

**INFORME DE GESTIÓN****(II semestre 2019)**

COMITÉ SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE MOVILIDAD (CSDAM)

**NOMBRE DE LA INSTANCIA:** **COMITÉ SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE MOVILIDAD (CSDAM)**

**NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:** Resolución 612 de 2008 / Resolución 082 de 2018

**NORMAS:** Acuerdo Distrital 257 de 2006 "*Por el cual se dictan normas básicas sobre la estructura, organización y funcionamiento de los organismos y de las entidades de Bogotá, Distrito Capital, y se expiden otras disposiciones*"

Decreto Distrital 505 de 2007 "*Por el cual se reglamenta el Consejo de Gobierno Distrital y los Comités Sectoriales*" determinó la conformación del Comité Sectorial de Desarrollo Administrativo de Movilidad (artículo 6, numeral 10, artículo 16).

**ASISTENTES :**(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaria técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron				Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
2. Gobierno	Alcaldía Local	Alcalde Local de Usme	IP	-	-	-		0
3. Hacienda	Secretaría de Hacienda	Asesor	IP	5/07/2019	-	26/09/2019	30/10/2019	3
4. Planeación	Secretaría de Planeación	Subsecretario de Planeación Territorial/ Director/Profesional	IP	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11. Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad	Secretario de Despacho	P	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11. Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad	Subsecretario de Política de Movilidad	S	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11. Movilidad	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	Director/Jefe Oficina de Planeación	I	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11.	Instituto de	Directora/	I	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4

Movilidad	Desarrollo Urbano	Subdirector						
11. Movilidad	Transmilenio S.A.	Gerente/ Subgerente	I	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11. Movilidad	Terminal de Transporte	Gerente/ Subgerente	I	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11. Movilidad	Empresa Metro de Bogotá S.A	Gerente/Asesor/Jefe Oficina de Planeación	I	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
11. Movilidad	Veeduría	Veedor delegado	I	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
Órgano de control	Alcaldía Mayor de Bogotá	Asesores/Contratistas	IP	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4
Alcaldía Bogotá	Alcaldía Local	Alcalde Local de Usme	O	5/07/2019	22/08/2019	26/09/2019	30/10/2019	4

**SESIONES ORDINARIAS 4 REALIZADAS / SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:**

**SESIONES EXTRAORDINARIAS 0 REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:**

Nota: Está programada la última sesión del año el 20 de diciembre de 2019

**PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:** Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí  No   
 Reglamento interno: Sí  No   
 Actas con sus anexos: Sí  No   
 Informe de gestión: Sí  No

FUNCIONES GENERALES Y/O ESPECÍFICAS	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES							
	Fecha	Se abordó Sí / No	Fecha	Se abordó Sí / No	Fecha	Se abordó Sí / No	Fecha	Se abordó Sí / No
Articular y orientar la ejecución de funciones, la prestación de servicios y el desarrollo de acciones de implementación de las políticas del sector movilidad	5/07/2019	Sí	22/08/2019	Sí	26/09/2019	Sí	30/10/2019	Sí
Coordinar la ejecución de las políticas que en materia de regulación y control de tránsito, la intermodalidad, el mejoramiento de las condiciones de movilidad, el desarrollo de infraestructura y de transporte, programas y proyectos de construcción,	5/07/2019	Sí	22/08/2019	Sí	26/09/2019	Sí	30/10/2019	Sí

mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura vial y de transporte del Distrito Capital, requieran la interacción de las entidades del sector.								
Articular la ejecución de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos de las entidades del Sector.	5/07/2019	Sí	22/08/2019	Sí	26/09/2019	Sí	30/10/2019	Sí
Verificar el cumplimiento de las políticas de Movilidad y de las que se adopten por el sector de Movilidad.	5/07/2019	Sí	22/08/2019	Sí	26/09/2019	Sí	30/10/2019	Sí
Coordinar y efectuar el seguimiento a la gestión intersectorial	5/07/2019	Sí	22/08/2019	Sí	26/09/2019	Sí	30/10/2019	Sí
Coordinar la programación presupuestal	5/07/2019	Sí	22/08/2019	Sí	26/09/2019	Sí	30/10/2019	Sí

**SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:**

A partir de los planes, proyectos, metas e indicadores previstos en el Plan de Desarrollo Distrital, Plan Maestro de Movilidad y/o Plan de Ordenamiento Territorial - POT, el sector mediante las herramientas de planeación, como el Plan Operativo Anual (POA), SegPlan y los diferentes cronogramas y financiación de los proyectos, expusieron temas como:

- **Metas y ejecución presupuestal:** Se exponen por parte de las entidades del sector sus avances en los temas de metas del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) y el presupuesto asignado en la vigencia.
- **Avance de la modificación del Plan de Ordenamiento Territorial (POT):** Se expusieron los avances de la modificación del POT, especialmente frente al sistema de movilidad y que fue lo que se concertó con la autoridad ambiental en temas de movilidad y cuál es el futuro del desarrollo de la ciudad.
- **Mantenimiento de Ciclorrutas:** El IDU presentó el avance de las metas PDD de conservación de los 100 km de ciclorrutas, los proyectos de espacio público y de ciclorruta con sus fichas correspondientes.
- **Estructuración tricimóviles:** Se manifestó el inicio de la consultoría que pretende evaluar tres tipos de necesidades de demanda: zonas de primera y última milla de los sistemas de transporte, zonas de tratamiento especial y zonas turísticas o de conservación patrimonial.
- **Política Pública de Ecoconducción:** presentó el tema de la Política Pública de Ecoconducción, explicó el objetivo a abordar relacionado con la *“Existencia y adopción de comportamientos y prácticas inadecuadas de conducción y mantenimiento de vehículos automotores que tienen impactos ambientales, sociales y económicos negativos, que no están alineados con un modelo de ciudad sostenible”*, se presentó el cronograma del proyecto, el modelo de

participación ciudadana, plan de acción y los actores de la agenda pública.

- **Avances de los proyectos asociados al Sistema Integrado de Transporte Público (SITP):**  
Avances de la fase V de Transmilenio, en cuanto a su estructuración y observaciones del proceso.
- **Alquiler de patinetas en el espacio público:** Se detalló el avance en el proceso.
- **Plan de Movilidad:** Se explicó los avances del Plan de Movilidad y los aspectos relevantes para la toma de decisiones para el proyecto, los cuales han sido desarrollados en mesas de trabajo internas y con las entidades involucradas.
- **Política de Interoperabilidad de Recaudo:** Se explicó el Proyecto de Política de Interoperabilidad de Recaudo, en el cual se identificó: Justificación y necesidad, alcance, etapas y tiempos, sectores y entidades corresponsables y grupos de actores, como se detalla en la presentación adjunta.
- **Política Pública de la Bicicleta:** Se presentaron los avances de la política pública y su cronograma.
- Se identificaron los avances en los proyectos de **Asociación Pública Privada (APP)**.
- Se determinaron los avances para la creación de los **observatorios:** Observatorio del Sector de Movilidad y Observatorio de Captura de Valor del Metro

Es así que se presenta un avance de las actividades, planes, proyectos realizados por las entidades del sector, la cual se detalla en las actas anteriormente relacionadas y en los anexos correspondientes.

#### **ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:**

El Comité Sectorial de Desarrollo Administrativo de Movilidad conforme con el desarrollo del Plan de Desarrollo Distrital, el Plan Maestro de Movilidad y el POT, desarrolló para el segundo semestre de 2019, cuatro sesiones donde se trataron temas relevantes para la ciudad, con énfasis en las políticas públicas del sector, el transporte no motorizado, el transporte público, transporte privado y los proyectos de infraestructura.

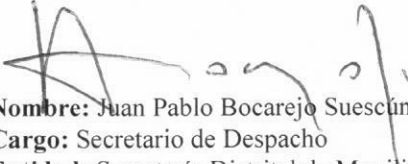
A las sesiones asistieron los integrantes e invitados del sector público, dando lugar a exposiciones de los proyectos de movilidad de la ciudad, las políticas para su adopción y avances de las metas y presupuesto.

Es importante mencionar que, aunque se ha realizado la convocatoria a la Alcaldía Local, no ha sido posible su asistencia por temas de agenda. No obstante, siempre se realizó la convocatoria y se hicieron las llamadas correspondientes para confirmar la asistencia de los

integrantes del comité.

Se realizó la articulación, orientación y recomendaciones a los proyectos, planes y políticas presentadas, en el ámbito de las competencias del Comité. La participación de los integrantes del Comité Sectorial fue activa y propositiva.

**Firma de quien preside la instancia:**

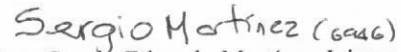


**Nombre:** Juan Pablo Bocarejo Suescún

**Cargo:** Secretario de Despacho

**Entidad:** Secretaría Distrital de Movilidad

**Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:**



**Nombre:** Sergio Eduardo Martínez Jaimes

**Cargo:** Subsecretario de Política de Movilidad

**Entidad:** Secretaría Distrital de Movilidad

Proyecto: Sonia A. Gaona Uscátegui – Profesional especializado SDM 