

COMITÉ SECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO DEL SECTOR MOVILIDAD
ACTA No. 05 de 2021
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 29 de octubre de 2021

HORA: 7:00 a.m.

LUGAR: Sesión virtual

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Nicolás Estupiñán Alvarado	Secretario	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	X		
Álvaro Sandoval	Director	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UMV	X		
Diego Sánchez	Director	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	X		
Felipe Ramírez	Gerente	Empresa de Transporte del Tercer Milenio -Transmilenio S.A. – TMSA	X		
Ana María Zambrano	Gerente General	Terminal de Transporte – TTSA	X		
Leónidas Narváez	Gerente	Empresa Metro de Bogotá – EMB	X		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Juan Esteban Martínez Ruiz	Subsecretaría de Política de Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad – SDM
Julieth Rojas Betancour	Oficina Asesora de Planeación Institucional	Secretaría Distrital de Movilidad – SDM

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
María Victoria Villamil	Directora de Vías, Transporte y Servicios Públicos	Secretaría Distrital de Planeación – SDP	X		
Ricardo Córdoba	Asesor	Secretaría Distrital de Hacienda – SDH	X		
Mabel Andrea Sua	Alcaldesa Local	Alcaldía Local de Usme		X	

Página 1 de 7

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

Laura Oliveros	Veedor delegado para la Eficiencia	Veeduría Distrital	X		
----------------	------------------------------------	--------------------	---	--	--

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Aldo Fabian Alcaraz	Contratista	Veeduría	X		
Margarita Rosa Caicedo	Directora Taller del Espacio Público	SDP	x		
Carlos Sánchez	Profesional especializado	SDP	X		
Míreya Ramírez	Profesional especializado	SDP	X		
Sandra Rueda	Jefe Oficina Asesora Planeación	IDU	X		
Jose Félix Gómez	Subdirector General de Desarrollo Urbano	IDU	X		
Marcela Reyes	Jefe Oficina Asesora de Planeación	UMV	X		
Marcela Galvis	Jefe Oficina Asesora de Planeación	EMB	X		
Roberto Bermúdez	Director de Gestión Financiera	TTSA	X		
Ángela Muñoz	Asesora Despacho	SDM	X		
Jenny Abril	Asesora Despacho	SDM	X		
Julieth Rojas	Jefe Oficina Asesora Planeación Institucional	SDM	X		
Juan Esteban Martínez	Subsecretario de Política de Movilidad	SDM	X		
Susana Morales Pinilla	Directora de Planeación de la Movilidad	SDM	X		
Nathaly Torregroza	Jefe Oficina Seguridad Vial	SDM	X		
Oscar Velásquez	Subdirector de la Bicicleta y el Peatón	SDM	X		
Adriana Escobar	Profesional especializado OSV	SDM	X		
Juan Felipe Vives	Enlace Concejo	SDM	X		
Sonia Gaona Uscátegui	Profesional Especializado	SDM	X		

...

Se envía invitación al calendario de los participantes con antelación, en la cual se incluye la agenda del día y sus responsables. Así mismo, en la invitación se identifica el acceso a la sesión por vía Google Meet.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Seguimiento compromisos
4. Desarrollo de la sesión
 - a) Seguimiento cifras Siniestralidad (OSV)

- b) Desmonte de puentes peatonales (IDU)
- c) Seguimiento ejecución presupuestal (OAPI-SDM)
- d) Varios
- 5. Toma de decisión
- 6. Compromisos

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Se verificó el quórum y se constató la asistencia de los integrantes del comité.

2. Aprobación orden del día.

Siendo las 7:08 a.m. se dio inicio al Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Movilidad por parte de la secretaria técnica del comité, se dio apertura a la sesión y se sometió a consideración el orden del día.

Se realiza cambio en el orden del día empezando por la ejecución presupuestal lo cual fue aprobado por unanimidad.

Agenda aprobada:

- a. Seguimiento ejecución presupuestal (OAPI-SDM)
- b. Seguimiento cifras Siniestralidad (OSV)
- c. Desmonte de puentes peatonales (IDU)
- d. Varios

3. Seguimiento compromisos

Compromisos

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Seguimiento
1	Retomar la revisión del aplicativo de la UMV con William Mendieta.	Álvaro Sandoval	UMV	Se sostuvo reunión con el asesor William Mendieta y lo que se pretende es avanzar con la aplicación. Se debe articular de manera precisa para que la oferta supere la demanda. A la fecha se han capacitado a los gremios o grupos de motociclistas, ciclistas, policía de tránsito de Bogotá y grupo de Gerencia en Vía de la SDM.

4. Desarrollo de la sesión

a. Ejecución presupuestal y avance metas PDD.

Se presentó por cada entidad del Sector Movilidad los avances en presupuesto con corte al mes de octubre de 2021, como se determina a continuación y la cual se detalla en presentación que se anexa al acta.

PRESUPUESTO:

Secretaría Distrital de Movilidad – SDM

- Se indicó el tema de la reducción presupuestal quedando un total de apropiación final de \$322.972.919.920 para la vigencia 2021, así como el comparativo de la ejecución presupuestal sin y con reducción presupuestal, con un porcentaje de 67.42% sin reducción y un 80.77% con reducción.
- La ejecución presupuestal de inversión en la vigencia 2021 (Vigencia+Pasivos) avanza en un 69,50% y con reducción presupuestal se encuentra en un 81.71%.
- Se expuso el avance de la ejecución presupuestal (compromisos), por parte de cada proyecto de inversión de la SDM (Unidad 1 y Unidad 2). Ver detalle en la presentación adjunta.

Transmilenio S.A.

- Transmilenio S.A expuso al comité el total de presupuesto asignado y ejecutado, así como el valor de los giros al corte mencionado, seguidamente presentó el comparativo de la ejecución presupuestal por funcionamiento e inversión, y relaciono los proyectos de inversión con su respectiva con su respectiva ejecución y giros. Ver detalle en la presentación adjunta.
- La ejecución total de gastos asciende a 4.4 billones y se determinó una apropiación del 71%.
- Frente a la ejecución en funcionamiento (\$146) se avanzó en un 59.6% y un 46.9% en giros. Frente a la ejecución en inversión (4 billones), se avanzó en un 71 % y 43.5% en giros.
- Así mismo, se detalló el avance del presupuesto por proyecto de inversión como consta en la presentación adjunta.
- En noviembre se reducen los recursos suspendidos por caída del ingreso en TMSA (\$16.059 millones) y los no utilizados en gestión de infraestructura (\$594.000 millones).

Metro

- La EMB presentó el consolidado para funcionamiento e inversión cuenta con una apropiación de \$1.108 mil millones, con un compromiso ejecutado del 83.33% y giros del 34.75%.
- Presentó adicionalmente la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la entidad, como se detalla en la presentación adjunta. Se estimó un avance en compromisos de un 76.04%.

UMV

- La UMV presentó la ejecución presupuestal, indicando al comité las cifras en millones de pesos del total de apropiación disponible (\$182.984), compromisos (\$131.717) y giros (\$72.383), así como el porcentaje de avance de la ejecución de funcionamiento, inversión, pasivos y reservas. Ver detalle en la presentación adjunta.
- Reducción total Proyectos: \$472
- Finalmente se indicó el porcentaje de avance de la ejecución presupuestal por proyectos.

Instituto de Desarrollo Urbano IDU

- El IDU expuso la ejecución presupuestal la cual a la fecha avanzó en un 28%, con un 23% en la vigencia, 42% en pasivos y 40% en reservas.
- Se expuso el avance de la ejecución presupuestal para cada proyecto de inversión. Ver detalle en la presentación adjunta.
- Se expuso la ejecución presupuestal tanto del IDU, como la ejecución que tiene a cargo de Transmilenio y de la Empresa Metro.

La Terminal

- La Terminal de Transporte presentó con corte a 24 de octubre de 2021, la ejecución presupuestal de los ingresos y gastos, así como el porcentaje de ejecución de cada concepto.
- La ejecución presupuestal de ingresos para la TTSA avanzó en un 78% y la ejecución de gastos en un 75%.
- La recuperación no ha sido lo que se esperaba, sin embargo, se estima que a final de año esta condición mejore.

b. Seguimiento cifras Siniestralidad


- Nathaly Torregroza - jefe de la Oficina de Seguridad Vial, realizó la presentación sobre los avances de la visión cero y las cifras de siniestralidad.
- Se presentó el comportamiento de Bogotá y lo registrado en la vigencia 2021.
- 343 fallecidos entre enero y septiembre de 2021
- Se mencionó que para el mes de octubre se identifican 30 fallecidos (dato parcial hasta realizar las validaciones respectivas).
- Se aprecia un aumento del 59% en las fatalidades del horario nocturno luego de la apertura de bares (junio-septiembre)
- 17 vidas salvadas en el año 2021 frente al mismo período 2019.
- 47 vidas salvadas (peatones) entre enero y septiembre de 2021 frente a 2019.
- Se realizan varias estrategias como la de fortalecer las acciones de control de velocidad en horario nocturno. Dado que los análisis realizados presentan un incremento en los fallecimientos a partir de junio, identificando el horario nocturno donde se producen más siniestros.
- 62% de los siniestros asociados a exceso de velocidad, ocurrieron en horario nocturno.
- Se presentan las localidades de Kennedy y Ciudad Bolívar con alta concentración de siniestralidad
- Se presentaron las proyecciones de fatalidades por actores. Se espera llegar a 506 fatalidades en el 2021, con un balance menor que en el 2019 (a excepción de las motocicletas).
- Se analiza actualmente en la Oficina a las motocicletas, dado que no hay claridad en sus cifras. Actualmente se encuentran registradas 490 mil licencias, sin embargo, el crecimiento en los municipios aledaños va en aumento.

c. Desmante de puentes peatonales

- Se presentó por parte de José Felix Gómez - Subdirector General de Desarrollo Urbano, el borrador del proyecto de acuerdo y de decreto sobre la promoción de cruces seguros a nivel, el cual se viene trabajando en conjunto con la Subsecretaría de Política de Movilidad y la Secretaría Distrital de Planeación.

- Se recomendó al comité realizar la armonización de lo contenido en el POT, los temas de socialización (acciones populares, por ejemplo), presupuesto y priorización.
- Revisar la disposición de los puentes, dado que el IDU determinó que posterior a un análisis interno, no cuentan con un sitio para esta actividad y tampoco de presupuesto.
- Es importante incluir en el proceso a las Alcaldías Locales por su competencia en las vías locales.
- Nicolás Estupiñán - Secretario de Movilidad recomendó hacer una mesa puntual para tratar el tema y realizar las precisiones que se deban adelantar a los proyectos de acuerdo que se adelantan en el Concejo. Es relevante establecer en el acuerdo los lineamientos de acuerdo a las capacidades institucionales y los objetivos que se persiguen.
- Maria Victoria Villamil de la SDP, determinó que el acuerdo tiene el mismo enfoque. Sugirió revisar los tiempos para coordinar con la Concejal. El día de hoy Margarita Caicedo Directora de Taller del Espacio Público, va a tener reunión con la Secretaria, para mostrar los avances internos y con las entidades. Y se revisará el cronograma, teniendo en cuenta lo discutido.

5. Toma de decisión

<i>Icono</i>	<i>Decisión</i>
	Adelantar mesa de trabajo para revisión del Proyecto de Acuerdo sobre promoción de cruces seguros a nivel.
<p>Síntesis: Con la finalidad de alinear los conceptos POT, presupuesto y responsabilidades se establece la necesidad de hacer una mesa de trabajo para identificar el cronograma y las precisiones que se deban adelantar, y la manera de llevar estos ajustes a los proyectos de acuerdo y decreto.</p>	

6. Compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1 Mesa de trabajo para revisión del Proyecto de Acuerdo sobre promoción de cruces seguros a nivel.	José Félix Gómez	IDU	Diciembre

7. Conclusiones

Se realizó el seguimiento a los compromisos de la sesión que se tenía pendiente del mes abril, en la cual la UMV reportó los avances y conclusiones de la reunión con la Alcaldía y el seguimiento a la aplicación. Se desarrolló la agenda aprobada por el comité, destacándose la ejecución presupuestal de las entidades del sector y la presentación de las cifras de siniestralidad. Así mismo, se discutió tema sobre los puentes peatonales y su desmonte, como una oportunidad de precisar en los proyectos de acuerdo y decreto que se desarrollan actualmente en el Concejo.

Se da por terminada la reunión a las 9:06 a.m.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: 30 de enero de 2022, 7:00 a.m., sesión virtual.

En constancia se firman,



Julieth Rojas Betancour
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Institucional

SECRETARIA TÉCNICO COMITÉ
(Temas Planeación - MIPG)




Juan Esteban Martínez Ruiz
Subsecretario de Política de Movilidad
SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ



Nicolás Estupiñán Alvarado
Secretario Distrital de Movilidad
PRESIDENTE COMITÉ

Anexos: 1. Presentaciones realizadas de acuerdo a lo enunciado en el acta.

Proyectó: Sonia Gaona Uscátegui – Profesional especializada SDM 
Revisó: Juan Esteban Martínez Ruiz – Subsecretario de Política de Movilidad – Secretario Técnico
Julieth Rojas Betancour - Jefe Oficina Asesora de Planeación Institucional – Secretaria Técnica MIPG
Jenny Abril – Asesora de Despacho SDM 