

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG

PROCESO COMUNICACIONES Y CULTURA PARA LA MOVILIDAD

Formato remisión de información para publicación en la página Web e Intranet de la SDM

Código: PE02-PR02-F01

Versión: 1.0

¿Es información prioritaria para la ciudadanía? Si NO X

Nota: Si es información prioritaria que requiera ser publicada en el Home de la entidad, por favor anexar una imagen de 700 x 1400 pixeles y texto descriptivo no mayor a 250 caracteres (con acompañamiento de la Oficina Asesora de Comunicaciones).

V°B° Director o Subdirector responsable del área

Recibido en OAC por:
Fecha:

Revisado por:
Fecha:

Comentarios:

Recomendación: Se debe adelantar una socialización puntual que permita el fácil entendimiento de este formato por los usuarios de la web, al interior de entidad.



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
PROCESO COMUNICACIONES Y CULTURA PARA LA MOVILIDAD	
Formato remisión de información para publicación en la página Web e Intranet de la SDM	
Código: PE02-PR02-F01	Versión: 1.0

DESCRIPCIÓN DE LA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Tipo de publicación: Información X Trámite Servicio
Propósito: Dar cumplimiento al decreto 392 de 2015 y ajustar la información publicada
Fecha de solicitud: 26/07/2019
Tiempo de vigencia de la publicación de: Permanente
Área que solicita publicación: Dirección Atención al Ciudadano
Encargado de la publicación: Zandra Patricia Ramos
¿La información deberá quedar en un histórico?: SI X NO
Localización dentro del mapa de navegación del área: Se solicita publicar el Informe de defensor al ciudadano en la siguiente ruta:
<https://www.movilidadbogota.gov.co/web/defensorciudadano>

Así mismo, se solicita dar de baja el procedimiento de participación ciudadana que se encuentra publicado la página de Defensor del Ciudadano, como se evidencia a continuación:

Recuerde que

El Defensor del Ciudadano no atenderá requerimientos de información en primera instancia, ya que esta no reemplaza los canales de comunicación e interacción con los ciudadanos, este será la última instancia del proceso.

- Procedimiento de participación ciudadana

INSUMOS PARA LA PUBLICACIÓN

TEXTO (con acompañamiento de la Oficina Asesora de Comunicaciones): N/A

Título: N/A

Párrafo introductorio (de ser necesario): N/A

Descripción de la publicación: N/A

¿La publicación requiere documento adjunto? (los archivos originales digitales estarán alojados en la carpeta compartida Drive) SI X NO
En caso de responder afirmativamente la anterior pregunta por favor indique:

Nombre del archivo: INFORME DEFENSOR DEL CIUDADANO I SEMESTRE 2019

Imagen de acompañamiento, en caso de ser necesario (JPG, PNG de 950 x 1400 pixeles, peso no superior a 700 Kb)

492.