

**COMITÉ SECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO DEL SECTOR MOVILIDAD**  
**ACTA No. 02 de 2022**  
**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 29 de abril de 2022

**HORA:** 7:00 a.m.

**LUGAR:** Sesión virtual

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Felipe Ramírez	Secretario	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	X		
Libardo Celis	Director (E)	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UMV	X		
Diego Sánchez	Director	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	X		
Álvaro Rengifo	Gerente	Empresa de Transporte del Tercer Milenio - Transmilenio S.A. – TMSA	X		
Eduardo González	Gerente (E)	Terminal de Transporte – TTSA	X		
Leónidas Narváez	Gerente	Empresa Metro de Bogotá – EMB	X		
Rafael González	Gerente	Operador Público de Transporte de Bogotá	X		

**SECRETARÍA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
Susana Morales Pinilla	Subsecretaría de Política de Movilidad (E)	Secretaría Distrital de Movilidad – SDM

**INVITADOS PERMANENTES:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
María Victoria Villamil	Directora de Vías, Transporte y Servicios Públicos	Secretaría Distrital de Planeación – SDP	X		
Ricardo Córdoba	Asesor	Secretaría Distrital de Hacienda – SDH	X		
Mabel Andrea Sua Toledo	Alcaldesa Local	Alcaldía Local de Usme		X	

Laura Oliveros	Veedor delegado para la Eficiencia	Veeduría Distrital	X		
----------------	------------------------------------	--------------------	---	--	--

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Aldo Fabian Alcaraz	Contratista	Veeduría	X		
Diego Molano	Profesional especializado	Veeduría	X		
Sandra Rueda	Jefe Oficina Asesora Planeación	IDU	X		
Marcela Galvis	Jefe Oficina Asesora de Planeación	EMB	X		
Cristina Restrepo	Asesora Gerencia General	EMB	X		
Sofía Zarama	Jefe Oficina Asesora Planeación	TMSA	X		
Angélica Ortega	Asesora Gerencia General	TTSA	X		
Diana Paredes	Coordinadora CLGR-CC	Alcaldía Local Usme	X		
Jairo Esteban Alfonso	Referente de seguridad y convivencia	Alcaldía Local Usme	X		
César Augusto Malagón	Profesional especializado	Alcaldía Local Usme	X		
Luisa Pedraza	Asesora Despacho	SDM	X		
Jenny Abril	Asesora Despacho	SDM	X		
Julieth Rojas	Jefe Oficina Asesora Planeación Institucional	SDM	X		
Nicolas Correal	Subsecretario de Gestión de la Movilidad	SDM	X		
Susana Morales Pinilla	Subsecretaria de Política de Movilidad (E)	SDM	X		
Deyanira Ávila	Directora de Planeación de la Movilidad (E)	SDM	X		
Alimar Benítez	Directora de Inteligencia para la Movilidad	SDM	X		
Cristian Quintero	Profesional Dirección Inteligencia para la Movilidad	SDM	X		
Lorena Urrego	Subdirectora de Control al Tránsito y Transporte	SDM	X		
Oscar Velásquez	Subdirector de Bicicleta y el Peatón	SDM	X		
Nathaly Torregroza	Jefe Oficina Seguridad Vial	SDM	X		
Sonia Gaona Uscátegui	Profesional Especializado	SDM	X		

...  
Se envía invitación al calendario de los participantes con antelación, en la cual se incluye la agenda del día y sus responsables. Así mismo, en la invitación se identifica el acceso a la sesión por vía Google Meet.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Seguimiento compromisos
4. Desarrollo de la sesión
  - a) Recomendaciones Informe veeduría
  - b) Indicadores de siniestralidad
  - c) Política Pública del Peatón
  - d) Parámetros básicos de modelación
  - e) Varios
5. Toma de decisión
6. Compromisos

**DESARROLLO:**

**1. Verificación del quórum.**

Se verificó el quórum y se constató la asistencia de los integrantes del comité.

**2. Aprobación orden del día.**

Siendo las 7:04 a.m. se dio inicio al Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Movilidad por parte de la secretaría técnica del comité, se dio apertura a la sesión y se sometió a consideración el orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad.

Agenda aprobada:

- a. Recomendaciones Informe veeduría - OAPI - SDM
- b. Indicadores de siniestralidad - OSV - SDM
- c. Política Pública del Peatón - SBP - SDM
- d. Parámetros básicos de modelación - DIM - SDM
- e. Varios

**3. Seguimiento compromisos**

**Compromisos**

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Observaciones / Seguimiento
1	Revisar la meta relacionada con la Estación Central para incluir a la ERU dentro de los responsables.	Sofía Zarama María Villamil	IDU-SDP	Como compromiso establecido en la sesión pasada y atendiendo las recomendaciones del informe de Veeduría, estos compromisos puntuales se revisarán en sesión extraordinaria que se agendará posteriormente, y en el cual se tratarán los temas de metas del PDD de manera extendida.
2	Revisar por parte de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad de la SDM, el reporte de la meta "Reducir el gasto en transporte público de los hogares de mayor vulnerabilidad" para la vigencia 2021	Julieth Rojas Susana Morales	SDM	

#### 4. Desarrollo de la sesión

##### a. Recomendaciones Informe veeduría - OAPI – SDM

- Julieth Rojas jefe de la Oficina de Planeación Institucional realizó la exposición del informe de la Veeduría Distrital, quienes revisan los parámetros de los comités de gestión y desempeño del Distrito. En el informe se exponen los siguientes aspectos:
  - Periodicidad
  - Asistencia de miembros e invitados
  - Ajuste del Reglamento
  - Cumplimiento de funciones
  - Prácticas en materia de transparencia
  - Conclusiones y recomendaciones
- Se mencionaron las buenas prácticas que la Secretaría Distrital de Movilidad realiza en el comité, realizando un ejercicio de coordinación proactivo relacionado con sus gestiones y funciones, durante cada una de las sesiones del Comité de 2021.
- Se evidenció la participación de los directivos de todas las entidades, a excepción del invitado de la alcaldía local.
- Se mencionaron las recomendaciones realizadas por la Veeduría, dando respuesta a cada una de ellas. Ver detalle en la presentación adjunta.
- La Veeduría extendió una felicitación a la Secretaría por el desarrollo del comité, el cual tiene una de las mejores prácticas en su realización en el distrito.

##### b. Indicadores de siniestralidad - OSV – SDM

- Nathaly Torregroza realizó la presentación de los indicadores de siniestralidad, estadísticas relacionadas con los fallecidos, matriz de interacciones, cifras para diferentes actores como peatones, motociclistas, ciclistas.,
- Dentro de los análisis de cifras se destaca:
  - En lo corrido de 2022, Bogotá ha presentado un aumento del 20% en fatalidades con respecto a 2021
  - 9 de cada 20 peatones fallecidos fue en interacción con un motociclista.
  - 16 de cada 20 ciclistas fallecidos fue en una interacción con vehículo pesado.
  - 7 de cada 20 motociclistas fallecidos fue en un siniestro tipo volcamiento o choque con objeto fijo
  - En 14 de cada 20 fatalidades estuvo involucrado un motociclista.
- La tasa de fallecidos por cada 100.000 habitantes muestra la proporcionalidad frente a la población de Bogotá y permite evidenciar que hay una tendencia a la disminución.
- En variación trimestral, el 2022 trae cifras similares a las previas a pandemia, al tomar en cuenta las cifras 2020 y 2021 en las que la ciudad estaba en aislamiento, un efecto resorte se ha presentado, pero sin superar el promedio de análisis.
- Se detalló que se realizan jornadas con la policía para que los conductores de motocicletas aprendan y mejoren sus conductas
- El Secretario Felipe Ramírez manifestó que la información presentada es muy interesante, y se observa los grandes esfuerzos que se realizan desde la Secretaría y las diferentes instancias. Este es el primer año típico que se junta con varios temas importantes, como: reactivación económica, cambio modal, salida de la pandemia. Se comentó que a nivel mundial está pasando algo muy similar que pasa en la ciudad.
- Nathaly Torregroza mencionó que ha sido muy clave la realización de ejercicios internos como la revisión de cambio en el reparto modal, lo cual debe seguir evaluándose.

c. Política Pública del Peatón - SBP - SDM


- Deyanira Avila, Directora de Planeación de Movilidad, puso en contexto la presentación de la política pública que se construye con relación al peatón (Acuerdo 386 de 2022). De acuerdo al último CONPES adelantado en la Alcaldía Mayor, el 18 de abril de 2022, en donde se realizó un balance de las políticas públicas del Distrito, se expresó la necesidad de contar con esta política pública en julio del siguiente año. Por esta razón, se presentará por parte del Subdirector de la Bicicleta y el Peatón, Oscar Velásquez, la primera fase (preparatoria) que debe presentarse por el comité sectorial para contar con los aportes en la construcción del proceso.
- Oscar Velásquez detalló los antecedentes y el proceso de aprobación que debe surtir la Política Pública del peatón, y presentaron los siguientes aspectos que se detalla en la presentación adjunta: Datos relevantes, Fase Preparatoria, contexto de participación ciudadana y ámbitos temáticos, presupuesto, antecedentes y proceso de aprobación, cronograma con las fases y las 12 entidades participantes.
- Felipe Ramírez expresó que tal como la política pública de la bicicleta, la ciudad tendrá avances importantes en estos aspectos, avanzando en diferentes frentes que benefician a la ciudad. Mencionó la importancia de las políticas integrales que hablen no solo de la infraestructura sino promover este medio de movilidad sostenible. Con todas las necesidades que nos imprime la actualidad, seguridad, inclusión, bicicleta compartida, oferta que se puede brindar a toda la ciudadanía.
- María Victoria Villamil agradece a la entidad por el avance en esta política. Y recomendó incluir en las entidades participantes al IDPAC, dada la interacción y corresponsabilidad con la ciudadanía. Hizo énfasis que los consultores de infraestructura deben incluir estas políticas en los diseños urbanísticos.
- De otro lado, la Alcaldía de Usme recomendó revisar el control de los ciclistas que andan por los carriles de los vehículos. Sugirió revisar el uso de chaleco reflectivo para incentivar su uso.

d. Parámetros básicos de modelación - DIM – SDM

- Alimar Benitez, Directora de Inteligencia para la Movilidad (DIM), presentó al comité el modelo de ciudad que cuenta la entidad, su construcción y seguimiento. Requiere a las entidades que estos procesos que cada entidad lleva en temas de modelación puedan ser coordinados y así todos poder contar con el mismo nivel de información.
- Cristian Quintero profesional de la DIM, identificó qué hacemos en movilidad a nivel micro y macro, que beneficios se obtienen, las cargas del modelo. Se presentó el proceso de modelación y un detalle de los proyectos que se revisan desde la entidad, el alcance, la toma de información, construcción del modelo, calibración del modelo, análisis de resultados. Ver detalle en la presentación.
- Susana Morales Subsecretaria de Política de Movilidad, manifestó a los asistentes la necesidad de alinearnos con todas entidades del sector. Esto para que anualmente desde la SDM se den los insumos de los proyectos para que los resultados sean coherentes, así de esta forma en las diferentes entidades se disponga la misma información, las mismas bases con todos los equipos de las demás entidades.
- Diego Sánchez Director del IDU, estuvo de acuerdo en estandarizar los procesos de modelación. Desde el IDU se genera la responsabilidad en la construcción a los consultores, por lo cual es mejor dar una guía para trabajar sobre el mismo estándar. Mencionó que la entidad realizó un ejercicio con Steer con peajes, aprovechando para actualizar la información del modelo.
- Se requirió para el próximo comité, se muestre el ejercicio de modelación frente a las obras que adelantará la ciudad y los PMTS que se desarrollan.
- Se explicó que actualmente se avanza en la estructuración de la encuesta de movilidad, el cual contempla los 18 municipios aledaños y dos más adicionales.

- Felipe Ramírez solicitó delegados por entidad para que trabajar el tema de los modelos. Aunque el modelo ya se encuentra mucho más unificado, falta todavía una metodología más clara para ayudar a tener resultados más sólidos.
- e. Varios
- Ricardo Córdoba agradeció en el comité por la pronta respuesta a la solicitud realizada por la gerencia en vía presentada en el comité intersectorial de seguridad vial,
- Jairo Alfonso de la Alcaldía Local, manifestó la preocupación en la localidad de Usme sobre la Autopista al llano, dado que se han presentado siniestros en algunos de los sectores, con motociclistas. Se respondió que se revisará el tema para revisar los casos.

## 5. Toma de decisión

<i>Icono</i>	<i>Decisión</i>
	Revisar el documento técnico de la política pública del peatón para avanzar con ajustes y desarrollar las siguientes fases de la misma.
<b>Síntesis:</b> Se presentó la fase 1 de la política pública del peatón para conocimiento de los integrantes del comité sectorial y se compartió el documento técnico para observaciones.	

## 6. Compromisos

	<b>Compromisos</b>	<b>Nombre responsable</b>	<b>Entidad</b>	<b>Fecha límite para su cumplimiento</b>
1	Presentar ejercicio de modelación frente a las obras que adelantará la ciudad y los PMTS.	Alimar Benítez	SDM	julio 2022
2	Realizar sesión extraordinaria para la presentación de las metas PDD por recomendación de la Veeduría Distrital	Julieth Rojas	SDM	mayo 2022
3	Presentar delegados para trabajar en conjunto el modelo de ciudad.	Todas las entidades DIM (Alimar Benítez)	Todas las entidades	julio 2022

## 7. Conclusiones

Se realizó el seguimiento a los compromisos de la sesión realizada en enero los cuales fueron expuestos en esta sesión y los que se ampliarán en la sesión extraordinaria que se programe. Se desarrolló la agenda aprobada por el comité, destacándose la presentación de los indicadores de siniestralidad, la presentación de la política pública del peatón en su primera fase y contar con un delegado para organizar la información del modelo de ciudad con las entidades.

Se da por terminada la reunión a las 8:36 a.m.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión extraordinaria: mayo de 2022, 7:00 a.m.

En constancia se firman,



**Julieth Rojas Betancour**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación  
Institucional



**Susana Morales Pinilla**  
Subsecretaria de Política de Movilidad (E)  
SECRETARIA TÉCNICA COMITÉ

**SECRETARIA TÉCNICA COMITÉ**  
(Temas Planeación - MIPG)



**Felipe Ramírez Buitrago**  
Secretario Distrital de Movilidad  
**PRESIDENTE COMITÉ**

Anexos: 1. Presentaciones realizadas de acuerdo a lo enunciado en el acta.

Proyectó: Sonia Gaona Uscátegui – Profesional especializada SDM  
Revisó: Susana Morales Pinilla – Subsecretaria de Política de Movilidad (E) – Secretaria Técnica  
Julieth Rojas Betancour - Jefe Oficina Asesora de Planeación Institucional – Secretaria Técnica  
Jenny Abril – Asesora de Despacho SDM

