

COMITÉ SECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO DEL SECTOR MOVILIDAD
ACTA No. 01 de 2024
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 16 de febrero de 2024

HORA: 8:00 a.m.

LUGAR: Sesión virtual

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Claudia Díaz Acosta	Secretaria	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	X		
Álvaro Sandoval	Director	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UMV	X		
Orlando Molano	Director	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU		X	
María Fernanda Ortiz	Gerente	Empresa de Transporte del Tercer Milenio -Transmilenio S.A. – TMSA	X		
Ana María Zambrano	Gerente	Terminal de Transporte – TTSA	X		
Priscila Sánchez	Gerente (e)	Empresa Metro de Bogotá – EMB	X		
Carolina Martínez	Gerente	Operadora Distrital de Transporte - La Rolita	X		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Ana Milena Gómez Guzmán	Subsecretaria de Política de Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad – SDM
Julieth Rojas Betancour	Jefe Oficina Asesora de Planeación Institucional (OAPI)	Secretaría Distrital de Movilidad – SDM

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Paola Andrea Ladino	Directora estructuras y sistemas territoriales	Secretaría Distrital de Planeación – SDP	X		
Jorge Luis Prieto	Subdirector de Análisis Sectorial	Secretaría Distrital de Hacienda – SDH		X	
Diana Paredes	Referente gestión del riesgo	Alcaldía Local de Usme		X	
Laura Oliveros	Veedor delegado para la Eficiencia	Veeduría Distrital	X		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Aldo Fabian Alcaráz	Contratista	Veeduría	X		
Saira Ariza	Profesional especializado	SDP	X		
Jorge Enrique Martínez Perdomo	Profesional especializado	SDP	X		
Manuel Arias	Jefe Oficina Asesora de Planeación (e)	EMB	X		
Xiomara Romero	Jefe Oficina Asesora Planeación	TMSA	X		
Edgar Forero	Jefe Oficina Asesora Planeación	UAERMV	X		
Christian Medina Fandiño	Profesional Especializado	UAERMV	X		
Maria Natalia Norato	Contratista	UAERMV	X		
Angélica Ortega	Asesora Gerencia General	TTSA	X		
Diego Forero	Jefe Oficina Asesora Planeación	La Rolita	X		
Carol Alexandra Campos	Líder de Riesgos	La Rolita	X		
Jenny Abril Forero	Asesora	SDM	X		
Liliana Andrade	Asesora	SDM	X		
Sonia Gaona Uscátegui	Subdirectora de Transporte Privado (e)	SDM	X		

...

Se envía invitación al calendario de los participantes en la fecha asignada para la sesión el 16 de febrero de 2024, en la cual se incluye la agenda del día y sus responsables. Así mismo, en la invitación se identifica el acceso a la sesión por vía Google Meet.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Seguimiento compromisos
4. Desarrollo de la sesión
 - a. Verificación de quórum y declaración de la instalación de la sesión
 - b. Aprobación del orden del día
 - c. Seguimiento compromisos
 - d. Aprobación plan de trabajo por entidades Sector Movilidad
 - e. Plan de Desarrollo Distrital- PDD (SDM)
 - f. Varios
5. Toma de decisión
6. Compromisos
7. Conclusiones

DESARROLLO:
1. Verificación del quórum.

Se verificó el quórum y se constató la asistencia de la mayoría de los integrantes del comité, como se determina inicialmente en el cuadro de integrantes de la instancia, donde se verifica la asistencia de los participantes.

2. Aprobación del orden del día.

Siendo las 8:15 a.m. Se dio inicio al Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Movilidad por parte de la secretaría técnica del comité, se dio apertura a la sesión y se sometió a consideración el orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad.

Agenda aprobada:

- a. Verificación de quórum y declaración de la instalación de la sesión
- b. Aprobación del orden del día
- c. Seguimiento compromisos
- d. Aprobación plan de trabajo por entidades Sector Movilidad
- e. Plan de Desarrollo Distrital- PDD
- f. Varios

3. Seguimiento compromisos

Sin compromisos para esta sesión.

4. Desarrollo de la sesión

La Secretaria de Movilidad expresó a todos los asistentes la importancia de la participación de esta instancia, espacio en el cual las entidades lograrán su articulación en temas de impacto relacionados con la movilidad de la ciudad.

a. Plan Anual de Trabajo 2024

- Se realizó la presentación del plan de trabajo del comité sectorial de gestión y desempeño del sector movilidad para la vigencia 2024, para conocimiento y aprobación por parte de los integrantes.
- Se realizó la lectura del plan, su contenido, las funciones básicas y específicas contenidas en el reglamento relacionadas con las actividades a desarrollar y el período en el cual se prevé adelantar. Se mencionaron las sesiones de trabajo del año, así:

Sesiones programadas para el 2024:

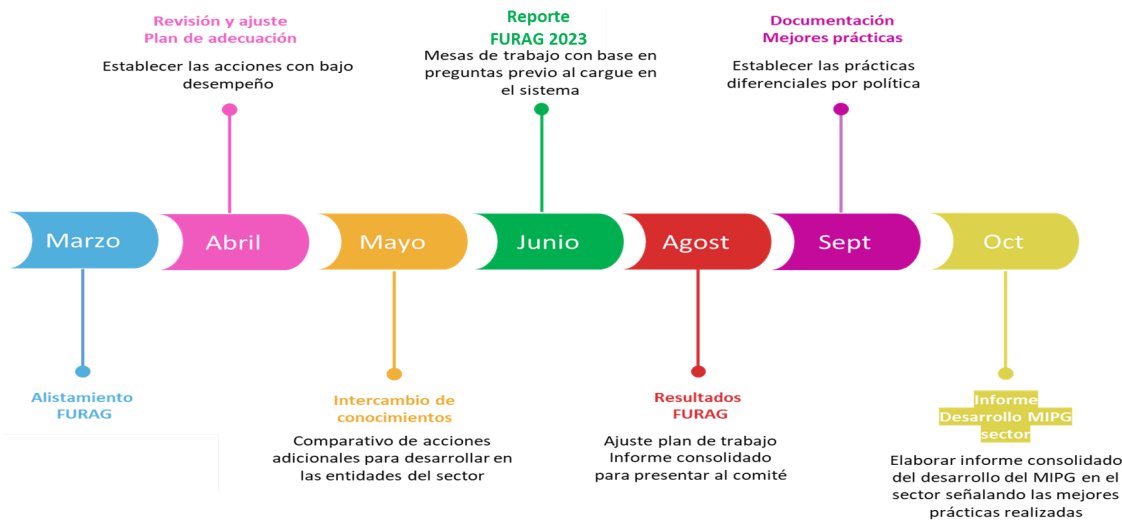
- 16/2/2024
 - 31/5/2024
 - 30/8/2024
 - 29/11/2024
- Se sometió a consideración de los integrantes la aprobación del plan de trabajo presentado. El cual fue aprobado por unanimidad:

Nombre	Entidad	Votación
Claudia Díaz Acosta	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	Sí
Álvaro Sandoval	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UMV	Sí
María Fernanda Ortiz	Empresa de Transporte del Tercer Milenio -Transmilenio S.A. – TMSA	Sí

Nombre	Entidad	Votación
Ana María Zambrano	Terminal de Transporte – TTSA	Sí
Priscila Sánchez	Empresa Metro de Bogotá – EMB	Sí
Carolina Martínez	Operadora Distrital de Transporte - La Rolita	Sí

b. Plan de Desarrollo Distrital- PDD

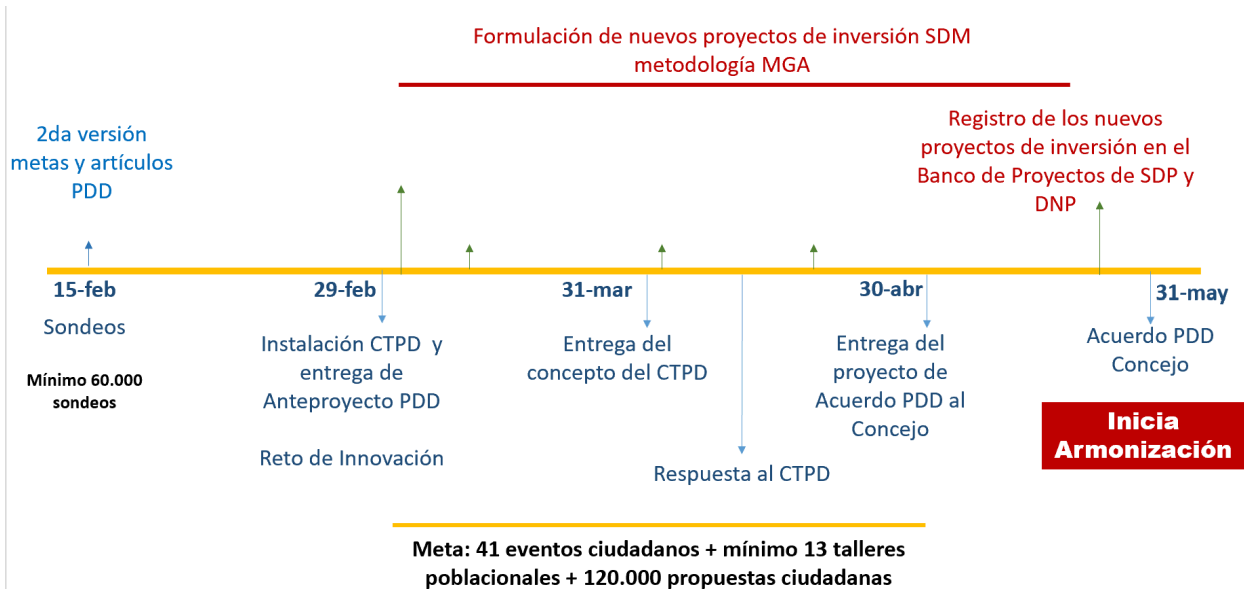
- Julieth Rojas, jefe de la OAPI de la SDM, presentó el Plan de Acción Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG 2024, en el cual se plantean las diversas actividades que deben adelantar las entidades, como se detalla a continuación:



- En cuanto al Plan de Desarrollo Distrital de la nueva administración que se encuentra en estructuración, se presentó al comité un resumen de sus avances, mencionados la visión estratégica del PDD: *“Queremos que la confianza sea un eje fundamental del Plan de Desarrollo, cuando los ciudadanos confían en sí mismos, en los demás, en el gobierno, en las instituciones, y en el potencial de su comunidad, se generan las bases para un desarrollo sólido y armonioso.”*

Planteamiento discursivo detrás de los Objetivos Estratégicos

- Se explicaron los objetivos estratégicos planteados de manera general, en el cual se listan: Bogotá se siente segura, Bogotá confía en su Bien-Estar, Bogotá Confía en su Potencial, Bogotá cuida su medio ambiente y confía en el desarrollo sostenible / de su territorio y Bogotá confía en su gobierno.
- Se mencionaron todas las acciones que competen al Sector Movilidad dentro de los objetivos trazados, las cuales se detallan en la presentación que se adjunta.
- Se detalló el cronograma de desarrollo del PDD, en el cual se espera al 29 de febrero entregar el anteproyecto del PDD.



- Se recomendó a las entidades, tener en cuenta que se debe trabajar en paralelo la metodología MGA y así mismo participar activamente en las actividades e hitos del Plan.
- Se identificó que actualmente se desarrollan socializaciones con los diferentes equipos y se observa una amplia participación de las entidades.

a. Varios

- La Veeduría Distrital solicitó un espacio para el próximo comité para presentar el índice de innovación pública

5. Toma de decisión

<i>Icono</i>	<i>Decisión</i>
	Se presentaron los avances en la construcción del Plan Distrital de Desarrollo de la nueva Administración, presentando el cronograma para la activa participación de las entidades del sector.
Síntesis: Se presentaron los avances del Plan de Desarrollo Distrital con la visión y sus objetivos estratégicos trazados.	

6. Compromisos

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1	Enviar la información presentada en la sesión a los	Secretaría técnica Comité	SDM	23 de febrero 2024

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
	participantes del comité			
2	Agendar a la Veeduría en el próximo comité para la presentación de los Resultados del Índice de Innovación Pública IIP	Secretaría técnica Comité	SDM	31 mayo 2024

7. Conclusiones

Se desarrolló la agenda aprobada por el comité donde se presentaron los avances en la construcción del PDD y la aprobación del plan de trabajo del 2024. Se da por terminada la reunión a las 9:05 a.m. Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: 31 de mayo de 2024.

En constancia se firman,



Julieth Rojas Betancour
Jefe Oficina Asesora de Planeación Institucional
SECRETARIA TÉCNICA COMITÉ
(Temas Planeación - MIPG)



Ana Milena Gómez Guzmán
Subsecretaria de Política de Movilidad
SECRETARIA TÉCNICA COMITÉ

Claudia Díaz Acosta
Secretaria Distrital de Movilidad
PRESIDENTE COMITÉ

Anexos: Presentaciones realizadas de acuerdo a lo enunciado en el acta.

Revisó: Ana Milena Gómez Guzmán – Subsecretaria de Política de Movilidad – Secretario Técnico

Julieth Rojas Betancour – Jefe Oficina Asesora de Planeación Institucional – Secretaria Técnica

Proyectó: Sonia Gaona Uscátegui – Profesional especializada SDM