	Sin fecha

8. Conclusiones

Se realizó el seguimiento a los compromisos, se desarrolló la agenda aprobada como se determina en el punto cuatro y se consignan dos compromisos: remisión de los delegados a la mesa técnica de APP y solicitud de convocatoria de reunión por la Ciclorruta Calle 92 x Cra 7ª.

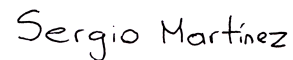
No se presentó ninguna decisión positiva o negativa de algún tema puntual en el desarrollo del comité. Se da por terminada la reunión a las 7:29 a.m.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: 16 de octubre de 2020, 7:00 a.m., sesión virtual.

En constancia se firman,



Nicolás Estupiñán Alvarado
Presidente



Sergio Eduardo Martínez Jaimes
Secretario

Anexos:

1. Presentaciones realizadas de acuerdo con lo enunciado en el acta.

Proyectó: Sonia Gaona Uscátegui – Profesional especializada SDM.

Revisó: Sergio Eduardo Martínez Jaimes – Subsecretario de Política de Movilidad – Secretario Técnico.

Jenny Abril – Asesora de Despacho.