

TEMA: COMITÉ SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE MOVILIDAD (CSDAM)

FECHA 27 de noviembre de 2018	HORA 7:00 A.M.	LUGAR Sala de juntas despacho - SDM
---	--------------------------	---

1. ASISTENTES				
Nombre	Cargo	Entidad	Asistió	Observaciones
Juan Pablo Bocarejo Suescún	Secretario	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	Sí	
Álvaro Sandoval	Director	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial - UMV	Sí	
Yaneth Mantilla	Directora	Instituto de Desarrollo Urbano - IDU	Sí	Asistió William Luzardo
María Consuelo Araujo	Gerente	Empresa de Transporte del Tercer Milenio-Transmilenio S.A. - TMSA	Sí	
María Carmenza Espitia	Gerente General	Terminal de Transporte - TTSA	Sí	
Andrés Escobar	Gerente	Empresa Metro de Bogotá - EMB	SI	
Mauricio Acosta	Subsecretario de Planeación Territorial	Secretaría Distrital de Planeación - SDP	SI	Asistió Eduardo Nates
Ricardo Córdoba	Asesor	Secretaría Distrital de Hacienda - SDH	Sí	
Jairo Alfonso	Delegado Alcalde Local	Alcaldía Local de Usme	Sí	
Jasson Cruz Villamil	Veedor delegado	Veeduría Distrital	Sí	

Nombre	Cargo	Entidad
Oscar Edmundo Díaz	Asesor	Alcaldía Bogotá
Diana Lorena Quintero	Asesora	Alcaldía Bogotá
Miryan Nope	Profesional especializado	Veeduría
Natalia Silva	Asesora	SDP
José Omar Quitian	Profesional especializado	TMSA
José Luis Cala	Contratista	TMSA
Diana García	Contratista	TMSA
Nubia Toro	Subgerente operaciones	TTSA
David Melendez	Asesor	EMB
Claudia Díaz Acosta	Subsecretario de Política Sectorial	SDM
Ana Milena Gómez Guzmán	Directora (E)	SDM
Luis Fernando Tafur	Asesor	SDM
Luis Fernando Rubiano	Representante Legal	Interventoría PMM
Leonel Miranda	Director	Interventoría PMM
German Lleras	Director	Steer / PMM
María Alejandra Guzmán	Consultora	Steer / PMM
Luis Javier Bautista	Consultor	Steer / PMM

Andrés Prada Serrano	Contratista	SDM
Sonia Gaona Uscátegui	Profesional Especializado	SDM

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quórum y declaración de la instalación de la sesión
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta anterior
4. Plan Maestro de Movilidad – SDM
5. Programa de conservación de la malla vial local - UMV
6. Varios

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del quórum y declaración de instalación de la sesión
Se verificó el quórum.

2. Aprobación del orden del día
Siendo las 7:15 a.m. se dio inicio al Comité Sectorial de Desarrollo Administrativo de Movilidad por parte de la secretaria técnico del comité, la Subsecretaria (E) Claudia Díaz Acosta, quien dio la bienvenida a los integrantes y sometió a consideración el orden del día, el cual fue aprobado unánimemente.

3. Aprobación de las actas anteriores
Se dio a conocer al acta del mes de octubre a los integrantes del comité, haciendo énfasis que se realizaron los ajustes realizados por parte de la Veeduría.

4. Plan Maestro de Movilidad (Steer)
- German Lleras – Consultor de Steer realizó la presentación de los avances en la formulación del Plan Maestro de Movilidad, con el siguiente contenido (ver detalle en presentación anexa al acta):
 - 1 Contexto
 - 2 Revisión de experiencias internacionales
 - 3 Diagnóstico del sistema de movilidad de Bogotá
 - 4 Estrategia de participación
 - 5 Evaluación técnica de priorización
 - 6 Actualización del Plan de Movilidad
 - 7 Seguimiento al Plan de Movilidad
 - 8 Etapas posteriores
 - María Consuelo Araujo – Gerente Transmilenio S.A. manifestó que en el punto de la estrategia de participación no aparece el tema ambiental por parte de los ciudadanos. Esto debido a las diferentes solicitudes de los usuarios frente al cambio de los vehículos. El consultor determinó que no es el tema más recurrente, pero si aparece en la base de información.
 - Natalia Silva de la SDP mencionó que la línea base debería parecerse a la línea de una ciudad densa y compacta.
 - German Lleras aclaró que ninguno de los viajes son predictivos. Es una evaluación de que pasaría sí..., lo cual permite ver los impactos en algunas medidas. Como es el mayor uso de la tecnología.
 - De la Alcaldía Local de Usme mencionó la relación inversa en el uso de las motos en la ciudad.
 - El Secretario mencionó que la movilidad no es competitiva sino el aporte que hace el sistema a la competitividad. Por lo cual sugiere la revisión en la redacción.
 - Andrés Escobar – Gerente del Metro, recomendó revisar el objetivo del sistema de movilidad ecoeficiente, en la cual se describe *“Aportar a que la huella ecológica de la ciudad sea más eficiente”*, cambiarla por *“minimizar o disminuir la huella ecológica de la ciudad”*.
 - Natalia Silva mencionó en hacer énfasis a la palabra resiliencia en los tiempos de viaje. Porque puede entenderse que está dirigido a la huella ecológica.
 - Se realizó la pregunta por parte de TMSA, de ¿Cómo se enmarcan los contratos actuales con el nuevo plan de movilidad?
 - El Secretario mencionó que el tema de gestión de la demanda se enmarca en el objetivo de competitividad y a su vez

con el tema ambiental. German Lleras contestó que se revisará el tema para desarrollarlo dentro de los documentos.

- El Secretario solicitó coordinar con la consultoría de regulación de carga, para que queden algunos de los lineamientos que ya se han desarrollado.
- Lo que está relacionado con el material particulado se recomendó validarlo con la Secretaría Distrital de Ambiente.
- Álvaro Sandoval – Director de la Unidad de Mantenimiento Vial no se ve reflejado en el PMM. La consultoría le manifestó que se desarrolló un capítulo específico para el tema, especialmente al mantenimiento de la malla vial del transporte público. El Director solicitó reunión para mostrar el programa sistémico que se desarrolla en la UMV.
- Metro mencionó la articulación de los puntos críticos con el metro. La consultoría contestó que se desarrolló en los informes la propuesta de integración de los distintos modos de transporte y el marco institucional. El gerente de Metro mencionó los avances de la consultoría de interoperabilidad, para lo cual Oscar Díaz acotó la importancia de tener en cuenta los elementos que se han identificado en dicho proyecto.
- EL Secretario mencionó la importancia de analizar los terminales de la ciudad. Recomendó realizar reunión con La T TSA para articular su funcionamiento con el PMM.
- El Secretario determinó la importancia de retomar lo previsto en el nuevo POT. Recomendó incluir un capítulo para la integración de la infraestructura. Otra opción es poder identificar en cada capítulo la infraestructura asociada.
- El Secretario recomendó revisar el tema regional y articularlo con la Consultoría de FDN.
- Se solicitaron las observaciones antes de dos semanas para incluirlas en el producto.

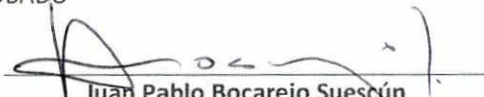
5. Varios

- Se aplazó el punto de la UMV para el próximo comité.

Se dio por terminada la reunión a las 9:18 a.m.

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
Véase el cuerpo del acta		

APROBADO


Juan Pablo Bocarejo Suescún
Presidente


Claudia Andrea Díaz Acosta
Secretaria Técnica (E)

Proyectó: Sonia Gaona Uscátegui – Profesional Especializada SDM-DTI



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD

Secretaría de Movilidad

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

PROCESOS GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Listado de asistencia a reuniones y eventos

Código: PA01-PR01-F01

Versión 1.0



Sistema Integrado
de Gestión Distrital

TEMA: Comité Administrativo Sectorial de Movilidad LUGAR: Sala Juntas despacho - SD 7,

RESPONSABLE: Secretaria Técnica

FECHA/HORA: 27 Noviembre 2018; 7:00 am.

Cod	Nombre	Entidad/ Dependencia	Cargo	Tel-Ext.	Correo Electrónico	Firma
1	Luis Fernando Burbano B	Intendencia de Transportación	Rep Legal	3110125482	lf.burbano@dmtr.com	
2	LEONEL MORAÑA	INTERMUNICIPAL	Director	3112855721	leonel.morana@intermunicipal.gov.co	
3	Aixa Milena Pérez Giamah	SDH - BTT	Directora (E)	4109	axmilena@multicor.bogeto.gov.co	
4	Eduardo Nates Morán	SDP	Director	8371	enates@sdp.gov.co	
5	NATAVIA SIWA M.	SDP	ASESORA	3038000 3036	nsilva@sdp.gov.co	
6	HUBIG TOO COCHINCHA	TUSA	Sub Directora	Ext 111	nubn.toro@tusa.gov.co	
7	Mª Carmen Espinosa	TUSA	Coordinadora	Ext 118	maria.espinosa@tusa.gov.co	
8	Lore Omar Chirhan Ruiz	TMSD	prof. Esp	Ext 1712	loro.guikian@transmilenio.gov.co	
9	Jos Luis Cala E	TMSA	Contr.		joseluis.cala@transmilenio.gov.co	
10	Diana Carolina S.	TMSA	Contr.		diana.garcia@transmilenio.gov.co	
11	WILLIAM D. LOZANO S.	INU	Subdirectora (E)		william.lozano@inu.gov.co	
12	MARIA CONCEPCION TRAYO	TUSA	Gerente		marco@transmilenio.gov.co	
13	Juan Pablo Bournay	SDM	Secretario		jbournay@sdm.gov.co	
14	ANDRÉS ESCOBAR	EMB	G. Genl	5553333	andres.escobar@emb.gov.co	
15	Diana María Quintana Poma	Alcaldía	Psarb		dquintana@alcaldiabogota.gov.co	
16	David Meléndez	BUD	ANEX	5553323	dauid.melendez@alcaldiabogota.gov.co	
17	Luis Eduardo Lopez	SDM	Asesor	3058197071	llopez@sdm.gov.co	
18	Jairo E ALVARO R	FOLU	Coordinador	3101242135	jairoalvaror@folu.gov.co	



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD

Secretaría de Movilidad

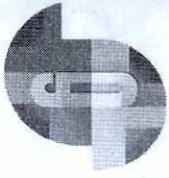
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

PROCESOS GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Listado de asistencia a reuniones y eventos

Código: PA01-PR01-F01

Versión 1.0



Sistema Integrado
de Gestión Distrital

Cod	Nombre	Entidad/ Dependencia	Cargo	Tel-Ext.	Correo Electrónico	Firma
19	Maria Alejandra Busman	Steer	Consultora	3221470	maria.guerrero@steergroup.com	
20	Valentina Salazar Vargas	Steer	Consultora	3221470	valentina.salazar@steergroup.com	
21	Luis Javier Escobar Perdomo	Steer	Consultor	3721470	luis.bautista@steergroup.com	
22	Andrés Prado Ferrero	SDM	Contaduría	3143821278	aprad@movilidadbogota.gov.co	
23	Josson Oyar Villamil	Verdura	Delegado	340766	josson@verduradistrital.gov.co	
24	Ricardo Corcobabe R	Sec. Mov.	Auxilio	3385015	ricardobcorcobabe@sdm.gov.co	
25	OSCAR DOMINGO DUPE	ALCALDIA	Asesor	381-3000	oscar@alcaldia.gov.co	
26	Miriam y Nope A	Verdura DASH	Profes. Esp	37076666	miriam@verdura.gov.co	
27	ALVARO SANDOVAL	UMV	DIRECTOR	3507810728	alvarosandoval@umv.gov.co	
28	Claudia Ojeda	SDM	Subsecretaria(s)	8000	cojeda@movilidad.gov.co	
29	Berman Lleras	Steer	Director			
30	Sonia Eleana Usategui	SDM-DI	Prof. Esp	9206	Sgonia@movilidad.gov.co	
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						