

## INFORME MULTIPROCESO ASEO Y CAFETERÍA

MARZO DE 2024

**SANDRA MILENA VARGAS JURADO** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.020.717.652 Subdirectora Administrativa y **ANGELICA MARÍA ARIAS DIAZ-GRANADOS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.029.131 de Bogotá, en representación de la Secretaría Distrital de Movilidad y en su calidad de supervisoras del Contrato No. 2021-1893, orden de compra 70341, debidamente designadas para tal fin, en cumplimiento de lo establecido en el Manual de Contratación de la Entidad, así como lo señalado en los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011, nos permitimos informar lo siguiente:

### 1. Indicación de los datos generales del contrato 2021-1893

<b>Tipo de contrato:</b>	Contrato de Prestación de Servicios
<b>Contrato:</b>	2021-1893
<b>Orden de compra de la TVEC No.</b>	70341 Acuerdo Marco de Aseo y Cafetería III
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA</b>
<b>Integrantes de la Unión Temporal</b>	N.A.
<b>Identificación:</b>	<b>NIT 900.229.503</b>
<b>Supervisores:</b>	<p><b>SANDRA MILENA VARGAS JURADO</b> Subdirectora Administrativa A partir del 25 de julio de 2022 al 24 de septiembre de 2023</p> <p><b>NEYFI RUBIELA MARTÍNEZ GUAUTA</b> Subdirectora Administrativa (E) Desde el 25 de septiembre de 2023 al 19 de febrero de 2024</p> <p><b>SANDRA MILENA VARGAS JURADO</b> Subdirectora Administrativa A partir del 20 de febrero de 2024 a la fecha</p>

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**  
Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

	<b>ANGELICA MARÍA ARIAS DIAZ-GRANADOS</b> <b>Profesional Subdirección Administrativa</b> Desde el 10 de junio de 2021 a la fecha
<b>Objeto:</b>	PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DISTINTAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y LA SECCIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BOGOTA.
<b>Valor Inicial:</b>	<b>SEIS MIL TRECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRECIENTOS VEINTICUATRO PESOS CON CUATRO CENTAVOS M/CTE (\$6.384.362.324,04).</b> Correspondiente a vigencias 2021, 2022 y 2023.
<b>Plazo Inicial:</b>	<b>TREINTA (30) MESES</b> y/o hasta agotar los recursos asignados, lo primero que ocurra.
<b>Fecha de suscripción del contrato</b>	3 de junio de 2021
<b>Fecha de Inicio</b>	10 de junio de 2021
<b>Fecha de Terminación final</b>	09 de diciembre de 2023

### CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA 01						
Subsecretaría de Gestión Corporativa						
AÑO	% participación dentro del contrato	RUBRO	No. CDP	FECHA CDP	VALOR CDP	TOTAL
2021	72 %	<b>13102020203050</b> Servicios de limpieza general	571	13/04/2021	\$1.096.745.000	\$1.678.660.000
		<b>133011605560000 007568</b> Fortalecimiento institucional de la	610	23/04/2021	\$581.915.000	

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**  
Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195

UNIDAD EJECUTORA 01						
Subsecretaría de Gestión Corporativa						
AÑO	% participación dentro del contrato	RUBRO	No. CDP	FECHA CDP	VALOR CDP	TOTAL
		secretaria distrital de movilidad				
2022 Provisionales	72 %	<b>131020202030502.</b> Servicios de limpieza general	7	13/04/2021	\$1.445.514.000	\$2.223.867.000
		<b>133011605560000 007568</b> Fortalecimiento institucional de la secretaria distrital de movilidad	13	23/04/2021	\$778.353.000	
2022 definitivos	72 %	O21202020080585 310 (Servicios de desinfección y exterminación)	27	04/01/2022	\$34.072.000	\$ 1.835.330.623
		O21202020080585 320 (Servicios de limpieza de ventanas)	28	04/01/2022	\$41.090.000	
		O21202020080585 330 (Servicios de limpieza general)	29	04/01/2022	\$11.166.000	
		O23011605560000 007568 (Servicios especializados de limpieza)	30	04/01/2022	\$1.273.672.000	
		O23011605560000 007568 (Fortalecimiento institucional de la Secretaria Distrital de Movilidad)	31	04/01/2022	\$475.330.623	
2023	72 %	<b>131020202030502.</b>	7	13/04/2021	\$1.464.557.000	\$2.253.165.000

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

UNIDAD EJECUTORA 01						
Subsecretaría de Gestión Corporativa						
AÑO	% participación dentro del contrato	RUBRO	No. CDP	FECHA CDP	VALOR CDP	TOTAL
Provisional		Servicios de limpieza General  <b>133011605560000007568</b> Fortalecimiento institucional de la secretaria distrital de movilidad	13	23/04/2021	\$788.608.000	
2023 definitivos	72 %	<b>O21202020080585310</b> Servicios de desinfección y exterminación	11	01/01/2023	\$40.000.000	
		<b>O21202020080585320</b> Servicios de limpieza de ventanas	14	01/01/2023	\$45.000.000	\$1.680.984.018
		<b>O21202020080585330</b> Servicios de limpieza general	15	01/01/2023	\$15.000.000	
		<b>O21202020080585340</b> Servicios especializados de limpieza	16	01/01/2023	\$1.146.000.000	
		<b>O23011605560000007568</b> Fortalecimiento institucional de la	12	01/01/2023	\$434.984.018	

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

UNIDAD EJECUTORA 01						
Subsecretaría de Gestión Corporativa						
AÑO	% participación dentro del contrato	RUBRO	No. CDP	FECHA CDP	VALOR CDP	TOTAL
		Secretaria Distrital de Movilidad				

UNIDAD EJECUTORA 02						
Subsecretaría de Gestión de la Movilidad						
AÑO	% participación dentro del contrato	RUBRO	No. CDP	FECHA CDP	VALOR CDP	TOTAL
2021	28 %	133011604490000007 573 Apoyo a las acciones de Regulación y control de Tránsito y transporte	1644	7/04/2021	\$576.812.657	\$576.812.657
2022 Provisional	28 %	133011604490000007 573 Apoyo a las acciones de regulación y control de tránsito y transporte	17	7/04/2021	\$864.837.000	\$864.837.000
2022 Definitivo	28 %	O230116044900000007 573 Apoyo a las acciones de regulación y control de tránsito y transporte	1	04/01/2022	\$713.739.687	\$713.739.687
2023 Provisional	28 %	133011604490000007 573. Apoyo a las acciones de regulación y control de tránsito y transporte.	17	7/04/2021	\$876.230.000	\$876.230.000

UNIDAD EJECUTORA 02						
Subsecretaría de Gestión de la Movilidad						
AÑO	% participación dentro del contrato	RUBRO	No. CDP	FECHA CDP	VALOR CDP	TOTAL
2023 Definitivo	28 %	O23011604490000007 573 Apoyo a las acciones de regulación y control de tránsito y transporte	1	01/01/2023	\$653.716.008	\$653.716.008

**CERTIFICADOS DE REGISTRO PRESUPUESTAL**

**Año 2021**

No. RP	FECHA	VALOR RP
551	5/06/2021	\$800.000.000,00
552	5/06/2021	\$280.426.232,00
1694	5/06/2021	\$420.165.758,00
		<b>\$1.500.591.990,00</b>

**Año 2022 – Provisionales**

No. RP	FECHA	VALOR RP
4	5/06/2021	\$1.360.000.000,00
5	5/06/2021	\$475.330.623,00
5	5/06/2021	\$713.739.687,00
		<b>\$2.549.070.310,00</b>

**Año 2022 – Definitivos**

No. RP	FECHA	VALOR RP
29	06/01/2022	\$34.072.000,00
30	06/01/2022	\$11.166.000,00
31	06/01/2022	\$41.090.000,00
32	06/01/2022	\$1.273.672.000,00
39	07/01/2022	\$475.330.623,00

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

No. RP	FECHA	VALOR RP
33	11/01/2022	\$713.739.687,00
		<b>\$2.549.070.310,00</b>

**Año 2023 - Provisionales**

No. RP	FECHA	VALOR RP
4	5/05/2021	\$1.246.000.000,00
5	5/06/2021	\$434.984.018,00
5	5/06/2021	\$653.716.008,00
		<b>\$2.334.700.026,00</b>

**Año 2023 - Definitivos**

No. RP	FECHA	VALOR RP
32	03/01/2023	\$40.000.000,00
20	01/01/2023	\$45.000.000,00
33	01/01/2023	\$15.000.000,00
31	02/01/2023	\$1.146.000.000,00
27	01/01/2023	\$434.984.018,00
1	01/01/2023	\$653.716.008,00
		<b>\$2.334.700.026,00</b>

<b>Suspensiones</b>	N/A
<b>Prorrogas</b>	N/A
<b>Adiciones</b>	N/A

**2. Estado financiero del contrato**

Del valor total del contrato 2021-1893, con orden de compra No. 70341, ha sido ejecutado a corte del periodo de marzo de 2024, la suma de **SEIS MIL SETENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$6.073.663.833)**, según los registros que se presentan en el siguiente cuadro:

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**  
Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**VIGENCIA 2021**

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 551- UNIDAD 1-VIGENCIA 2021 \$800.000.000</b>		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000553675	18/08/2021	\$111.565.475
3000746591	20/10/2021	\$91.044.007
3000826427	17/11/2021	\$125.463.367
3000924874	17/12/2021	\$117.219.411
3000096258	17/02/2022	\$117.096.101
3000195332	17/03/2022	\$137.414.209
3000284870	20/04/2022	\$100.197.430
<b>Total</b>		<b>\$800.000.000</b>

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 552- UNIDAD 1- VIGENCIA 2021 \$280.426.232</b>		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000746583	20/10/2021	\$103.565.652
3000756826	20/10/2021	\$127.241.881
3000756403	20/10/2021	\$49.618.698
3000195333	23/03/2022	\$1
<b>Total</b>		<b>\$280.426.232</b>

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 1694- UNIDAD 2 – VIGENCIA 2021 \$420.165.758</b>		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000553301	18/08/2021	\$43.386.573
3000757043	21/10/2021	\$40.275.535
3000760323	21/10/2021	\$49.482.954
3000757037	21/10/2021	\$54.702.163
3000839532	18/11/2021	\$48.791.309
3000950400	22/12/2021	\$45.585.327
3000109848	21/02/2022	\$45.537.372
3000224194	01/04/2022	\$53.438.859
3000288148	21/04/2022	\$38.965.669
<b>Total</b>		<b>\$420.165.758</b>

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



**VIGENCIA 2022**

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 29- UNIDAD 1-VIGENCIA 2022</b>		
<b>\$34.072.000</b>		
<b>No. ORDEN DE PAGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>VALOR</b>
3000284871	20/04/2022	\$33.461.088
3000284879	20/04/2022	\$610.912
<b>Total</b>		<b>\$34.072.000</b>

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 30- UNIDAD 1-VIGENCIA 2022</b>		
<b>\$41.090.000</b>		
<b>No. ORDEN DE PAGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>VALOR</b>
3000289103	21/04/2022	\$41.090.000
<b>Total</b>		<b>\$41.090.000</b>

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 31- UNIDAD 1-VIGENCIA 2022</b>		
<b>\$11.166.000</b>		
<b>No. ORDEN DE PAGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>VALOR</b>
3000289104	21/04/2022	\$11.166.000
<b>Total</b>		<b>\$11.166.000</b>

<b>PAGOS EFECTUADOS RP 32- UNIDAD 1-VIGENCIA 2022</b>		
<b>\$1.273.672.000</b>		
<b>No. ORDEN DE PAGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>VALOR</b>
3000289102	21/04/2022	\$ 88.142.872
3000467902	17/06/2022	\$138.031.039
3000468612	17/06/2022	\$137.111.288
3000852108	19/10/2022	\$94.687.557
3000939512	18/11/2022	\$150.727.626
3001066719	22/12/2022	\$134.724.923
3001081209	26/12/2022	\$143.575.583
3000094598	20/02/2023	\$155.778.132
3000171164	21/03/2023	\$154.117.168
3000245700	20/04/2023	\$76.775.812
<b>Total</b>		<b>\$1.273.672.000</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 39- UNIDAD 1-VIGENCIA 2022 \$475.330.623		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000554183	19/07/2022	\$137.488.355
3000663674	22/08/2022	\$141.402.785
3000755589	19/09/2022	\$151.078.769
3000852109	19/10/2022	\$45.360.714
<b>Total</b>		<b>\$475.330.623</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 33- UNIDAD 2-VIGENCIA 2022 \$713.739.687		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000288149	21/04/2022	\$13.012.643
3000288672	21/04/2022	\$54.837.138
3000461256	16/06/2022	\$53.678.737
3000468156	17/06/2022	\$53.321.057
3000547708	19/07/2022	\$53.467.694
3000662390	19/08/2022	\$54.989.972
3000761682	20/09/2022	\$58.752.854
3000851191	20/10/2022	\$54.463.217
3000940435	17/11/2022	\$58.616.299
3001058669	21/12/2022	\$52.393.025
3001085217	26/12/2022	\$55.834.949
3000094981	17/02/2023	\$60.580.384
3000174165	22/03/2023	\$59.934.454
3000251586	20/04/2023	\$29.857.264
<b>Total</b>		<b>\$713.739.687</b>

### VIGENCIA 2023

PAGOS EFECTUADOS RP 32- UNIDAD 1-VIGENCIA 2023 \$40.000.000		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000245701	20/04/2023	\$ 15.564.821
3000335499	23/05/2023	\$24.435.179
<b>Total</b>		<b>\$40.000.000</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 20- UNIDAD 1-VIGENCIA 2023 \$45.000.000		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000245702	20/04/2023	\$ 45.000.000
<b>Total</b>		<b>\$45.000.000</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 33- UNIDAD 1-VIGENCIA 2023 \$15.000.000		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000245703	20/04/2023	\$ 15.000.000
<b>Total</b>		<b>\$15.000.000</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 31- UNIDAD 1-VIGENCIA 2023 \$1.146.000.000		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000335498	23/05/2023	\$134.000.644
3000578585	16/08/2023	\$40.052.319
3000675119	18/09/2023	\$163.665.910
3000765556	20/10/2023	\$175.172.030
3000847328	20/11/2023	\$173.149.441
3000944501	20/12/2023	\$173.149.441
3000165954	18/03/2024	\$70.555.005
<b>Total</b>		<b>\$922.297.086</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 27- UNIDAD 1-VIGENCIA 2023 \$434.984.018		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000403027	14/06/2023	\$156.863.730
3000504430	24/07/2023	\$162.282.596
3000578586	16/08/2023	\$115.837.692
<b>Total</b>		<b>\$434.984.018</b>

PAGOS EFECTUADOS RP 1- UNIDAD 2-VIGENCIA 2023 \$653.716.008		
No. ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
3000249663	20/04/2023	\$29.386.319
3000330347	18/05/2023	\$61.613.931
3000397794	14/06/2023	\$61.002.561
3000501496	21/07/2023	\$63.109.898
3000578582	16/08/2023	\$60.623.893
3000680349	19/09/2023	\$63.647.854
3000766197	20/10/2023	\$68.122.456
3000847312	20/11/2023	\$67.335.894
3000944834	20/12/2023	\$64.439.565
3000170670	20/03/2024	\$27.438.058
<b>Total</b>		<b>\$566.720.429</b>

De conformidad con el reporte BogData, la ejecución presupuestal del contrato y los informes parciales emitidos por los Supervisores, el Balance Financiero general a cierre de marzo 2024 es el siguiente:

#### ESTADO PRESUPUESTAL

<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$ 6.384.362.326
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	\$6.073.663.833
<b>VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS</b>	\$6.073.663.833
<b>SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA</b>	\$0
<b>SALDO A LIBERTAR**</b>	\$310.698.493

\*\*Saldo que se gestionará para liberación una vez culminado el proceso de liquidación.

### 3. Constancia de cumplimiento de las obligaciones y del objeto del contrato

En cumplimiento de las funciones asignadas por el Manual de Contratación, así como de lo establecido en los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011, se deja constancia de haber verificado, durante la ejecución contractual, el cumplimiento por parte del contratista del objeto contractual, de conformidad con la siguiente información:

Obligación contractual	Cumplimiento de la obligación (Si/No)	Documento o evidencia de cumplimiento que reposa en el expediente contractual
Implementar en cada Entidades Compradoras un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro de los ocho (8) días calendario siguientes a la colocación de la orden de compra, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos: <ul style="list-style-type: none"> <li>Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.</li> <li>Protocolo de manejo, almacenamiento y disposición adecuada a los residuos peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin.</li> <li>Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.</li> </ul>	Si	No aplica para este periodo
Implementar por cada orden de compra colocada dentro de los ocho (8) días calendario siguientes a la colocación un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios: <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.</li> <li>Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.</li> <li>Convenios de descuentos o becas con el SENA u otras instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES– del Ministerio de Educación</li> </ul>	Si	No aplica para este periodo, el cual corresponde del 01 al 09 de diciembre de 2023

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Obligación contractual	Cumplimiento de la obligación (Si/No)	Documento o evidencia de cumplimiento que reposa en el expediente contractual
Nacional. ▪ Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia. ▪ Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia. ▪ Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas.		
Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.	Si	Soportes de pagos de seguridad social, suministrado en las cuentas de pago reposan en la Subdirección Financiera y en la carpeta del contrato. \\192.168.100.105\Repositorio_Procesos_de_Contratacion_SA
Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicios Especiales asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado.	Si	No aplica para el periodo
Garantizar que su personal cuente con y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.	Si	No aplica para el periodo
Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes y con la certificación para trabajo en alturas expedida por el SENA o por la entidad autorizada para tal fin.	Si	No aplica para el periodo.
Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita	Si	No aplica para el periodo

PA05-PR17-MD02 V.1.0

**Secretaría Distrital de Movilidad**

Calle 13 # 37 - 35  
Teléfono: (1) 364 9400  
www.movilidadbogota.gov.co  
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Obligación contractual	Cumplimiento de la obligación (Si/No)	Documento o evidencia de cumplimiento que reposa en el expediente contractual
en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.		
Entregar los Bienes de Aseo y Cafetería requeridos en la Orden de Compra en las instalaciones de la Entidad Compradora y en las fechas y/o periodos definidos por la Entidad Compradora y el Proveedor en el Documento de Inicio.	SI	No aplica para el periodo
Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.	SI	No aplica para el periodo.
Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.	SI	Facturación mensual de los servicios contratados. Se encuentran en la carpeta del contrato.
El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial de los Servicios Especiales, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.	SI	No aplica para el periodo
Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 3 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas y reflejadas en la Notificación Sanitaria Obligatoria –NSO– cuando sea aplicable	SI	No aplica para el periodo

En consecuencia, certificamos el cumplimiento del objeto y las obligaciones por parte del contratista y que el marco de ejecución del contrato este ha sido acorde por la empresa SEASIN LTDA.

Así mismo, los supervisores del contrato dejan constancia del cumplimiento por parte del contratista del pago de salarios y de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, de conformidad con los documentos que reposan en la carpeta contractual.

#### 4. Estado de las garantías

Que SEASIN LTDA., constituyó la póliza de seguro de cumplimiento No. 3033943-3, a favor de BOGOTÁ – SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, expedida por la compañía de seguros Compañía Aseguradora “SURAMERICANA”, que cubre el Contrato No. 2021-1893, aprobada el diez (10) días del mes de junio de 2021:

El estado actual de los amparos es el siguiente:

	AMPAROS	PORCENTAJE ASEGURADO	VALOR ASEGURADO
<b>Garantía No. No. 3033943-3</b>	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	20%	\$ 1.276.872.465
	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	15%	\$ 957.654.349
<b>Garantía No. 0767790-2</b>	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	500 SMLMV	\$ 454.263.000

VIGENCIA:	DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	03-JUN-2021	09-JUN-2024
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	03-JUN-2021	09-DIC-2026
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	03-JUN-2021	09-DIC-2023



**NOTA:** Se ampara el cumplimiento del contrato, pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales, y Responsabilidad Civil Extracontractual. Por encontrarse la garantía única, conforme a lo dispuesto en el contrato en mención, en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, Subsección Cuarta, Sección 1, Capítulo 2 del Decreto 1082 de 2015, para constancia se firma la presente aprobación en Bogotá D.C., a los diez (10) días del mes de junio de 2021.

## 5. Sanciones contractuales y declaratorias de siniestro

N/A

## 6. Documentos soporte

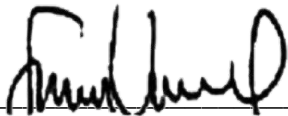
- Facturación periodo certificado del 01 al 09 de diciembre de 2023

## 7. Observaciones adicionales

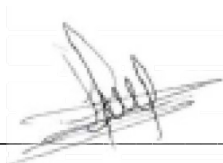
Si bien el contrato, finalizó el pasado 09 de diciembre de 2023, se ha efectuado por parte de la Entidad, gestión de pago sobre el periodo certificado (01 al 09 de diciembre de 2023) por los servicios prestados en el marco del contrato.

La supervisión del contrato ha iniciado con el proceso de liquidación del mismo.

El presente informe se suscribe en la ciudad de Bogotá D.C., a los quince (15) días del mes de abril de 2024.



**SANDRA MILENA VARGAS JURADO**  
Subdirectora Administrativa



**ANGELICA MARÍA ARIAS DIAZ-GRANADOS**  
Profesional Subdirección Administrativa