

**INFORME DE
GESTIÓN Y
RESULTADOS
PLAN
INSTITUCIONAL DE
PARTICIPACIÓN**

III TRIMESTRE 2024



SECRETARÍA DE
MOVILIDAD



OGS
OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL

Tabla de contenido

Informe de Gestión III Trimestre Plan Institucional de Participación	3
1. Resultados generales Plan Institucional de Participación	4
2. Gestión Social de las Políticas Públicas	8
1.1. Asesoría social en el ciclo de las políticas de la SDM	11
1.2. Articulación interinstitucional	12
1.3. Transversalización del enfoque diferencial, de género, poblacional y territorial	18
1.4. Logros	20
1.5. Retos	21
3. Gestión Social de Proyectos	22
3.1. Asesoría y acompañamiento en el ciclo del proyecto de la SDM	25
3.2. Apoyo a la supervisión de contratos con terceros u otros operadores de proyectos que se realicen con la asesoría de la OGS	28
3.3. Logros	30
3.4. Retos	30
4. Rendición de Cuentas	32
4.1. Logros	36
4.2. Retos	36
5. Gestión Social Local	37
5.1. Equipo Centros Locales de Movilidad	38
5.1.1. Estrategias de Información y Comunicación	41
5.1.2. Implementación de acciones para el fortalecimiento de capacidades para la participación	43
5.1.3. Control social	46
5.1.4. Atención a la ciudadanía	47
5.1.5. Articulación interinstitucional e institucional para la participación	52
5.1.6. Promoción de la participación ciudadana con los grupos de interés y de valor	54
5.1.7. Logros	58
5.1.8. Retos	58
5.2. Equipo de resolución de conflictos	59

5.2.1.	Atención y monitoreo a las movilizaciones y conflictos en vía que afecten a la movilidad de la ciudad.....	59
5.2.2.	Mesas de trabajo.....	61
5.2.3.	Logros	63
5.2.4.	Retos	63
5.3.	Equipo de ingenieros/s	64
5.3.1.	Acompañamiento técnico:	64
5.3.2.	Gestión de solicitudes:	67
5.3.3.	Logros	69
5.3.4.	Retos	70

Informe de Gestión III Trimestre Plan Institucional de Participación

Activar la participación ciudadana es una condición de primer orden para una gestión pública íntegra y transparente, por lo tanto, la Secretaría Distrital de Movilidad procura constantemente que sus acciones estén dotadas de valor público, es decir, que su quehacer institucional sea percibido por la ciudadanía en general como un ejercicio que genera cambios positivos en el bienestar social del Distrito.

Por tal motivo, anualmente se construye el Plan Institucional de Participación Ciudadana (PIP), el busca orientar las estrategias que permitan ampliar la incidencia, corresponsabilidad e identidad de la ciudadanía en las acciones y dinámicas misionales de la Secretaría Distrital de Movilidad. Para ello, dispone de estrategias de fortalecimiento local, gestión participativa de proyectos, rendición de cuentas, gestión social de la política pública y, de manera transversal, aplica el enfoque diferencial, poblacionales y de género.

A partir de estas estrategias se estructuran los procesos de participación ciudadana, los cuales constituyen parte del quehacer de la Oficina de Gestión Social (OGS), la cual es el área encargada de gestionar, diseñar, construir, ejecutar y evaluar los procesos de participación, que promueven el diálogo con la comunidad frente a los programas, proyectos y acciones que configuran la actuación de la SDM.

Para que esto sea posible el Plan Institucional de Participación 2024, desarrolla 4 líneas estratégicas que dan sentido al quehacer de la oficina.

Imagen 1. Líneas estratégicas Plan Institucional de Participación 2024

Gestión Social de las Políticas

Públicas:

Fortalece el cumplimiento de las políticas públicas sociales en los procesos participativos, así como en los planes, programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Movilidad

Rendición de cuentas:

Genera un ejercicio de transparencia que permita fortalecer la confianza entre las entidades que conforman el Sector Movilidad y la ciudadanía, a partir de la información, el diálogo y la responsabilidad

Gestión Social de Proyectos:

Desarrolla acciones que garanticen la inclusión de la gestión social en las fases del desarrollo del ciclo de programas y proyectos de la SDM

Gestión Social Local:

Fortalece la participación ciudadana en la escala local, mediante acciones de información, fortalecimiento de capacidades y conocimientos de la entidad, así como gestión de las solicitudes ciudadanas

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

1. Resultados generales Plan Institucional de Participación

Durante el tercer trimestre del año, se dio cumplimiento al 100% de las acciones descritas en el Plan Institucional de Participación. A continuación, se relaciona el número de actividades y la ciudadanía participante por línea estratégica y línea de acción comparando los resultados del último trimestre con el anterior.

Cabe aclarar que, en la línea estratégica de Rendición de Cuentas sólo se muestra la línea de acción “Espacios participativo” ya que es la fase en la encuentra el proceso, las fases anteriores ya se realizaron durante el primer trimestre.

A nivel general se identifica un aumento significativo en el número de ciudadanía participantes en las acciones desarrolladas por la oficina, duplicando la cifra del trimestre anterior. El espacio en donde aumento mayoritariamente la participación fue en la implementación de acciones para el fortalecimiento de las capacidades para la participación, ya que el equipo se comprometió durante el trimestre a llegar a nuevas personas, logrando abrir espacios en los colegios de la ciudad, beneficiando a un número importante de niñas, niños y adolescentes.

A continuación, se muestran los datos de actividades y ciudadanía participante por cada una de las líneas de acción del Plan Institucional de Participación, comparando los datos del segundo y tercer trimestre.

Tabla 1. Resultados globales Plan Institucional de Participación

Línea estratégica	Línea de acción	II Trimestre		III Trimestre	
		Actividades	Ciudadanía participante	Actividades	Ciudadanía participante
1. Gestión Social de las Políticas Públicas	1.1. Articulación Interinstitucional	47	58	142	147
	1.2. Asesoría social en el ciclo de la política de la SDM	36	113	29	139
	1.3. Transversalización del enfoque diferencial, poblacional, territorial y de género	11	14	40	75
Total		94	185	211	361
2. Gestión Social de Proyectos	2.1. Asesoría y acompañamiento en el Ciclo del Proyecto de la SDM	56	128	91	307

4

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

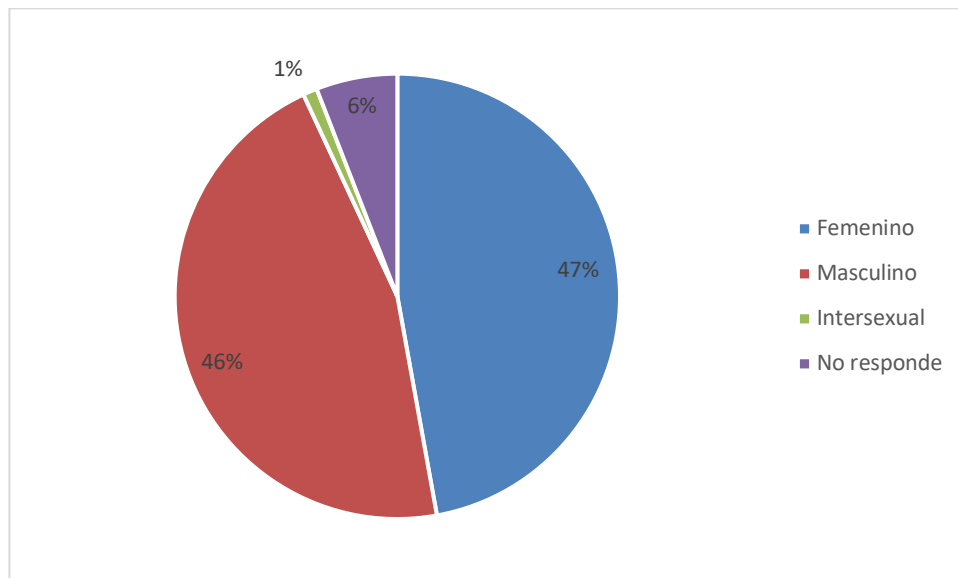
	2.2. Apoyo a la supervisión de contratos con terceros u operadores de proyectos que se realicen con la asesoría de la OGS.	17	232	20	386
Total		73	360	111	693
3. Rendición de Cuentas	3.3. Espacios participativos	9	330	10	669
Total		9	330	10	669
4. Gestión Social Local	4.1. Estrategias de información y comunicación	733	4101	680	5180
	4.2. Implementación de acciones para el fortalecimiento de las capacidades para la participación	161	1933	137	10092
	4.3. Control social	79	526	36	229
	4.4. Atención a la ciudadanía	693	720	739	1280
	4.5. Articulación interinstitucional e institucional para la participación	957	1103	967	1304
	4.6. Promoción de la participación ciudadana con los grupos de interés y valor	206	2133	723	2934
	Total	2829	10516	3282	21019
	4.7. Resolución de conflictos en vía	21	45	35	26
	4.8. Apoyo técnico de ingenieros/as	214	3	201*	198**
TOTAL GENERAL		3240	11439	3850	22969

*En el dato de número de actividades del equipo de apoyo técnico de ingenieros no se tienen en cuenta las actividades de acompañamiento realizadas, ya que estas se contaron dentro del total de los Centros Locales de Movilidad.

**Frente al dato de participación del equipo de ingenieros sólo se tienen en cuenta las personas atendidas por solicitudes ciudadanas, ya que las participaciones en las acciones de acompañamiento técnico son incluidas en el equipo de Centros Locales de Movilidad.

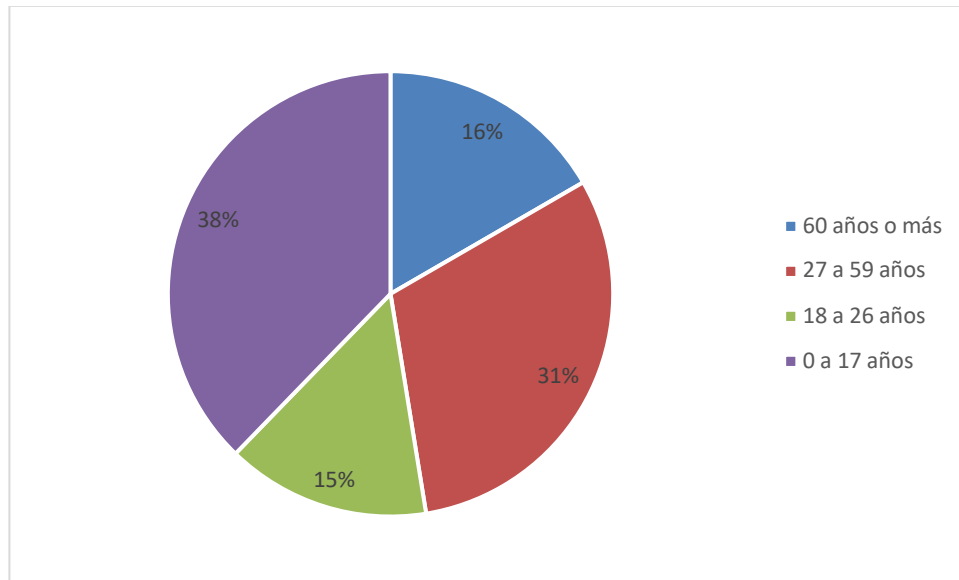
Para el periodo de julio, agosto y septiembre, en la caracterización de la población impactada, se puede observar que, de acuerdo a la distribución de población por sexo, mayoritariamente se atendió a mujeres ocupando un 47% del total de la ciudadanía atendida, con 10262 asistentes a las acciones programadas, en tanto que la asistencia de hombres fue de 9991 ciudadanos, lo que corresponde al 46%, la población de sexo intersexual fue del 1% con un total de 224 personas, por su parte la población que no respondió fue del 6% correspondiente a 1285 personas, como se muestra en la gráfica 1.

Gráfica 1. Distribución de la población participantes por sexo



Por grupos etarios, se puede observar que la mayor participación fue de niñas, niños y adolescentes de 0 a 17 años con un total de 4375 personas, lo que representa el 38% del total atendido, seguido de población adulta con un total de 3569 personas, lo que corresponde al 31% del total atendido (ver gráfica 2).

Gráfica 2. Población por rango etario



De igual forma, el registro permite identificar grupos y sectores sociales participantes en cada uno de los escenarios dispuesto por la Oficina de Gestión Social, los cuales se muestran en la tabla 2.

Tabla 2. Reconocimiento diferencial de la población participante

Tipo de población	Nº de personas
Sector social LGBTI	1175
Población con discapacidad	475
Población perteneciente a algún grupo étnico	49
Personas campesinas	1
Personas extranjeras	0

A continuación, se describen las acciones adelantadas en cada uno de las líneas estratégicas del PIP 2024 que se desarrollaron durante el tercer trimestre.

2. Gestión Social de las Políticas Públicas

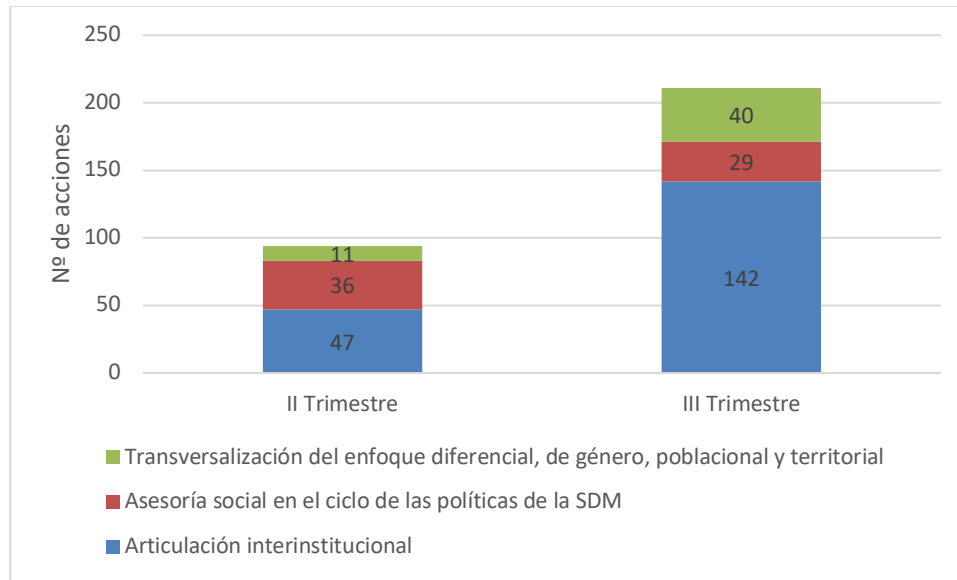
La línea estratégica de la *Gestión social de las Políticas Públicas* busca generar acciones enfocadas en la incorporación del enfoque diferencial, poblacional, territorial y de género en los procesos participativos, así como en los planes, programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Movilidad, desde una perspectiva incluyente e intersectorial, logrando una inclusión social y participación ciudadana incidente, facilitando que las intervenciones que se gestionen desde la



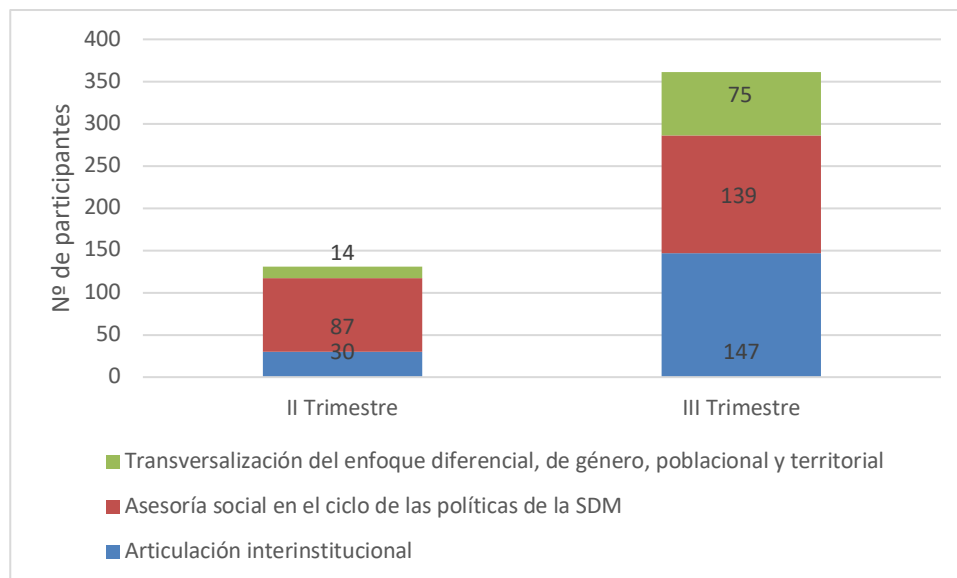
entidad frente a la movilidad en la ciudad, reconozca las diversidades y las diferencias poblacionales, territoriales y sectoriales en aras de contribuir a la reducción de brechas de exclusión social en lo relacionado con este sector en el distrito.

Durante el tercer trimestre se realizaron 211 acciones, con la participación de 361 personas, observando un aumento significativo en comparación al trimestre anterior en donde se realizaron 94 acciones con la participación de 185 personas. Tan solo en la línea de acción de asesoría social en el ciclo de las políticas de la SDM se desarrollaron menos actividades en comparación al trimestre anterior (ver gráficas 3 y 4).

Gráfica 3. Comparación número de actividades trimestre II y III en la línea estratégica de Gestión Social de Políticas Públicas

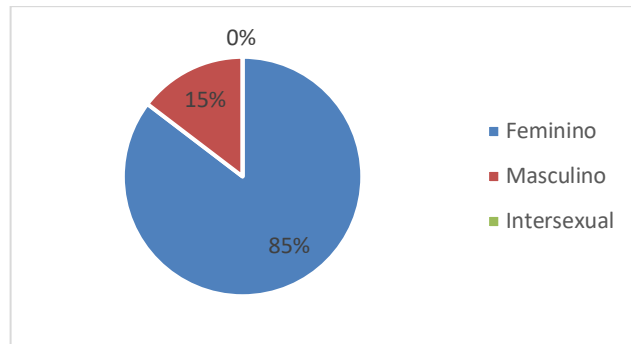


Gráfica 4. Comparación número de personas participantes trimestre II y III, línea estratégica Gestión Social de Proyectos



Dentro de la ciudadanía participante en el tercer trimestre, se identifica que de las personas que contestaron su identificación sexual, el 85% son de sexo femenino y 15% de sexo masculino, no se identificaron personas intersexuales (ver gráfica 5).

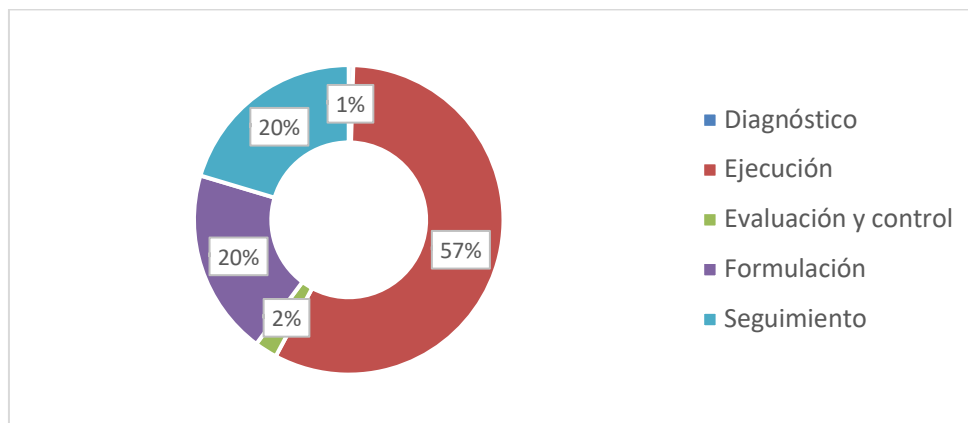
Gráfica 5. Distribución de la población participante en la Línea Estratégica Gestión Social de las Políticas por sexo



Asimismo, participaron 63 personas del sector social LGTBI, 12 personas con discapacidad, 28 personas pertenecientes a algún grupo étnico y 1 persona víctima del conflicto armado.

Por su parte, frente a la fase del ciclo de la Política Pública en la cual han venido participando los y las profesionales de la OGS, se identifica que la mayoría se encuentra en fase de ejecución (57%), seguido del seguimiento (20%) y formulación (20%) de políticas como la de Grupos Étnicos la cual se encuentra en fase de concertación, la de Propiedad horizontal y la Mesa de Reincorporación. Tan sólo se ha desarrollado una acción en la fase de diagnóstico con la Política Pública de Grupos Étnicos (ver gráfica 6)

Gráfica 6. Fases del ciclo de la política pública en las cuales se han desarrollado acciones desde la OGS



Para tener mayor detalle del proceso que realiza la línea estratégica de Gestión Social de las Políticas, a continuación, se muestran las actividades desarrolladas en cada una de las líneas de acción.

1.1. Asesoría social en el ciclo de las políticas de la SDM

Durante el trimestre en la línea de acción se asesoría social en el ciclo de las políticas de la SDM, se realizaron 29 acciones, asociadas a la ejecución de las políticas de Cero y Bajas Emisiones, Peatón y Bicicleta.

En la Política Pública de Cero y Bajas Emisiones, se hizo revisión de los productos articulándolos con la oferta formativa del Convenio Interadministrativo SENA.

Para la Política del Peatón, se desarrollaron 9 acciones, una de ellas fue una jornadas de socialización con 139 niñas y niños de la ruralidad de Usme, IED El Uval, de igual forma, se hizo el reporte efectivo de avance a la Subdirección de la Bicicleta y Peatón.



Imagen 2. Jornada de cualificación Política Pública del Peatón IED El Uval. Fuente: SDM

Con la Política Pública de la Bicicleta, se realizaron 19 acciones de inducción al Centros Locales de Movilidad para el desarrollo y ejecución de las actividades como Secretaria Técnica de los Consejos Locales de la Bicicleta. De igual forma, se revisaron los instrumentos usan desde la Subdirección de Transporte Público, para

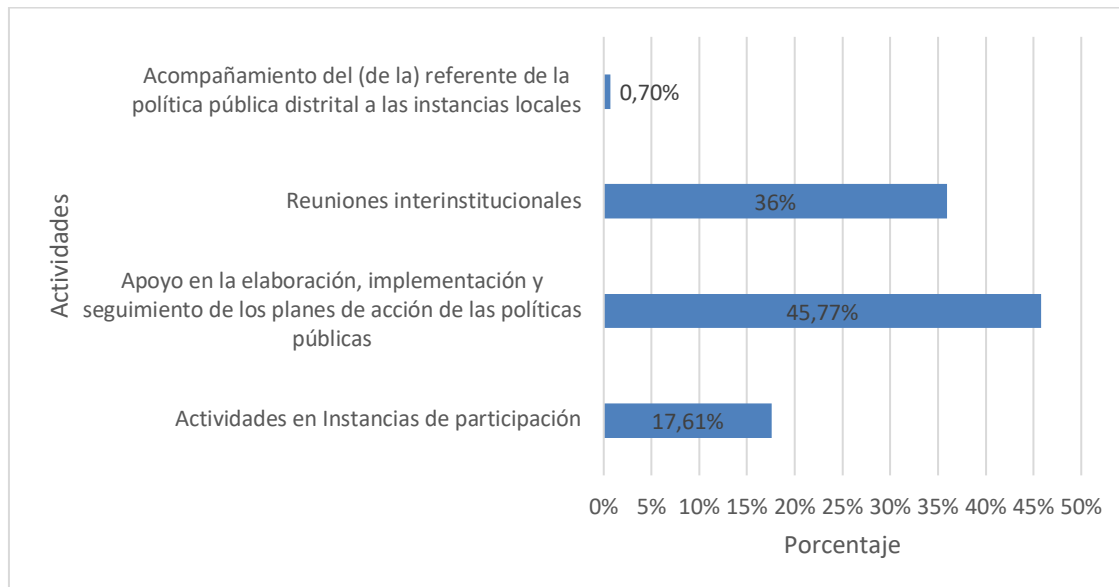
la transversalización de los enfoques y realizó una sensibilización sobre conceptos de género y derechos de las mujeres dirigida al equipo técnico que apoya temas de planeación y transporte de la Secretaría Distrital de Movilidad.

1.2. Articulación interinstitucional

Esta línea de acción se desarrolla en un doble sentido. De una parte, la transversalización de las políticas públicas del Distrito al sector movilidad y de otra parte la articulación de las políticas públicas de movilidad a los sectores del Distrito.

Específicamente durante el trimestre, se desarrollaron 142 actividades, de las cuales el 35,92% corresponden a acciones de participación en instancias distritales convocadas por las políticas públicas, el 45,77% el apoyo en la elaboración, implementación y seguimiento de los planes de acción de las políticas públicas, el 17,61% actividades en Instancias de participación y el 0,7% acompañamiento del(de la) referente de la política pública distrital a las instancias locales (ver gráfica 7)

Gráfica 7. Actividades línea de acción articulación interinstitucional



1.2.1. Reuniones interinstitucionales:

Para la actividad de participación en reuniones interinstitucionales, la OGS asistió a 51 espacios, en las políticas y mesas que se enlistan a continuación en la tabla 3:

Tabla 3. Participación en instancias de participación

Política Pública o instancia de participación Distrital	Nº de acciones desarrolladas	Descripción general
Mesa de reincorporación	4	Construcción de plan operativo y citación a sesión (Decreto 489 de 2021). Asistencia a la mesa temática para las estrategias de apoyo para la reintegración
Mesa del Sistema Integral de verdad	1	Se participó en la mesa temática del Plan Operativo del Sistema Integral para la Paz.
P.P de Adultez	1	Participación en el IV sesión Comité Operativo Distrital de Adultez – CODA 2024
P.P de Grupos Étnicos y sus 5 mesas	10	Participación en la mesa permanente Contra el racismo y la discriminación en Bogotá Participación en la reunión para la coordinación del evento firma de acuerdo de voluntades contra el racismo y la discriminación (Verso Diverso) Participación en la Mesa técnica: Meta 6 tarifa diferencial SDM Secretaría Distrital de Gobierno. Reunión con el jefe de la Dirección de Asuntos Étnicos de la Secretaría Distrital de Gobierno y el jefe de la oficina de Gestión social para recibir línea al cierre de la política.
P.P LGBTI	4	Participación en las Mesas interinstitucionales del sector de movilidad PPLGBTI Mesa 053/2023. Evaluación de las marchas de los sectores LGBTI.

P.P. de Acogida, Inclusión y Desarrollo para las y los nuevos bogotanos	2	Participación en mesa de trabajo para definir lineamientos para la posible llegada masiva de migrantes provenientes de Venezuela a la ciudad de Bogotá
P.P. Social	1	Unidad de Apoyo Técnico previa a la segunda sesión del Consejo Distrital de Política Social
PDET	1	Reunión mesa temática para los planes de desarrollo con enfoque territorial Bogotá Región PDET
PP. de Discapacidad	5	Se participó en los espacios convocados con el fin de evaluar los avances alcanzados en relación con el Plan Operativo Anual (POA) y la ficha técnica de cada línea estratégica, así como discutir proyecciones futuras, programar evento de reconocimiento de los liderazgos de las personas cuidadoras para el 21 de noviembre.
PP. de Envejecimiento y Vejez	2	En las dos reuniones convocadas se presentó y discutió el balance de actividades del Mes Mayor, identificando logros y áreas de mejora y se presentaron de manera efectiva los resultados del estudio sobre soluciones habitacionales para personas mayores, generando un espacio de diálogo y retroalimentación entre los asistentes.
PP. de Infancia y Adolescencia	2	En las reuniones convocadas se socializó el protocolo de manifestaciones en entornos escolares el cual se anexado al decreto 053-2023, luego se aborda accidentes escolares.
PP. de Juventud	3	Se participa en reunión con el fin de realizar el reporte pertinente frente a el presupuesto del plan de acción de la política pública de juventud, con el área de planeación de la entidad.

PP. de Mujer y Equidad de Género	8	Coordinar las acciones interinstitucionales para la implementación del espacio de resignificación con integrantes de las estrategias al colegio en bici y bici parceros Coordinación logística interinstitucional para el Festón Lesbiarte – Bicirodada – OGS Intercambio entre el SIDICU y la SDM sobre experiencias, conocimientos e insumos en torno a los temas relacionados a la movilidad del cuidado Realizar la segunda mesa interinstitucional de género del sector movilidad del año 2024. Asistir a la de la Unidad Técnica de Apoyo – UTA del Sistema Distrital de Cuidado.
PP. de Participación Incidente	2	Socialización del Plan de Acción Anual del Sistema de Participación Territorial Coordinación de acciones para la semana de la participación.
PP. para las familias	3	Tercera sesión Unidades Técnicas de Apoyo - Comisión Intersectorial FMM Coordinación institucional de los compromisos del Plan de Acción.
P.P Superación de la Pobreza	2	Mesas de trabajo para revisar el reporte del Plan de Acción, frente al beneficio tarifario para la población con SISBEN A y B.
P.P de propiedad Horizontal	1	En la sesión se socializaron políticas, proyectos e iniciativas que involucran temas concernientes a las comunidades vinculadas con la propiedad horizontal del Distrito Capital.

1.2.2. Actividades en instancias:

Durante el trimestre se desarrollaron 13 acciones, en las políticas de Mujer, Discapacidad y Envejecimiento, en donde se identifican escenarios de participación en las instancias distritales como las UTA – Unidad Técnica de Apoyo, revisión de avances en los Planes de Acción y Planes Operativos y la discusión de metodologías para la evaluación de las políticas.

1.2.3. Apoyo en la elaboración, implementación y seguimiento de los planes de acción de las políticas públicas:

Por su parte, para la actividad de Apoyo en la elaboración, implementación y seguimiento de los planes de acción de las políticas públicas, se desarrollaron 65 actividades en todas las fases del ciclo del proyecto.

En la fase de formulación de la Políticas de Grupos Étnicos, se realizó una reunión con la Oficina Asesora de Planeación Institucional, la Dirección de Atención al Ciudadano, la Oficina de Comunicaciones y Cultura para la Movilidad y Transmilenio, para revisar la corresponsabilidad y propuesta de la ejecución del Plan de Acción concertado con los diferentes grupos étnicos.



Imagen 3. Mesa de armonización de la Política Pública de la Población Negra, Afrocolombiana Y Palenquera en Bogotá. Fuente: SDM

De igual forma, en la fase de formulación, desde el enfoque de género se realizaron acciones de articulación entre el Sistema Distrital de Cuidado y la estrategia Guardacaminos de la Secretaría Distrital de Movilidad.

En la fase de ejecución, se realizaron acciones principalmente en la Política Pública de Mujer y Equidad de Género, con la bici rodada lésbica del Fiestón Lesbiarte 2024, se realizó jornada de resignificación con niñas y niños del Programa Al Colegio en Bici y se logró realizar el seguimiento a las acciones de articulación interinstitucional entre las referentes de género de la Secretaría Distrital de Movilidad y la enlace de la Secretaría de Mujer, entre otras.



Imagen 4. Articulación interinstitucional - Bicirodada lésbica -PPLGTBI y PPMUJER. Fuente: SDM

En la fase de seguimiento, se realizaron acciones en las políticas de: Grupos Étnicos, en donde se realizó reunión con la abogada delegada por el área jurídica de la Secretaría Distrital de Movilidad para revisar la estrategia de tarifa diferencial con los pueblos indígenas y, LGTBI, en donde se realizaron ajustes al Plan de Acción para el producto 3.1.8 (documento de movilidad del sector social LGBTI).

Finalmente, en la fase de evaluación y control, se desarrollaron acciones, asociadas a la política de Juventud, en donde se modificó con la Oficina Asesora de Planeación Institucional el Plan de Acción en su producto 7.4, tras el balance realizado de la vigencia anterior. La otra acción fue desarrolla en la política LGTBI, en donde se dio inicio al trabajo interno del producto 1.4.6 de la Directiva 005 de 2021, asociada a la contratación de personas trans en las entidades del distrito, se analiza y se da inicio a las acciones correspondientes.

1.2.4. Acompañamiento del (de la) referente de la política pública distrital a las instancias locales

En esta actividad se desarrolló una acción, en donde la referente de la política de discapacidad se reunió los Centros Locales de Movilidad para capacitarlos en el

proceso de las elecciones distritales de consejeros/as de discapacidad y brindar información detallada sobre el nuevo certificado de discapacidad. Se buscó fortalecer el conocimiento y la preparación de los equipos locales.

1.3. Transversalización del enfoque diferencial, de género, poblacional y territorial

Esta línea de acción está enfocada en acciones de gestión y desarrollo de estrategias que incorporan el enfoque de género, orientación sexual e identidad, de discapacidad, etario y étnico a las políticas institucionales.

Durante el trimestre se desarrollaron 40 actividades con la participación de 75 personas. De las cuales, 30 acciones se asociaron a la promoción del enfoque diferencial, de género, poblacional y territorial en políticas y proyectos y 10 acciones de construcción de estrategias con enfoque diferencial.

1.3.1. Promoción del enfoque diferencial, de género, poblacional y territorial en políticas y proyectos

Durante la vigencia a reportar la OGS centro principalmente sus esfuerzos en la inclusión del enfoque de género y diferencial a partir de las siguientes acciones:

- Sensibilizaciones sobre la importancia del enfoque de género, las Violencias Basadas en Género, la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género y la perspectiva de género en la planeación y gestión de la movilidad.
- Se facilitó la sensibilización Socio Hablemos de Cuidado y Emociones para los hombres de la Oficina de Gestión Social dirigido por la Dirección de Transformaciones Culturales de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte.
- Se sensibilizó al equipo de mujeres de los Centros de Movilidad Local de la Oficina de Gestión Social sobre el autocuidado y el empoderamiento.

- Se realizó jornada informativa sobre una movilidad diversa e incluyente a través de la firma del Pacto por la Movilidad Incluyente, en el marco del Fiestón Lesbiarte 2024.
- Se promovió la planeación de un ciclismo urbano equitativo e inclusivo mediante espacios de sensibilización sobre la importancia del enfoque diferencial, de género e interseccional en los proyectos de ciclo infraestructura, para que las ciclistas de Bogotá tengan más y mejores viajes en bicicleta.
- Se realiza Capacitación y sensibilización en lenguaje incluyente para la atención a personas del sector social LGBTI dirigido a Personal de Vigilancia Transmilenio. Se dejando tips de atención a las personas del sector LGBTI, con especial atención a personas con experiencia de vidas trans.
- Se incorporó el enfoque de género en el material pedagógico (videos y diapositivas) del Curso pedagógico por infracción a las normas de tránsito.
- Adicionalmente, la labor del Intérprete Profesional de Lengua de Señas Colombia ha sido transversal y vital para la Secretaria Distrital de Movilidad, ya que, por medio de la oficina de gestión social se brindó el apoyo a las acciones de Rendición de Cuentas, en la atención a ORVI sensibilizando a la población mediante piezas comunicativas accesibles, el uso de FENIX y las respuesta de derechos de petición con traducción e interpretación a lengua de señas colombiana.



Imagen 5. Asesoría social - Jornada resignificación semana bici con el Programa Al Colegio en Bici

1.3.2. Construcción de estrategias con enfoque diferencial

Durante el trimestre se construyeron estrategias de inclusión del enfoque diferencial con diversas áreas de la entidad como: la Subdirección de Gestión Vial, con el fin de desarrollar la Bici rodada Lésbica; la Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía, para incluir el enfoque de género en la operación del Centro de Víctimas de Siniestros Viales; la Oficina de Seguridad Vial y la Dirección de Inteligencia para la Movilidad con el propósito de construir colaborativamente una estrategia para implementación del enfoque de género en estas áreas.

De igual forma, en el marco del Plan de Acción de Sello Género, se articularon acciones con la Ofician Asesora de Planeación Institucional y la Dirección de Talento Humano.

1.4. Logros

- Cumplimiento de cada uno de los compromisos establecidos como reportes PIP, POA-Plan Operativo Anual, el reporte de innovación y avance en el documento Guía de transversalización de Enfoques Diferencial, poblacional, territorial y de género.
- Realización de la Bicirodada Lésbica en el Marco del Festón Lesbiarte, articulando la Política Publica Mujer y Equidad de Género LGTB, al

interior de la OGS, con el equipo de Dialogo Ciudadano, Centros Locales de Movilidad, Política de la Bicicleta, de la entidad Gerencia en vía, Oficina asesora de comunicaciones, y a nivel distrital con Secretaria de la Mujer, de Seguridad, de Integración Social, de Educación, de Hábitat, de Cultura, Ambiente, IDU, La Terminal, Metro, IDRD, Alcaldía de barrios Unidos, Teusaquillo, y el Colectivo La Jauría.

- Implementación de la Mesa interna y externa de género.
- Durante los meses de agosto y septiembre se desarrollaron importantes actividades que buscan promover una movilidad más inclusiva, impactando directamente a más de 176 colaboradores y colaboradoras.

1.5. Retos

- Lograr la articulación de las diferentes políticas públicas en las entidades del sector movilidad.
- Realizar la primera reunión del equipo de políticas públicas del sector movilidad.
- Consolidar fechas importantes desde cada política pública para fortalecer la articulación con Centros Locales de Movilidad.
- Actualización, publicación y socialización en el sector movilidad del ABC de discapacidad.

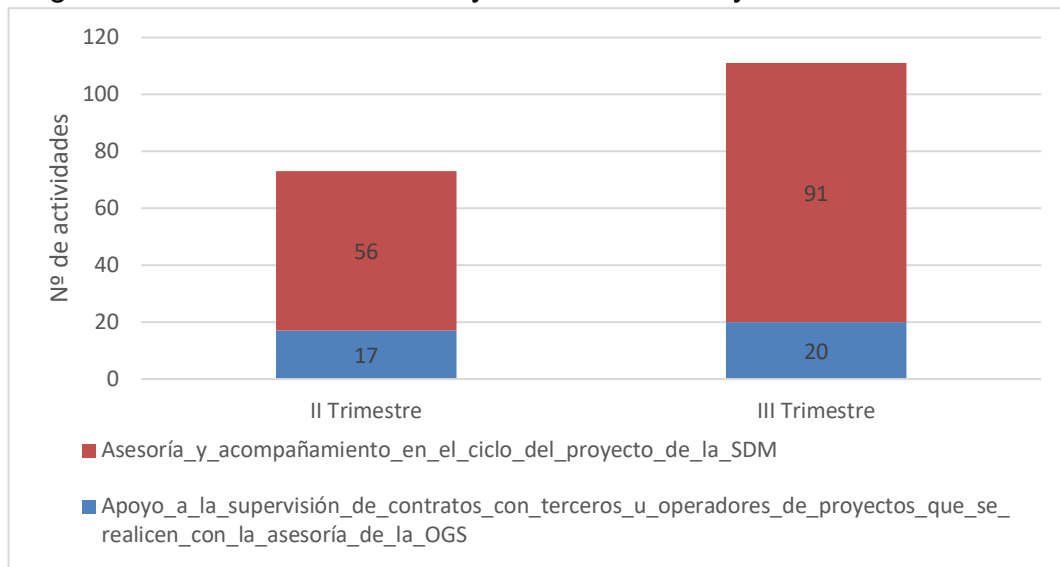
3. Gestión Social de Proyectos

La Oficina de Gestión Social asesora a la Secretaría Distrital de Movilidad en la incorporación de estrategias de gestión social y participación ciudadana, orientadas a fortalecer la comunicación y el relacionamiento entre la ciudadanía y la SDM, de cara al diagnóstico, diseño, ejecución y evaluación de los proyectos y programas de la entidad.

Durante el tercer trimestre del año se realizaron 91 acciones de asesoría y acompañamiento en el ciclo del proyecto de la SDM y entidades del sector y 20 acciones de apoyo a la supervisión de contratos con terceros, lo que implica un aumento de acciones desarrolladas en comparación al trimestre anterior (ver gráfica 8)

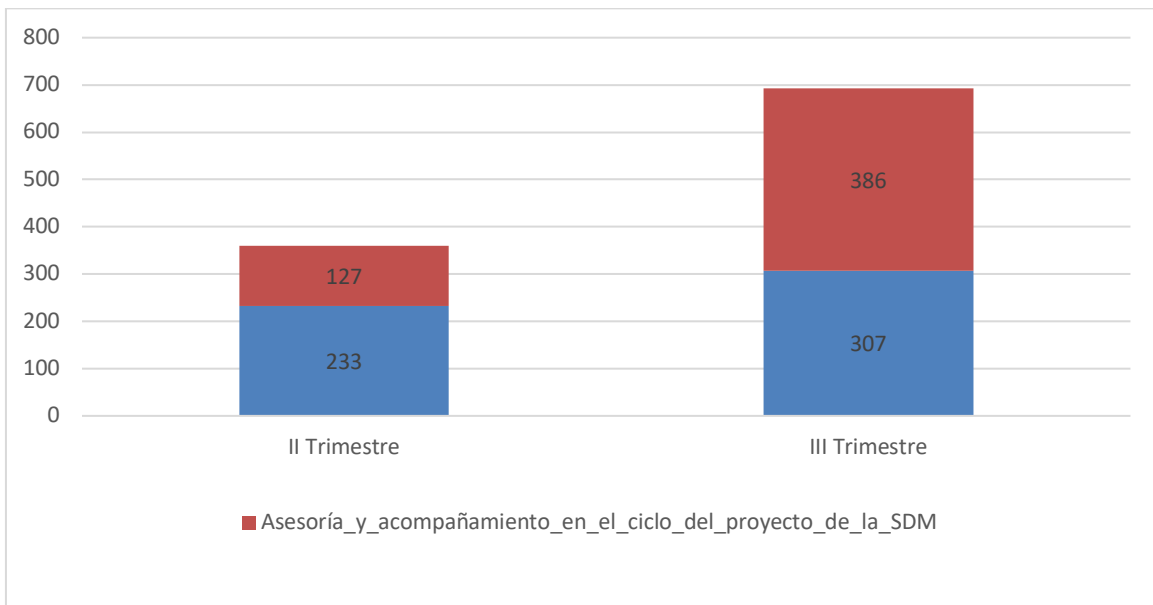


Gráfica 8. Comparación número de actividades por línea de acción de la línea estratégica de Gestión Social de Proyectos trimestre II y III



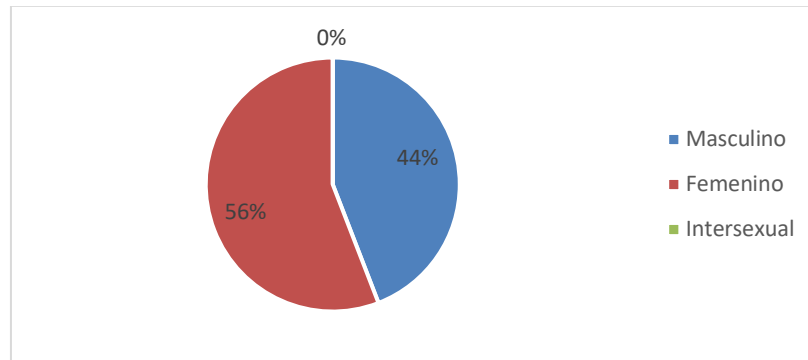
Frente al número de personas asistentes a los espacios, se identifica de igual forma, un aumento de la participación ciudadana durante del tercer trimestre del año. Observando un total de 693 personas participantes en la presente vigencia de reporte (386 en asesoría y acompañamiento a los proyectos, 207 en apoyo a la supervisión de contratos con terceros), frente a 360 personas participantes en el segundo trimestre (ver gráfica 9).

Gráfica 9. Comparación número de personas participantes trimestre II y III, línea estratégica Gestión Social de Proyectos



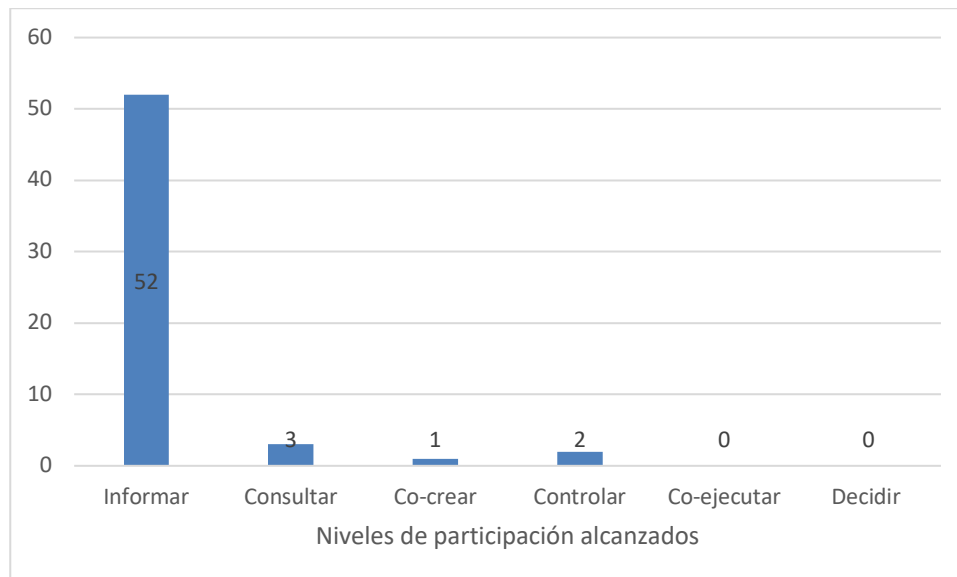
Dentro de la ciudadanía participante en el tercer trimestre se identifican, que la mayoría fueron de sexo masculino 56% frente a 44% de sexo femenino, y ninguna persona se identificó como intersexual (ver gráficas 10).

Gráfica 10. Distribución de la población participante en la Línea Estratégica Gestión Social de Proyectos por sexo



Al analizar los niveles de participación alcanzados en las actividades desarrolladas dentro de la línea estratégica de Gestión Social de Proyectos, se observa que principalmente se desarrollan acciones de información a la ciudadanía y un bajo porcentaje se realizaron acciones de consulta, co-creación y control. No se identifican acciones en los niveles más altos de participación de co-ejecución y decisión (ver gráfica 11).

Gráfica 11. Número de acciones realizadas por niveles de participación



3.1. Asesoría y acompañamiento en el ciclo del proyecto de la SDM

Durante el tercer trimestre se desarrollaron 91 acciones de asesoría en la integración del componente social en 7 proyectos estratégicos, 6 de ellos liderados por la Secretaría Distrital de Movilidad y uno asociado a la empresa Metro de Bogotá, procurando una participación ciudadana activa e incidente en todas las fases del ciclo de la gestión pública, a continuación se enlistan los proyectos y se describen las acciones desarrolladas.

Tabla 4. Proyectos estratégicos asesorados y acompañados por la OGS durante el tercer trimestre

	Proyectos	Número de acciones realizadas	Descripción de las acciones realizadas	Localidades impactadas
Proyectos de la SDM	Cargue y descargue	13	Se socializó el Decreto 840 de 2019 con los transportadores de carga y establecimientos comerciales para dar a conocer la pedagogía mediante volante ilustrativo de los horarios de cargue y descargue, despejando dudas o inquietudes de la comunidad que tengan sobre el decreto, escuchando y tomando nota por si da a lugar a compromisos a futuro y se logra llegar acuerdos de carga para una mejor movilidad en el sector.	• Barrios unidos • Chapinero • Rafael Uribe Uribe • Santa fe • Teusaquillo • Tunjuelito • Usaquén
	Ciclomotores	2	Realizar un proceso de recolección de datos de los conductores y conductoras que prestan el servicio de mensajería en bicicletas con motor de fabricación hechiza, con el fin de establecer contacto para futuros procesos de socialización y formación en normatividad y seguridad vial en la capital.	• Fontibón • Antonio Nariño

			Informar a los comerciantes informales de la plataforma Rappi sobre la normativa de uso de las vías y andenes en la calle 17 sur, con el fin de reducir la invasión del espacio público y promover el respeto por las áreas destinadas a peatones.	
	GDCI – Bloomberg	13	Se realizaron talleres de espacio público y seguridad vial y cartografía social, con estudiantes de los colegios Thom Adams sede b, grados 3, 4 y 5 y Emaús grados 6,7,8,9,10,11 Se realizó socialización del proyecto con Alcaldía Local de Kennedy. Adicionalmente, se trabajó durante el trimestre en el desarrollo de metodologías y cronogramas de actividades de participación.	• Kennedy
	Gravity bike	7	Se analizó la situación del Gravity Bike en áreas vulnerables, destacando riesgos y el impacto en la comunidad. Se propusieron estrategias preventivas en colegios, sensibilización de padres y maestros, y creación de espacios seguros para la práctica supervisada. También se socializaron alternativas saludables como otros deportes. Se discutieron desafíos en la coordinación interinstitucional y la necesidad de una campaña unificada con un mensaje claro.	• Santa Fe • San Cristóbal • Actividades distritales

	Mesa de moteros	17	Se lideraron y coordinaron acciones conjuntas entre el sector público y privado para promover la campaña de Cultura Ciudadana "En mi Casa: El Respeto", enfocada en la recuperación de la confianza en la ciudad y el cuidado del espacio público. Se llevaron a cabo acciones enfocadas en la seguridad vial de motociclistas en Bogotá, incluyendo la campaña "Alto, tu vida vale más", charlas educativas en puntos críticos, y sensibilización sobre el manejo responsable.	• Puente Aranda • Antonio Nariño • Kennedy • Tunjuelito • Usme • Barrios Unidos • Teusaquillo • Chapinero
	Zonas Urbanas por un mejor Aire – ZUMA	7	Se realizaron actividades de participación ciudadana para la construcción del plan de acción del proyecto. Se construyeron metodologías y cronogramas de actividades interinstitucionales.	• Bosa • Teusaquillo • Chapinero
Proyectos del sector movilidad	Metro Línea 1	32	Capacitar a los equipos de apoyo de Metro Línea 1 y Transmilenio para la ejecución de actividades en Calle 57 y Las Flores. Revisar e incluir en el informe de Gestión de actividades de la estrategia "Metro te acompaña" los avances en la ejecución de actividades y la programación para septiembre. Discutir diversas problemáticas que están afectando al sector, especialmente relacionadas con la infraestructura y el impacto de las obras de Metro en la Avenida Primera de Mayo.	• Actividades distritales • Antonio Nariño • Chapinero • Kennedy • Puente Aranda

			Hacer seguimiento a los requerimientos de la ciudadanía	
			Realizar seguimiento a la programación de desmontes de estaciones de Transmilenio.	
Total general		91		



Imagen 6. Puesta en marcha estrategia “Metro te acompaña”. Fuente: SDM

3.2. Apoyo a la supervisión de contratos con terceros u otros operadores de proyectos que se realicen con la asesoría de la OGS

Durante el tercer trimestre la Oficina de Gestión Social ha realizado la supervisión de dos contratos: Contrato de Arrendamiento del Espacio Público 2022-63 – Tembici y el Convenio Interadministrativo SENA, revisando a detalle cada una de las obligaciones de los contratos de consultoría en sus componente social, con el fin de identificar la calidad y pertinencia en cada una de las fases del ciclo del proyecto, garantizando la participación ciudadana y el desarrollo específico de acciones de diagnóstico social, estrategias de gestión social, seguimiento y evaluación.

En la presente vigencia se desarrollaron 11 acciones de supervisión al Contrato de Arrendamiento del Espacio Público 2022-63 – Tembici, realizando:

- Revisar los informes de gestión social que remite el operador con el fin de, validar el cumplimiento de sus obligaciones de gestión social.
- Emitir un documento que contenga la posición y recomendaciones de la Oficina de Gestión Social frente al modelo del piloto que se propone como cambio de la retribución por el uso del espacio público a Tembici.
- Socializar la forma adecuada en la que se debe realizar el reporte mensual del informe de gestión social del proyecto Tembici
- Emitir un comunicado oficial con la aprobación de los informes de gestión social emitidos por Tembici luego de la revisión desde la Oficina de Gestión Social.

Por su parte, desde Convenio Interadministrativo SENA, se realizaron 8 acciones con la participación de 307 personas, en donde se socializó y convocó a la ciudadanía y los grupos de interés y de valor de la entidad, a participar de los cursos complementarios de: redacción y ortografía, inglés básico nivel 1 en modalidad virtual, mantenimiento y ajuste técnico mecánico de bicicleta gama baja en modalidad presencial, Excel avanzado e intermedio, en modalidad virtual, gestión del talento humano, en modalidad virtual.

De igual forma, se articuló con el SENA en el marco del Convenio, el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la Norma: 230101310, a las y los guías del programa Niñas y Niños Primero, de acuerdo con las guías de atención y protocolos de primer respondiente.



Imagen 7. Registro a los cursos del Convenio Interadministrativo SENA con el IDIRPON. Fuente: SDM

3.3. Logros

- Durante el trimestre se logró aumentar el número de personas participantes y el número de acciones de gestión social, garantizando la inclusión de los componentes sociales en el ciclo de la gestión pública.
- Desde el proyecto Tembici se ha logrado generar un reporte oportuno por medio de la actualización y envío de todos los reportes, acciones evidencias y demás procesos que enmarca la supervisión de contrato.
- Otro logro fue el poder generar una visita al equipo de Gestión en Vía de Tembici, con el fin de evidenciar su trabajo y generar recomendaciones para que la comunidad conozca sobre la labor de los gestores.
- Se articulo con el enlace de la Política Pública de Discapacidad con el equipo técnico de Tembici con el fin de generar acciones conjuntas para promover el uso de las manocletas por parte de personas con movilidad reducida.
- Desde el Convenio Interadministrativo SENA se dio cumplimiento a los diferentes programas existentes dentro del convenio, a través de la constante participación de la ciudadanía.
- Desde la Mesa Distrital de Moteros, se han podido hacer articulaciones para poder reiniciar la mesa que se tenía detenida desde 2023 por cambio de administración ya se han llevado a cabo 4 encuentros para poder articular estrategias, actividades y acompañamientos en el gremio motero.
- Se realiza la campaña ALTO tu vida vale más, enfocado en el gremio de moteros, recibiendo una distinción por parte de la entidad como una iniciativa innovadora para la seguridad vial.
-

3.4. Retos

- Aumentar la participación ciudadana incidente en todas las fases del ciclo de los proyectos de la Secretaria Distrital de Movilidad y el sector movilidad, con objetivo de aumentar la confianza de la ciudadanía en la institucionalidad.
- Diseñar y ejecutar estrategias de gestión social innovadoras, que lleguen a nuevos actores sociales promoviendo el intercambio ciudadanía – Estado.

- Promover nuevos espacios que logren llegar a los niveles más altos de participación (co-ejecución y decisión), garantizando que la ciudadanía logre apropiarse de los proyectos de la entidad y el sector movilidad.
- El canal de comunicación con el SENA es irregular, debido a las diferentes solicitudes que se realizan (Renovación del Convenio) y que no son contestadas.
- Crear nuevas y mejores formas de convocatoria a la ciudadanía, ya que cada vez es más difícil que lleguen las personas a los espacios de participación

4. Rendición de Cuentas

La Oficina de Gestión Social desarrolla la línea estratégica de *Rendición de Cuentas*, proceso que se realiza de manera continua durante todo el año con el propósito de fortalecer la confianza entre las entidades que conforman el Sector Movilidad y la ciudadanía, a partir de la información, el diálogo y la responsabilidad.

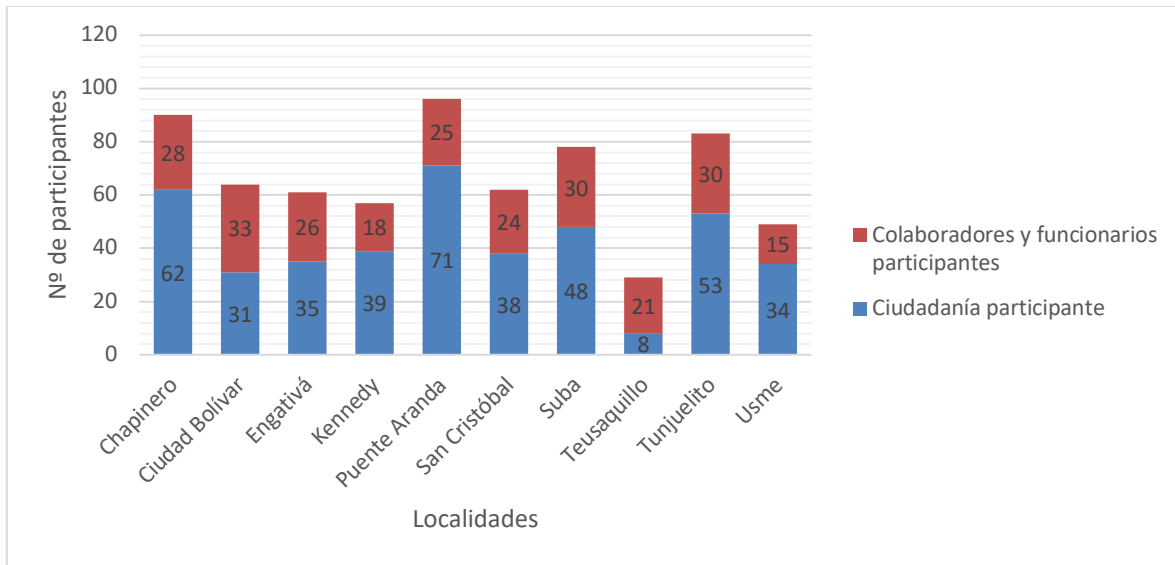


El proceso de rendición de cuentas se realiza de forma local e inter local con las siete entidades del sector movilidad que conforman el modo de acuerdo a la estrategia planteada.

Este proceso se realiza a partir de seis etapas: alistamiento, capacitación, diálogo ciudadano, audiencias públicas, seguimiento y publicación de la información. Durante el tercer trimestre se desarrolló la etapa de diálogo ciudadano.

Se evidencio que durante los meses de julio, agosto y septiembre, la estrategia de Rendición de Cuentas, realizó 10 Audiencias Públicas de Rendición de cuentas, con la participación de 384 ciudadanos/as y 285 funcionarios/as y colaboradores/as para un total de 669, en las localidades de Ciudad Bolívar, Chapinero, Engativá, San Cristóbal, Puente Aranda, Tunjuelito, Usme, Kennedy, Teusaquillo y Suba (ver grafica 12).

Gráfica 12. Número de participantes de las Audiencias Públicas de Rendición de cuentas por localidad

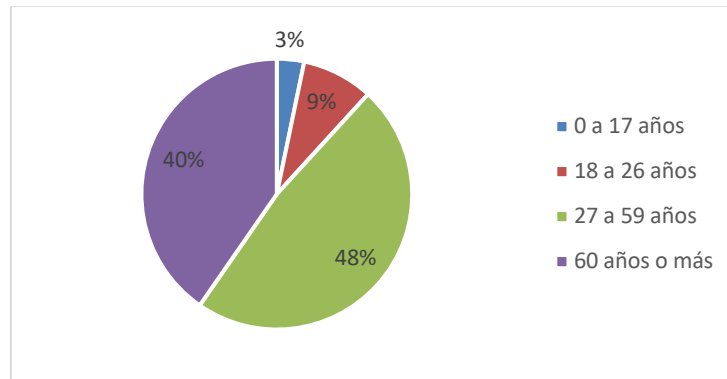


Cabe aclarar, que para el caso de las Rendiciones de Cuentas se tiene en cuenta el número de funcionarios y colaboradores participantes de otras entidades, ya que en este proceso también participan entes de control que dan cuenta de la transparencia y el ejercicio de control social.

Adicionalmente, se identifica que las localidades con mayor número de participantes son Puente Aranda, Chapinero y Tunjuelito con más de 50 ciudadanos asistentes. La localidad de Teusaquillo cuenta con el menor número de participantes, situación que se repite en otras actividades de participación realizadas en la localidad, por lo que se requieren de acciones de convocatoria innovadoras para poder llegar a más personas.

Por su parte, la población de ciudadanía participante se encuentra principalmente en el rango de edad de 27 a 69 años, seguido de mayores de 60 años, siendo el grupo poblacional que principalmente asistente a todos los espacios convocados en la entidad (ver gráfica 13).

Gráfica 13. Rangos de edad de las personas participantes en los ejercicios de Rendición de Cuentas



Sumado a lo anterior, se identificó la participación de 3 personas del sector social LGTBI, 23 personas con discapacidad, 6 personas pertenecientes a grupos étnicos y 3 personas campesinas.

Las principales peticiones ciudadanas y a las cuales se les dieron trámite en el tiempo establecido, fueron:

- En el mes de Julio se registraron 29 solicitudes ciudadanas en las audiencias públicas de Ciudad Bolívar, Chapinero, Engativá y San Cristóbal, las principales peticiones que solicita la ciudadanía son: señalización de prohibido parquear, semaforización en puntos de alta accidentalidad especialmente por los motociclistas que transitan con exceso de velocidad y no respetan el pare y operativos de control; puesto que se generaliza el mal parqueo e invasión del espacio público por parte de automotores.
- En el mes de Agosto se registraron 10 peticiones ciudadanas en las audiencias públicas de Puente Aranda, Tunjuelito, Usme, Kennedy, en las cuales se destacan las siguientes peticiones: solicitud de reductores de velocidad, controles a los vehículos mal parqueados invasión del espacio público.
- En el mes de Septiembre se registraron 14 solicitudes ciudadanas en las audiencias públicas de Teusaquillo y Suba en las cuales se destacan las siguientes peticiones ciudadanas: operativos para invasión de espacio público, solicitud de un gestor de movilidad en las vías Cota-Corpas y solicitan restricción de tráfico pesado en horas pico y bicicleta y peatón



Imagen 8. Rendición de Cuentas Tunjuelito. Fuente: SDM



Imagen 9. Rendición de Cuentas Kennedy. Fuente: SDM

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

Para la SDM la transparencia es fundamental. Reporte hechos de soborno en www.movilidadbogota.gov.co

4.1. Logros

- Durante la vigencia se logró desarrollar las rendiciones de cuentas locales proyectadas, garantizando así los ejercicios de control social y transparencia de la entidad.
- Aumento de la participación ciudadana en relación al trimestre anterior, con localidades que lograron asistencia de 60 y 70 personas.

4.2. Retos

- Finalizar los ejercicios de diálogo social a partir de las audiencias públicas de rendición de cuentas de forma satisfactoria, garantizando la participación de más personas en las dos localidades que aún están pendientes.

5. Gestión Social Local

La línea estratégica de *Gestión Social Local* está dirigida a promover la generación de espacios de incidencia frente a los temas de movilidad de la ciudad, por medio de los Centros Locales de Movilidad, los cuales desarrollan acciones que permiten el diálogo continuo con la ciudadanía con la finalidad de promover la participación, el reconocimiento de las necesidades del territorio y la gestión de las solicitudes ciudadanas presentadas en las 20 localidades del Distrito.



Otro de los equipos que intervienen en esta línea estratégica es la gestión de los conflictos ocasionados por temas de movilidad, o que afecten la circulación vial en el Distrito. El cual tiene como fin la promoción de una convivencia pacífica por medio de la generación de respuestas institucionales a situaciones de crisis ocasionadas por las dinámicas de movilidad o que la afectan.



Así mismo, dentro de esta línea estratégica se contemplan todas las acciones de articulación con el equipo técnico de ingenieros con los que cuenta la OGS, los cuales desarrollan su actuar junto a los Centros Locales Movilidad, asesorando y brindando concepto técnico al equipo.



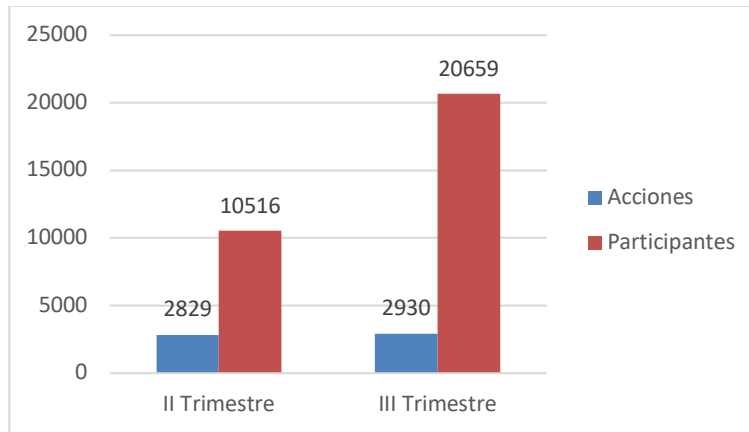
5.1. Equipo Centros Locales de Movilidad

Los Centros Locales de Movilidad están conformados por un equipo humano de dos personas, un gestor social y un orientador que atienden las necesidades de la ciudadanía en cada una de las localidades, convirtiéndose en el primer canal de comunicación directa de la entidad con el territorio.

Este equipo de trabajo desarrolla 6 líneas de acción específicas: estrategias de información y comunicaciones, implementación de acciones para el fortalecimiento de capacidades para la participación, promoción del control social, atención a la ciudadanía, articulación interinstitucional e institucional y la promoción de la participación con los grupos de interés y valor de la entidad.

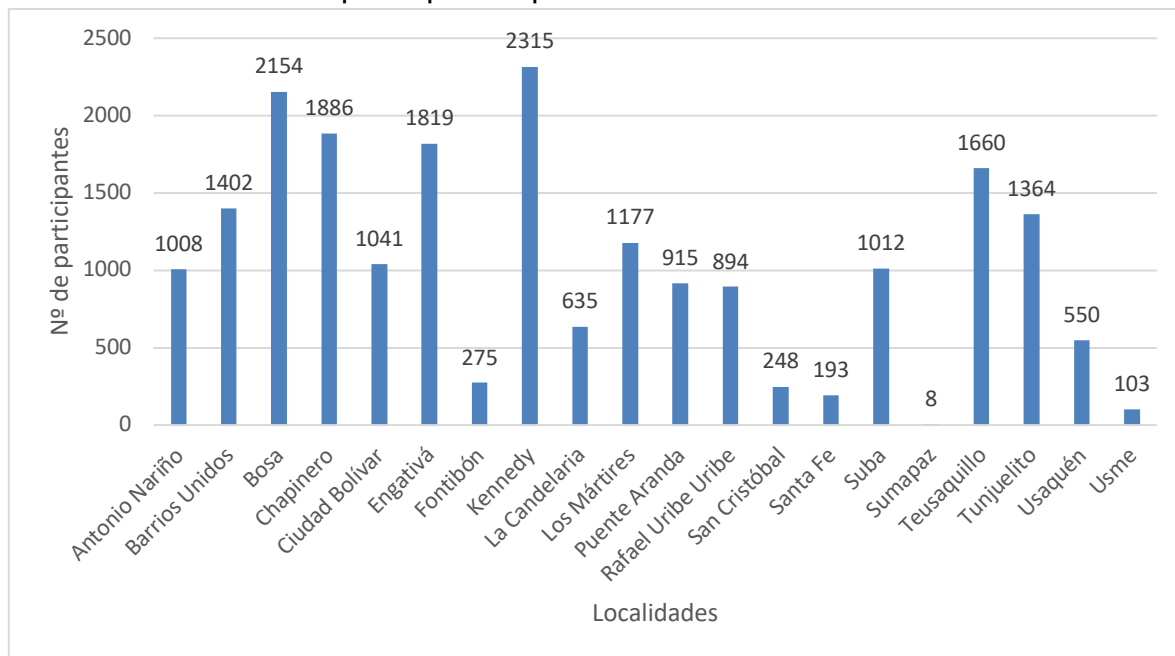
Durante el tercer trimestre del año, este equipo logró realizar 2935 espacios en las 6 líneas de acción, con la participación de 20659 personas, lo que representa un aumento significativo en comparación al trimestre anterior, en donde se reportaron 2828 acciones con 10516 participantes, es decir, el número de ciudadanía asistente en los espacios propuestos se duplicó para el trimestre (ver gráfica 14).

Gráfica 14. Comparación número de actividades trimestre II y III en la línea estratégica de Gestión Social Local, equipo Centros Locales de Movilidad



Frente al número de ciudadanos participantes por localidad se identifica que las localidades de Kennedy (2315), Bosa (2154), Chapinero (1886) y Engativá (1819), son las que mayor número de participantes registran, esto asociado al desarrollo de iniciativas cercanas a la gente e innovadoras que permiten incentivar la participación (ver gráfica 15).

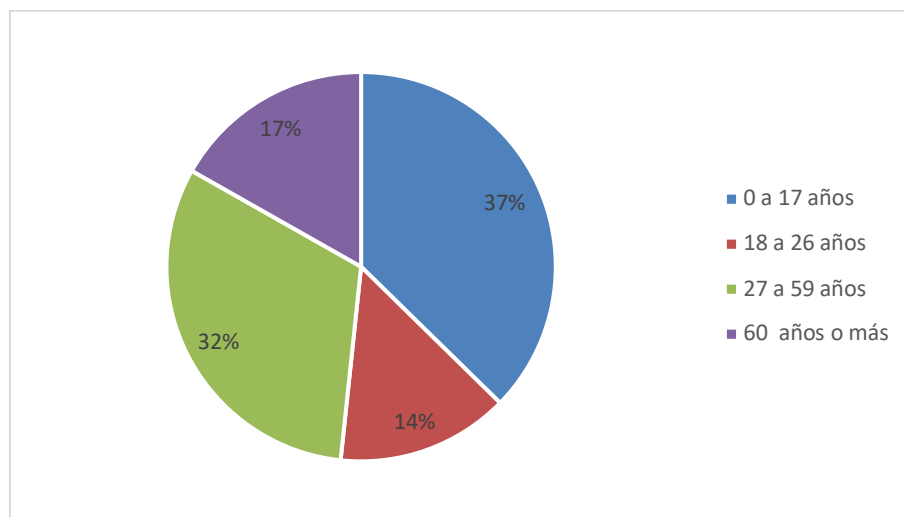
Gráfica 15. Número de participantes por localidad



Frente a la distribución por ciclo de vida, se identifica que hay participación de todos los ciclos, siendo las personas las niñas, niños, adolescentes y jóvenes (37%) lo

que principalmente han participado esto asociado a las jornadas de cualificación para la participación que desarrollan los Centros Locales de Movilidad en las instituciones educativas. De igual forma, el grupo poblacional de adultez (32%) tiene una participación alta en las acciones de control social y las demás que se atienden desde la línea estratégica (ver gráfica 16).

Ver gráfica 16. Distribución por ciclo de vida de la población participante en los espacios de los CLM

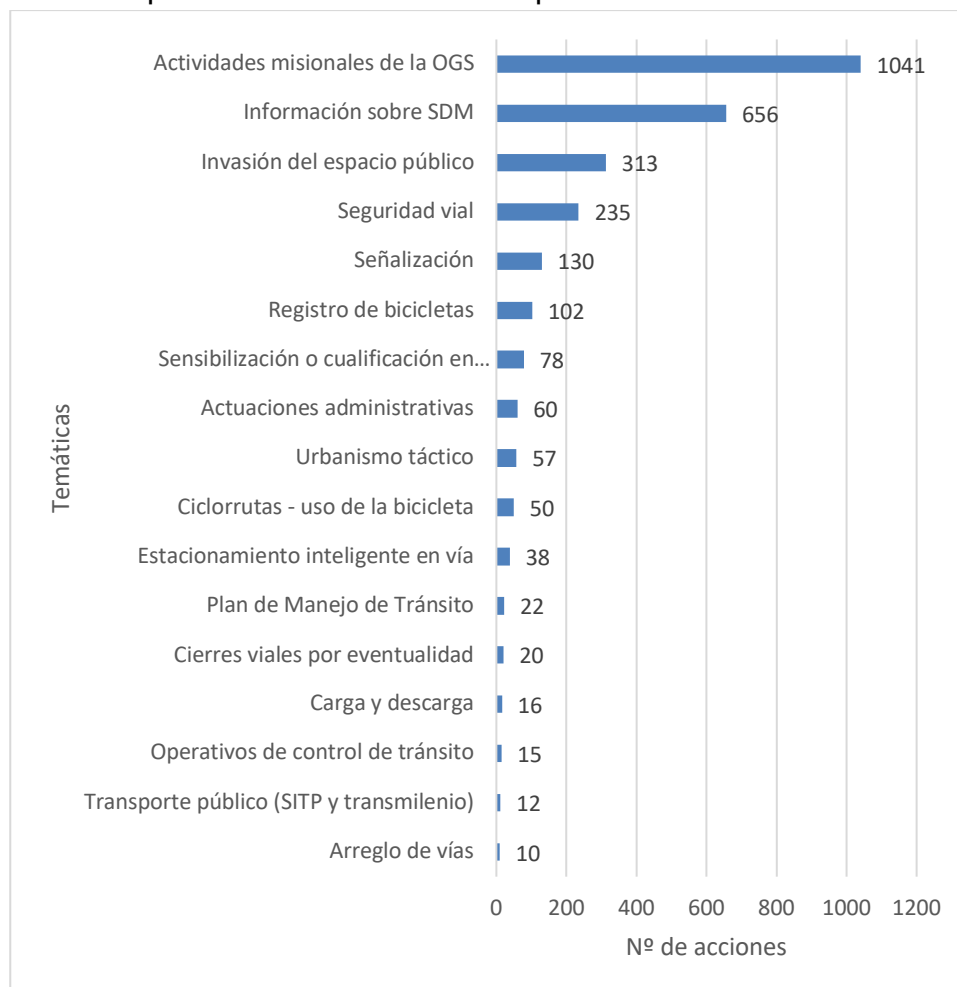


Frente a la distribución por sexo, se identifica una participación similar entre hombres (48%) y mujeres (47%), 4% de la población no respondió a esta pregunta y el 1% indicó ser intersexual. Adicionalmente, participaron 178 personas del sector social LGTBI, 418 con discapacidad, 12 personas pertenecientes a grupos étnicos y 1 persona campesina.

Las temáticas que principalmente se abordaron con la ciudadanía, fueron: actividades misionales de la OGS (1041) asociadas a las líneas de acción del equipo mencionadas anteriormente; información sobre la SDM (656), en donde se explican los servicios, trámites y se da gestión a solicitudes ciudadanas; invasión de espacio público (313) en donde se realizan jornadas informativas, se reciben solicitudes frente al tema o se hacen visitas técnicas para verificar y posteriormente gestionar controles en vía y; seguridad vial (235), este tema es muy solicitado principalmente por los colegios de las localidades que indican la necesidad de generar

calificaciones a sus estudiantes y promover acciones para el mejoramiento de la seguridad vial en sus entornos escolares (ver gráfica 17) .

Gráfica 17. Principales temáticas solicitadas por la ciudadanía en el tercer trimestre



A continuación, se detalla a profundidad el desarrollo de cada una de las líneas de acción con sus respectivas actividades.

5.1.1. Estrategias de Información y Comunicación

Esta línea de acción incluye las actividades orientadas a dinamizar el diálogo y la construcción de conocimientos para la participación entre la ciudadanía y la institución, en el marco del desarrollo de planes de tránsito, transporte y movilidad,

operación e infraestructura vial del servicio de transporte público de pasajeros/as y transporte no motorizado.

- 5.1.1.1. Jornadas de divulgación e información: durante el trimestre se desarrollaron 666 jornadas de divulgación, con la participación 4788 personas, en edades principalmente entre los 27 a 59 años, asociadas a los temas de cierres viales por eventualidad, registro de bicicletas, invasión del espacio público, sensibilización o cualificación en mecanismos de participación e información sobre la entidad.
- 5.1.1.2. Jornadas de socialización: durante la vigencia a reportar se realizaron 14 jornadas de socialización, con la participación de 392 personas, en las localidades de: Usaquén con 4 jornadas, Barrios Unidos con 1, Chapinero con 2, Fontibón con 1, Engativá con 1, Suba con 3 y La Candelaria con 2. Todo lo anterior asociado a la implementación de bandas de agregado y reductores de velocidad.



Imagen 10. Jornada de información de invasión de espacio público. Fuente: SDM



Imagen 11. Jornada de divulgación sobre mal parqueo. Fuente: SDM

5.1.2. Implementación de acciones para el fortalecimiento de capacidades para la participación

En esta línea de acción, se busca generar actividades para la sensibilización de la ciudadanía en temas de apropiación del espacio público, con el fin de propiciar una cultura ciudadana de cuidado y apropiación de los elementos públicos, así como la corresponsabilidad con las acciones, medidas, planes y proyectos del Sector Movilidad.

5.1.2.1. Acciones de cualificación ciudadana para la apropiación del espacio público: El módulo de apropiación del espacio público, busca motivar la generación de valor público, así como el cuidado de los lugares y el fortalecimiento de comportamientos responsables y de identidad con el propio entorno, promoviendo la cultura del uso conscientes de los recursos propios y de la comunidad.

Durante el trimestre se realizaron 119 cualificaciones, con la participación de 7607 personas, siendo principalmente niñas, niños y adolescentes los/as beneficiados/as, de todas las localidades de la ciudad a excepción de Sumapaz en donde no se logró contacto. A continuación, en la tabla 5, se especifica el número de participantes y actividades por localidad.

Tabla 5. Número de participantes y actividades por localidad, en la cualificación de apropiación de espacio público

Localidad	Nº de participantes	Nº de actividades
Antonio Nariño	463	8
Barrios Unidos	564	7
Bosa	368	3
Chapinero	127	1
Ciudad Bolívar	269	1
Engativá	741	4
Fontibón	37	2
Kennedy	686	7
La Candelaria	454	6
Los Mártires	636	13
Puente Aranda	495	14
Rafael Uribe Uribe	532	6
San Cristóbal	112	6
Santa Fe	77	5
Suba	16	1
Teusaquillo	1357	24
Tunjuelito	641	9
Usaquén	18	1
Usme	14	1
TOTAL	7607	119

5.1.2.2. Acciones de cualificación ciudadana para el fortalecimiento y promoción de la participación incidente: Teniendo en cuenta que la participación ciudadana debe darse de manera transversal a las acciones gestadas desde la entidad, en esta acción se estructuran e implementan talleres que permitan a la ciudadanía obtener herramientas para materializar su participación de manera efectiva, buscando iniciar y sostener espacios de co-creación y corresponsabilidad, fortaleciendo el surgimiento de liderazgos activos desde la ciudadanía que permitan espacios de intercambio, proposición, control ciudadano y comprensión de su papel como agentes activos en los procesos de transformación.

En el trimestre se realizaron 18 cualificaciones de fortalecimiento y promoción de la participación incidente, beneficiando a 2485 personas, siendo principalmente niñas, niños y adolescentes, de las localidades de Antonio Nariño, Bosa, Chapinero, Ciudad Bolívar, Engativá, Fontibón, Rafael Uribe Uribe y Teusaquillo (ver tabla 6).

Tabla 6. Número de participantes y actividades por localidad, de la cualificación de fortalecimiento y promoción de la participación

Localidad	Nº de participantes	Nº de actividades
Antonio Nariño	50	1
Bosa	1413	4
Chapinero	0	3
Ciudad Bolívar	454	3
Engativá	413	1
Fontibón	0	2
Rafael Uribe Uribe	98	3
Teusaquillo	57	1
TOTAL	2485	18



Imagen 12. Jornadas de cualificación. Fuente: SDM

5.1.3. Control social

En esta línea de acción se entiende que el control social de los proyectos es un proceso continuo de interlocución entre las entidades del sector y la ciudadanía que permite la veeduría ciudadana a la acción pública, cuyas herramientas y mecanismos serán dispuestos por la estrategia de participación de cada uno de los proyectos.

5.1.3.1. Promoción de la participación incidente por medio de las Comisiones Locales de Movilidad: Las Comisiones Locales de Movilidad son espacios ciudadanos donde se abordan temáticas de movilidad atendiendo las solicitudes y necesidades realizadas por los grupos de interés y valor, así mismo, en las sesiones programadas se presentan los diferentes planes, programas, proyectos, trámites y servicios que desarrolla la entidad.

Durante el trimestre se realizaron 36 espacios, con la participación de 229 comisionados/as de movilidad y 165 funcionarios o colaboradores de las entidades del sector movilidad, siendo los principales asistentes Transmilenio, IDU y Metro.

Los principales temas abordados en las comisiones fueron: organización interna de la comisión asociada al plan de acción, cualificación en apropiación de espacio público y participación, invasión de espacio público, señalización, seguridad vial, información sobre la SDM, accidentalidad, estacionamiento inteligente en vía y operativos de control de tránsito.

Si bien, las Comisiones Locales de Movilidad tienen un objetivo estratégico para la participación ciudadana y el control social, no en todas las localidades se encuentran normadas y no en todas se desarrolla activamente la instancias, a continuación en la tabla 7, se muestra el número de acciones y participantes por localidad.

Tabla 7. Numero de encuentros y participantes en las Comisiones Locales de Movilidad activas

Localidad	Nº de encuentros	Nº de participantes
Tunjuelito	5	60

Rafael Uribe Uribe	4	32
Antonio Nariño	3	17
Fontibón	3	9
Puente Aranda	3	20
Suba	3	11
Teusaquillo	3	10
Barrios Unidos	2	4
Ciudad Bolívar	2	36
Engativá	2	2
Los Mártires	2	13
Santa Fe	2	3
Bosa	1	3
Kennedy	1	9



Imagen 13. Reunión Comisión de Movilidad Tunjuelito. Fuente: SDM

5.1.4. Atención a la ciudadanía

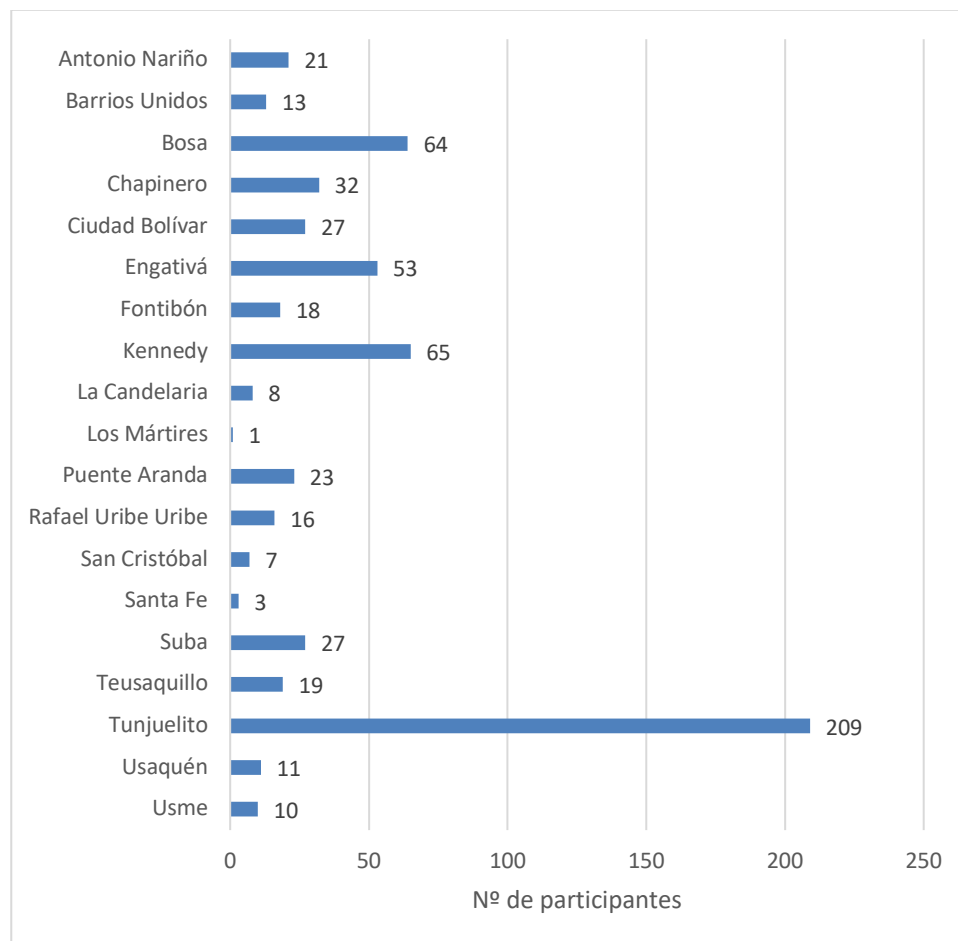
Esta línea de acción procura la constante innovación y mejoramiento a las inquietudes y expectativas de la ciudadanía frente a los servicios ofrecidos por la entidad. La línea incluye tres actividades que pretenden brindar respuestas de forma oportuna.

- 5.1.4.1. Atención a la ciudadanía en el punto de contacto: La ciudadanía podrá acudir a los Centros Locales de Movilidad, ubicados en cada una de las 20 Localidades del Distrito Capital, el primer día hábil de cada semana y los días jueves con el fin de que la ciudadanía pueda acercarse para el planteamiento de sus inquietudes y solicitudes frente a los diferentes trámites y servicios que ofrece la Secretaría Distrital de Movilidad y de esta manera recibir una asesoría por parte de los/as colaboradores/as en territorio.

Durante el trimestre se realizaron 450 atenciones a la ciudadanía en el punto de contacto, con la participación de 627 personas. Dentro de las principales temáticas abordadas por este medio se identifican: información sobre la SDM, actuaciones administrativas, registro de bicicletas, seguridad vial, señalización y estacionamiento inteligente.

Las localidades en donde principalmente se realizaron acciones en esta modalidad de atención son: Tunjuelito, Kennedy, Bosa y Engativá (ver gráfica 18)

Gráfica 18. Número de personas asistentes al punto de atención físico de los CLM, por localidad



5.1.4.2. Atención a la ciudadanía por otros medios: De igual forma, la ciudadanía podrá acudir a los Centros Locales de Movilidad a partir de otros medios dispuesto como llamadas telefónicas, WhatsApp o correos electrónicos, con el fin de resolver dudas e inquietudes frente a los trámites y servicios de la entidad, así como la generación de solicitudes.

Durante el trimestre se realizaron 83 atenciones a la ciudadanía por otros medios, con la participación de 69 personas. Las principales temáticas atendidas por este medio fueron: actividades misionales de la OGS, estacionamiento inteligente en vía, información sobre SDM, operativos de control de tránsito, Plan de Manejo de Tránsito, registro de bicicletas, seguridad vial, señalización y urbanismo táctico.

Las localidades en donde más participaron las personas en esta modalidad de atención, fueron: Rafael Uribe Uribe, Kennedy, Tunjuelito,

Usme y Barrios Unidos, identificando una varios de resultados en comparación a la gráfica anterior (ver gráfica 19).

Gráfica 19. Número de personas que fueron atendidas por otros medios, por localidad

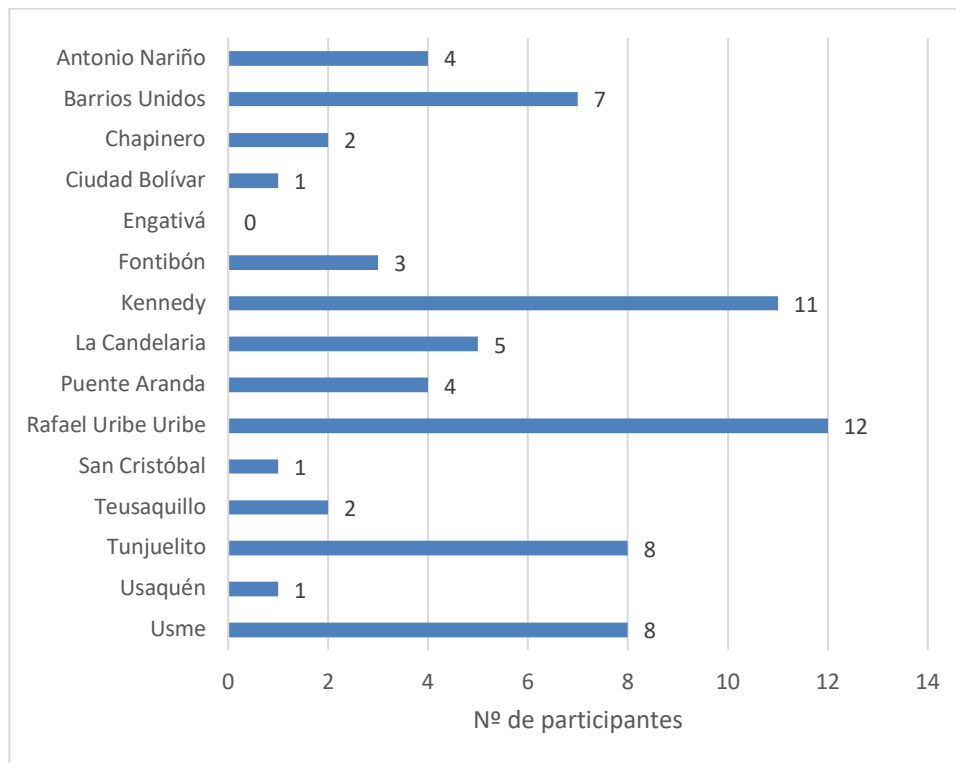


Imagen 14. Atención a la ciudadanía por otros medios, registro bici. Fuente: SDM

- 5.1.4.3. Atención a autoridades locales y distritales sobre los servicios y trámites que presta la entidad: Los/as servidores/as y colaboradores/as de las diferentes entidades gubernamentales pueden acudir de forma presencial al centro local para solicitar aclaraciones y acompañamiento de la Secretaría Distrital de Movilidad en los diferentes espacios donde se requiera. Adicionalmente se atienden las solicitudes radicadas por escrito en los canales dispuestos por la entidad.

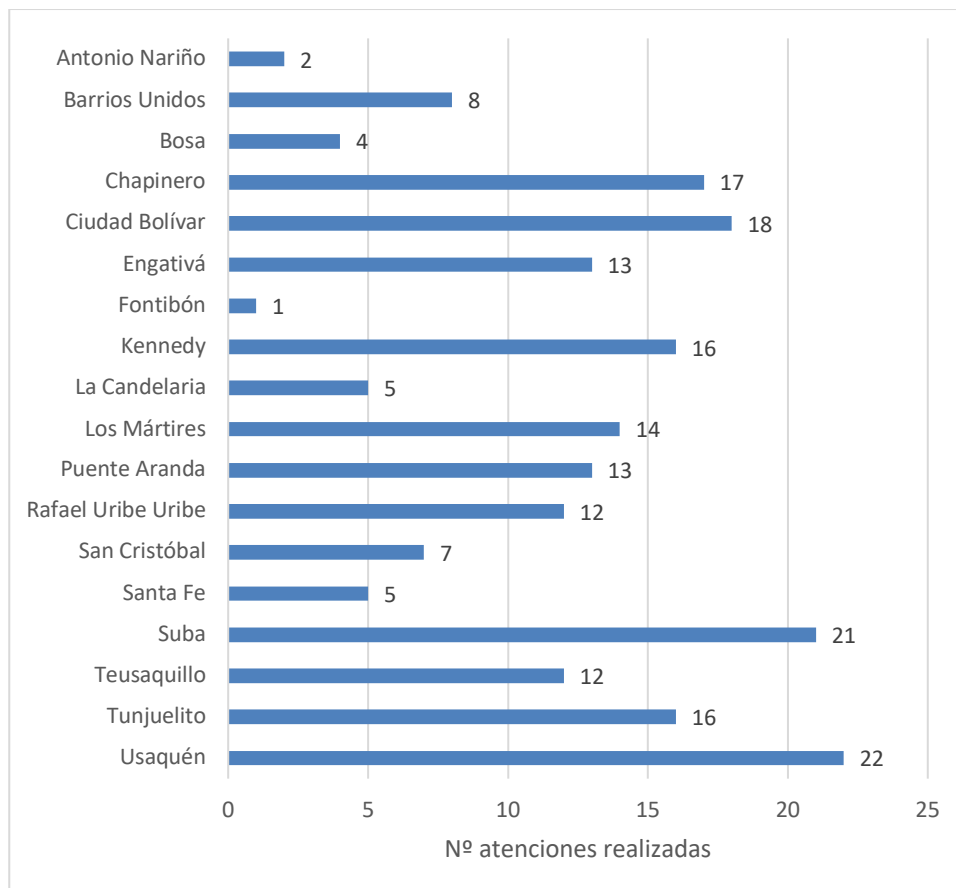
Durante la vigencia a reportar, se realizaron 206 acciones de atención a autoridades locales y distritales con la participación de 584 servidores/as y colaboradores/as. Las principales temáticas que se abordaron fueron: información sobre la SDM, invasión de espacio público, seguridad vial y señalización.

Las localidades en donde principalmente se solicitó asesoría por este medio por parte de entidades locales y distritales fueron: Usaquén, Suba, Ciudad Bolívar, Chapinero, Tunjuelito y Kennedy (ver gráfica 20).



Imagen 15. Atención a autoridades locales. Fuente: SDM

Gráfica 20. Número de atenciones realizadas a entidades locales y distritales, por localidad



5.1.5. Articulación interinstitucional e institucional para la participación

Esta línea de acción pretende generar los espacios y las estrategias necesarias para que las diferentes entidades o dependencias de la entidad puedan llegar a consensos frente a la implementación de los diferentes planes, programas, proyectos, y políticas públicas, para el fortalecimiento de la participación ciudadana, esta línea comprende dos actividades.

5.1.5.1. Espacios de articulación institucional para la promoción de la participación ciudadana: Este es un espacio de articulación y concertación en donde las diferentes dependencias de la SDM abordan los planes y políticas de movilidad para ser presentados ante la ciudadanía.

Durante el tercer trimestre el equipo de Centros Locales asistió a 161 espacios, con la participación de 238 ciudadanos. Reuniones con las áreas técnicas de la entidad o entidades del sector en donde se trataron de temas de actuaciones administrativas, pilotos de movilidad, Planes de Manejo de Tránsito, señalización y seguridad vial.

- 5.1.5.2. Espacios e instancias de articulación interinstitucional para la participación ciudadana: Son los espacios que se convocan por solicitud de entidades con presencia en lo local o el Distrito, como lo son los Consejos locales, Juntas de Acción Comunal, Juntas Administradoras Locales y ciudadanía, entre otros.

Durante la vigencia reportar los Centros Locales de Movilidad asistieron a 806 espacios en instancias de participación local, con la participación de 1066 personas. Algunos de los espacios a los que se asistió fueron: Consejo Local de mujer y Equidad de Género, Consejo local Intersectorial de participación, Consejo Local de Gobierno, Consejo Local de Familias, Consejo Local de Cultura Vial y Movilidad, Consejo Local de Infancia y Adolescencia, Comité Distrital de Derechos Humanos, Consejo Local de Envejecimiento y Vejez, Mesa LGTBI, Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, Consejo Local de Discapacidad, Consejo Local de Juventud, Consejo Local Operativo de Política Social, reuniones citadas por las Juntas Administradoras Locales, Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes, Mesa de Entornos Escolares, Consejo Local de la Bicicleta, Unidades Locales de Desarrollo Rural, Comité Local de Habitabilidad en Calle y la Red del Buen Trato, entre otras.

En promedio por trimestre cada Centro Local de Movilidad asiste a 40 citaciones de espacios e instancias de participación local, lo que significa 13 espacios por mes.



Imagen 16. Asistencia a instancias de participación local. Fuente: SDM

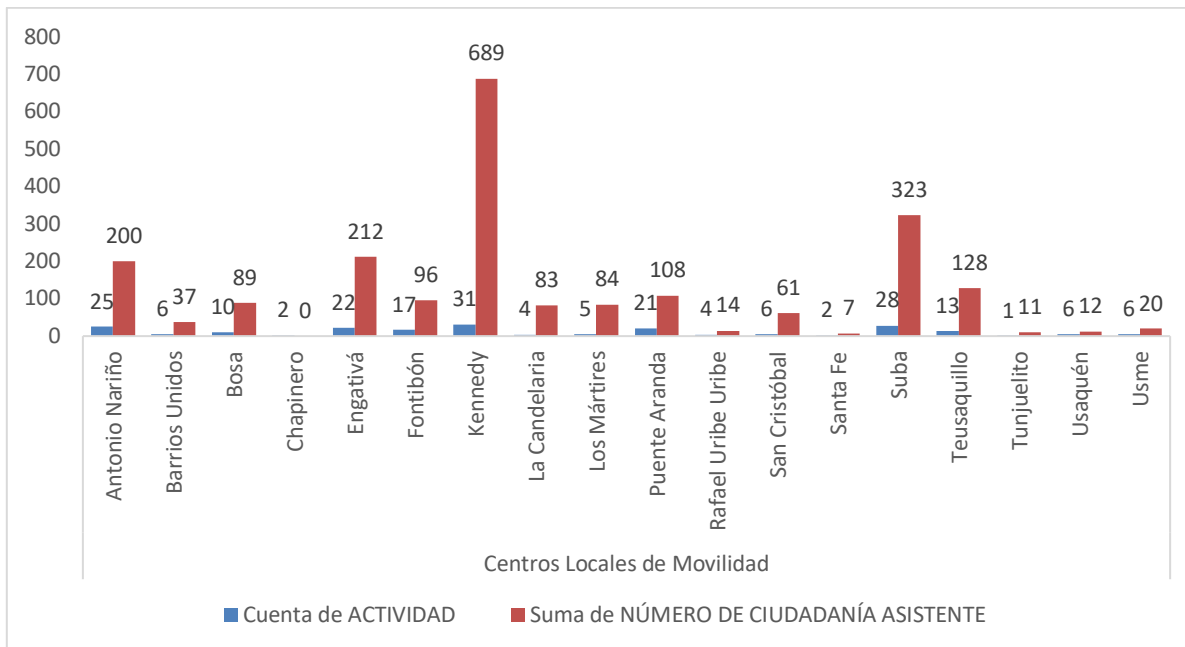
5.1.6. Promoción de la participación ciudadana con los grupos de interés y de valor

Esta línea de acción procura generar espacios en que la ciudadanía pueda expresar sus intereses, sus demandas y estas sean tenidas en cuenta para influir en el desarrollo de los planes, proyectos, servicios y trámites ofrecidos por la entidad, esta línea incluye tres actividades.

5.1.6.1. Reuniones con ciudadanía: Son los espacios de encuentro con los actores locales para escuchar las necesidades o problemáticas que presentan frente a los servicios y trámites ofrecidos por la entidad. Estos pueden ser convocados de manera periódica o extraordinaria dependiendo del tema y la situación en específico.

En el trimestre se realizaron 213 reuniones con la ciudadanía, con la participación de 2203 personas. Las temáticas que principalmente solicito la ciudadanía, fueron: información sobre la SDM, invasión del espacio público, seguridad vial, señalización y actividades misionales de la OGS. Las localidades en donde más reuniones se realizaron fueron: Kennedy (31), Suba (28) y Antonio Nariño (25) (ver gráfica 21).

Gráfica 21. Número de reuniones con ciudadanía y participantes, por localidad



5.1.6.2. Reconocimientos territoriales: Estas acciones se enmarcan en la identificación de problemáticas y soluciones a los conflictos viales, implican el reconocimiento de las dinámicas en campo, en estas se cuenta con la presencia de la ciudadanía, colaboradores de la SDM y en algunos casos otras instituciones.

En la vigencia se realizaron 158 jornadas de reconocimiento territorial, con la participación de 349 personas. Las localidades en donde más acciones se realizaron, fueron: Fontibón (18), Ciudad Bolívar (12), Teusaquillo (10) y Tunjuelito (10). Las temáticas que más se solicitaron fueron: señalización, invasión de espacios público y planes de manejo de tránsito (ver gráfica 22).

Gráfica 22. Número de reconocimientos territoriales y ciudadanía participante, por localidad

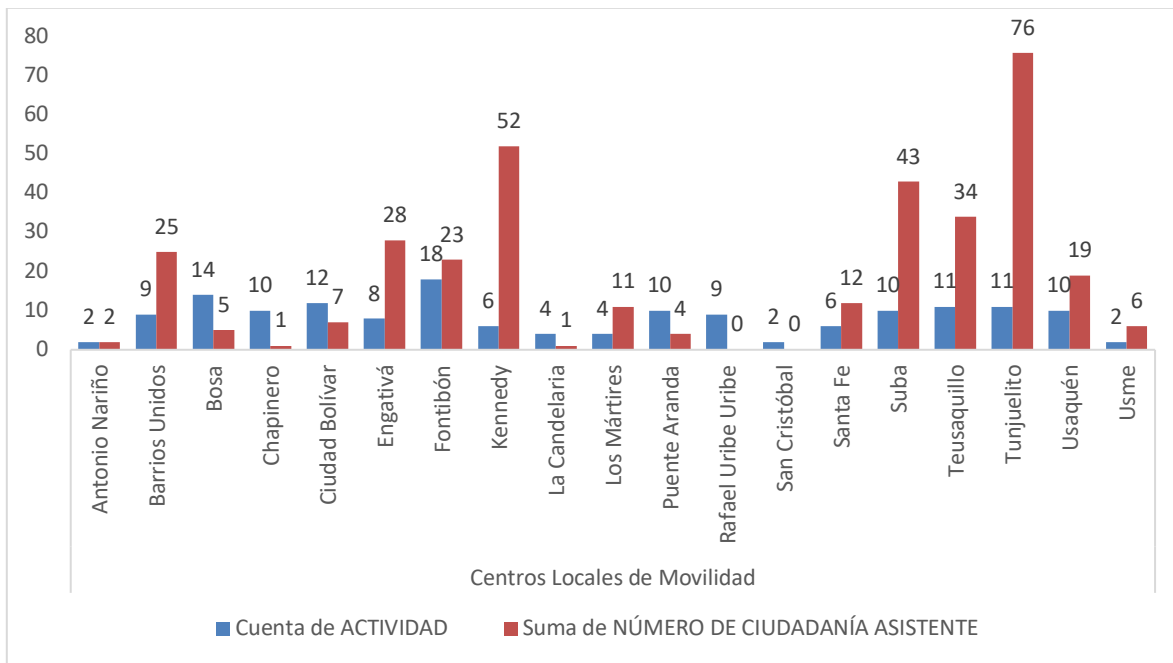
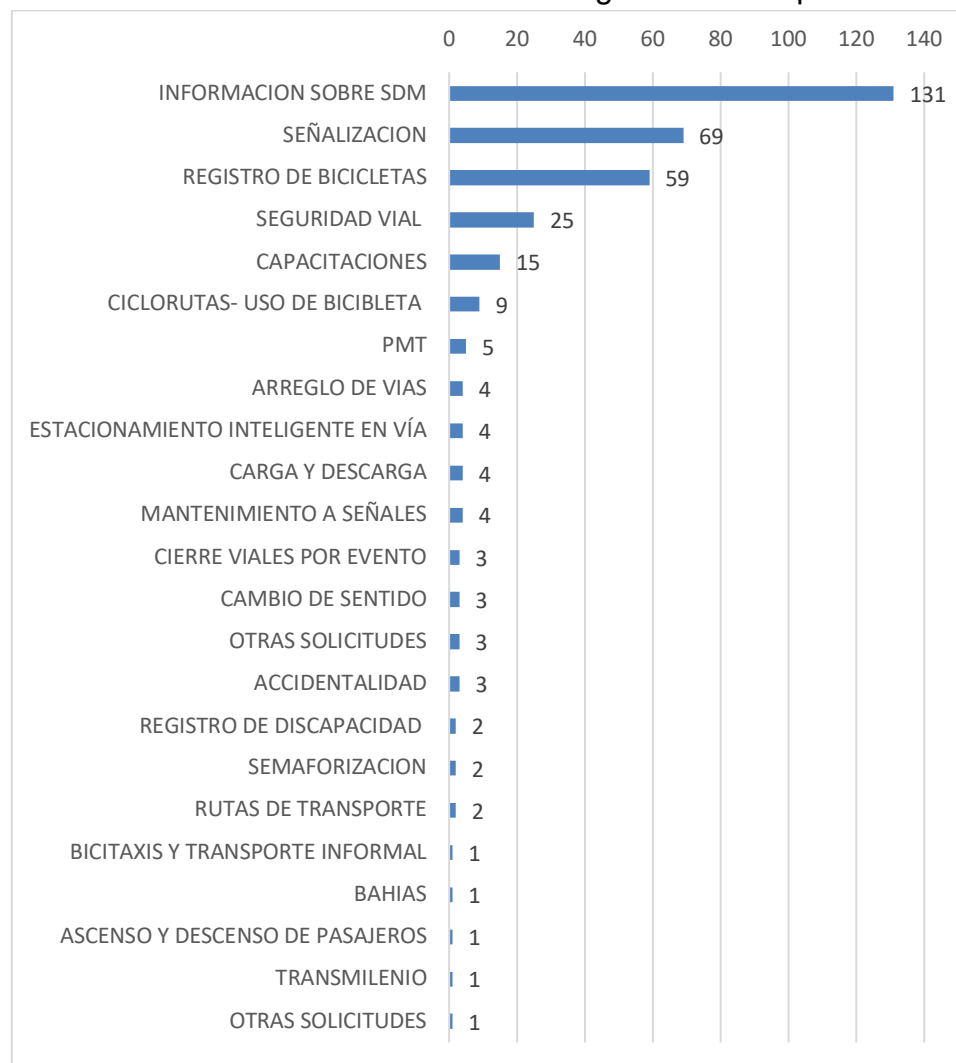


Imagen 17. Recorridos territoriales. Fuente: SDM

- 5.1.6.3. Gestión de Agendas Participativas de Trabajo en temas de movilidad: Esta acción responde a la recepción de los requerimientos y solicitudes interpuestos por los (as) ciudadanos (as) los (as) cuales deben ser gestionados en un término no superior a 15 días hábiles.

Durante el trimestre, se reportaron 352 Agendas Participativas de Trabajo, con la participación de 382 personas. Las temáticas que principalmente solicita la ciudadanía para la gestión en el sector movilidad, son: información sobre la SDM, señalización, registro de bicicletas, seguridad vial, acciones de cualificación, ciclo rutas y uso de la bicicleta y Planes de Manejo de Tránsito (ver gráfica 23).

Gráfica 23. Temáticas solicitadas en las Agendas Participativas de trabajo



5.1.7. Logros

- Para el presente trimestre desde el equipo de Centros Locales de Movilidad se logra el aumento de los índices de participación ciudadana lo que se refleja especialmente en las acciones de cualificación ciudadana.
- En lo que tiene que ver con los indicadores de satisfacción ciudadana para el presente trimestre se logra obtener calificaciones significativas que muestran la sostenibilidad de la percepción ciudadana hacia las acciones realizadas por el equipo de Centros Locales de Movilidad : Servicio: 98.10%, Atención: 98.36%, Efectividad: 98.47%.
- Frente a las acciones de innovación, para el presente trimestre se muestran como resultados de seguimiento a la acción propuesta desde el equipo de Centros Locales de Movilidad en el segundo trimestre "Jornada Informativa temática registro BICI vía WhatsApp ", La aprobación de la pieza gráfica y el diseño de códigos QR, que permitirán su implementación en territorio, actualmente esta jornada se encuentra lista para entrar en la etapa de ejecución en territorio.

5.1.8. Retos

- Para el trimestre Octubre- Diciembre del 2024, desde el equipo de Gestión Social la apuesta gira alrededor de consolidar la ejecución de acciones en el marco del Plan Institucional de Participación que permitan alcanzar la meta de cumplimiento cuantitativo para el año 2024, igualmente en lo que tiene que ver con el reporte de satisfacción ciudadana donde se espera sostener el indicador sobre el 98%.

5.2. Equipo de resolución de conflictos

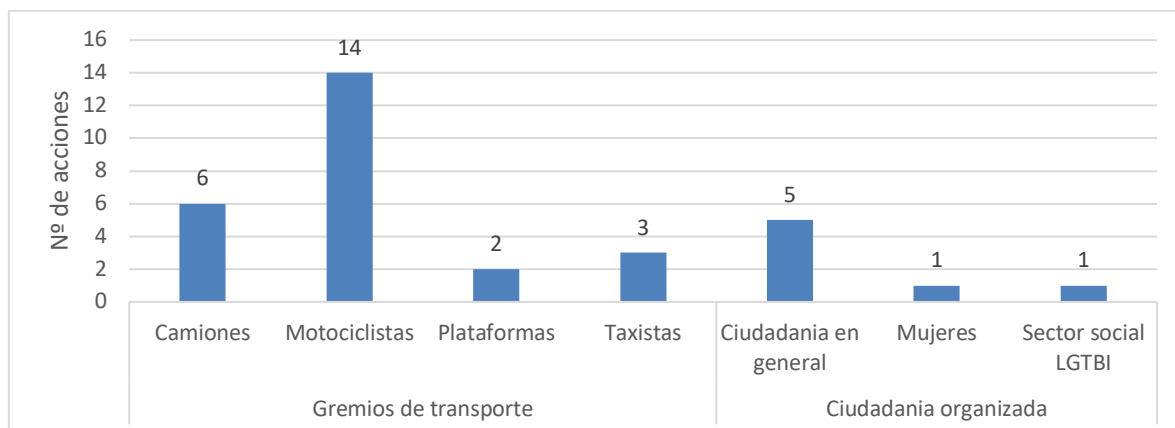
El marco de la identificación de conflictos, o situaciones contingentes en la movilidad del Distrito, requieren de un proceso de gestión social, orientado a la apertura de canales de participación y resolución de conflictos. Los procedimientos y directrices generales para la atención de estas situaciones están contenidas en el protocolo de prevención y gestión de manifestaciones en vía, desarrollado por la Oficina de Gestión Social, en actuación con el sector gobierno y seguridad en 2020.

5.2.1. Atención y monitoreo a las movilizaciones y conflictos en vía que afecten a la movilidad de la ciudad

La Oficina de Gestión Social monitorea las alertas de posibles conflictos en vía asociados a temas que afecten la movilidad de la ciudad, y da respuesta mediante la activación del protocolo de atención, realizando una atención directa (en los casos que sea necesario) en el lugar donde se está presentando el conflicto, mediante acciones de mediación y acuerdos con los actores participantes.

Durante el tercer trimestre del año, el equipo de resolución de conflictos, atendió y monitoreo 32 eventos de conflicto que afectaron la movilidad de la ciudad con gremios de transporte de carga, motociclistas, plataformas y taxistas, de igual forma se atendieron acciones con el sector social LGTBI y mujeres. A continuación en la gráfica 24 se muestra el número de escenarios atendidos discriminado por actor.

Gráfica 24. Número de acciones de atención y monitoreo de movilizaciones por actor



Dentro de las actuaciones realizadas en el trimestre se encuentran:

- El día 5 de julio se realizó atención oportuna a las movilizaciones lideradas por los sectores sociales LGBT.
- El día 18 de julio se realizó atención oportuna a los conflictos en vía por parte de la ciudadanía del sector de Marsella debido a la apertura del AV. Guayacanes.
- El día 18 de julio se realizó atención oportuna a los conflictos en vía por parte de la ciudadanía del sector Catastral de Pablo VI por la implementación del proyectos Zonas de Parqueo Pago.
- Del 21 al 24 de agosto, se realizó atención a los continuos bloqueos por parte de un grupo de motociclistas, con un aforo total de 277 motociclistas participantes.
- El día 4 de septiembre se realizó atención a la movilización por parte de conductores de plataformas, la cual inició desde la Biblioteca Virgilio Barco, dirigiéndose a diferentes puntos de la ciudad como Ministerio del Transporte, SDM y Plaza de Bolívar, con una aforo 500 personas.
- El día 10 de septiembre se realizó atención al bloqueo que generó el gremio de motociclistas, refiriendo un presunto abuso de autoridad, por los comparendos realizados bajo la Ley 1801-2016 y judicialización a un ciudadano perteneciente al Club de Motociclistas Picaminosos.
- El día 12 de septiembre se realiza atención a la movilización por parte del gremio de taxis, los cuales realizaron una conmemoración simbólica debido a una demanda que instauraron en contra del Ministerio del Transporte. Iniciaron punto de encuentro en la Autopista Norte-CL174 luego se dirigieron a la Biblioteca Virgilio Barco para posterior dirigirse a otros puntos de la ciudad, con un aforo de 30 vehículos.
- El día 16 de septiembre, se realizó la atención al bloqueo de un solo carril en mediaciones del Aeropuerto Internacional El Dorado, donde los conductores de taxi manifiestan un presunto abuso de autoridad. Se inicia el dialogo y se llega a acuerdos de mesa de trabajo para el 2 de octubre.
- El día 28 de septiembre, se realizó atención a la movilización de sectores sociales de mujeres a favor del aborto, en el cual se encontraba estacionado

un semirremolque cama baja. Logrando mitigar y prevenir conflictos con los demás actores viales durante la marcha.



Imagen 18. Atención bloqueo motociclistas. Fuente: SDM



Imagen 19. Atención conflicto en vía. Fuente: SDM

5.2.2. Mesas de trabajo

El equipo de la Oficina de Gestión Social realiza mesas de trabajo como respuesta a los acuerdos generados en la atención brindada en los escenarios de conflicto en vía, a partir de herramientas de gestión social.

Durante el tercer trimestre se realizaron 3 mesas de trabajo, con la participación de 26 personas, en las cuales se trabajaron con los gremios de motociclistas y taxistas de Bogotá.

Tabla 8. Mesas de trabajo realizadas por el equipo de resolución de conflictos

Gremio	Fecha	Acción realizadas	Nº de ciudadanía asistente
Taxistas	12/07/24	Se participa en mesa de trabajo con líderes de taxistas, Secretaria de Gobierno y Policía, con el fin de desescalar los conflictos que se presentan en la movilidad de la ciudad. El gremio solicita a la SDM regular a los "mototaxistas" y realizar operativos de control.	4
Taxistas	24/07/24	Dialogar con los diferentes lideres del gremio de taxis en la ciudad con el fin de gestión un acuerdo de acuerdo a las pretensiones del gremio. Se abordar las problemáticas y procedimientos actuales que afectan a los taxistas, con el fin de mejorar las condiciones laborales y operativas en el aeropuerto y otras zonas de Bogotá.	17
Motociclistas	8/08/24	Participar en la Mesa Distrital de Conductores de Aplicaciones, en la cual se pidió acompañamiento de la SDM en la primera sesión del espacio.	5



Imagen 20. Participación en Mesa Distrital de Conductores de Aplicaciones. Fuente: SDM

5.2.3. Logros

- Creación del protocolo de atención a conflictos en vía y manifestaciones públicas de la Secretaría Distrital de Movilidad.
- Reconocimiento de la labor del Equipo de resolución de conflictos con las demás entidades que atienden movilizaciones públicas tanto nacional como distrital, de igual forma por parte de los gremios de transporte
- Desescalamiento de los conflictos a través de la medición y la concertación por medio de mesas de trabajo
- El monitoreo y prevención de conflictos que afecten la movilidad ha posibilitado generar alertas tempranas a las demás dependencias de la SDM y entidades

5.2.4. Retos

- Minimizar los tiempos de reacción del equipo en la atención de los conflictos

5.3. Equipo de ingenieros/s

Esta línea de acción comprende todos los procesos de articulación, asesoría y acompañamiento técnico que presta el equipo de ingenieros/as de la Oficina de Gestión Social, el cual está principalmente en el territorio apoyando cada uno de los CLM, en la interacción con la ciudadanía, Concejo, Juntas de Acción Comunal, Juntas Administradoras Locales, entre otros actores, con el fin de brindar información veraz y oportuna de las acciones que realiza la entidad en materia de señalización, semaforización, transporte público y privado, sostenibilidad, multimodalidad, entre otros temas.

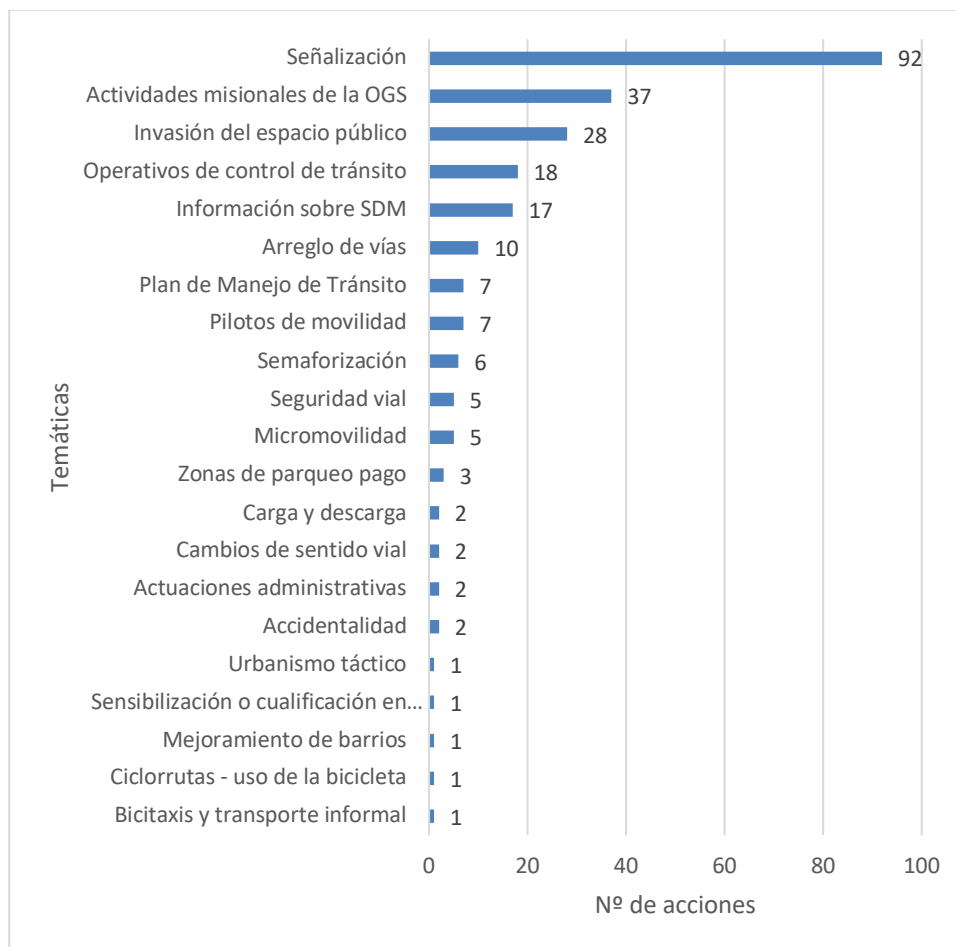
5.3.1. Acompañamiento técnico:

El equipo de ingenieros brinda acompañamiento y asesoría técnica a la Oficina de Gestión Social en reuniones lideradas por la OGS que requieran una revisión técnica, o espacios convocados por otras entidades, autoridades del Distrito, organizaciones o instancias de participación local, con el fin de brindar su concepto y apoyo profesional.

Durante el tercer trimestre del año, el equipo desarrolló 249 acciones de acampamiento técnico a la OGS especialmente a los Centros Locales de Movilidad, asociadas a: Respuesta a solicitudes del Concejo de Bogotá, Atención a entes de control, Envío de memorandos internos con solicitudes a las áreas técnicas de la entidad y entidades del sector, Acompañamiento en recorridos territoriales con ciudadanía y alcaldías locales, Participación en mesas de trabajo con Concejales y mesas distritales, Información a la comunidad frente a las intervenciones efectuadas por la SDM, Diseño y ejecución de estrategias para las socializaciones de cambios de sentidos e instalación de bandas de agregado, Participación en comités de área, Participación en las Comisiones de Movilidad, entre otras.

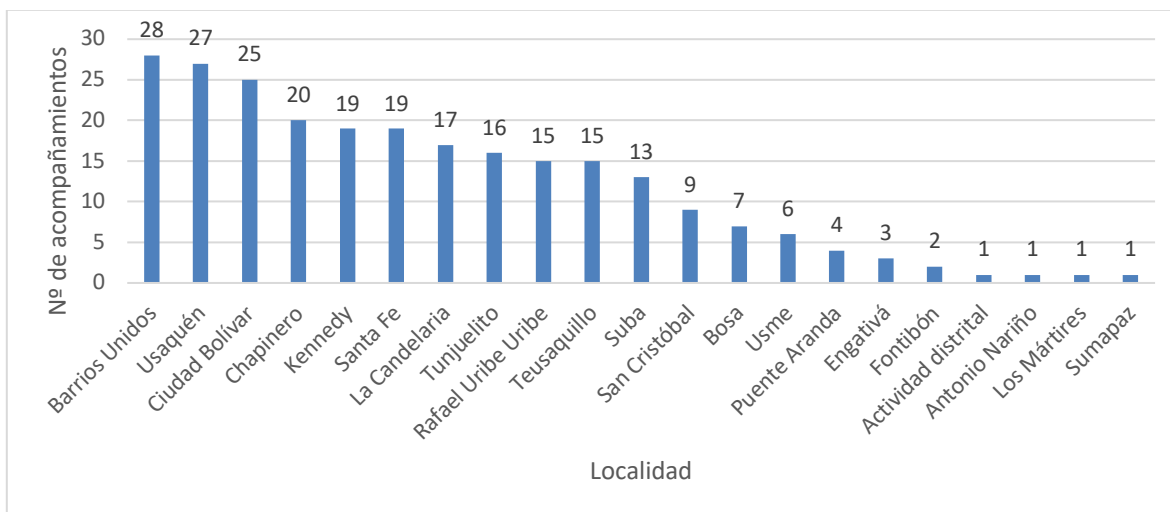
Los temas que principalmente se discutieron en las acciones realizadas, fueron: señalización, actividades misionales de la OGS, invasión de espacio público, operativos en vía, arreglo de vías, pilotos de movilidad y semaforización, entre otros (ver gráfica 23).

Gráfica 23. Número de acompañamientos técnicos por temática



Frente al número de acompañamientos por localidad, se identifica que las localidades con mayor cantidad acciones son: Barrios Unidos con 28, Usaquén con 27, Ciudad Bolívar con 25 y Chapinero con 20 (ver gráfica 24).

Gráfica 24. Número de acompañamientos por localidad

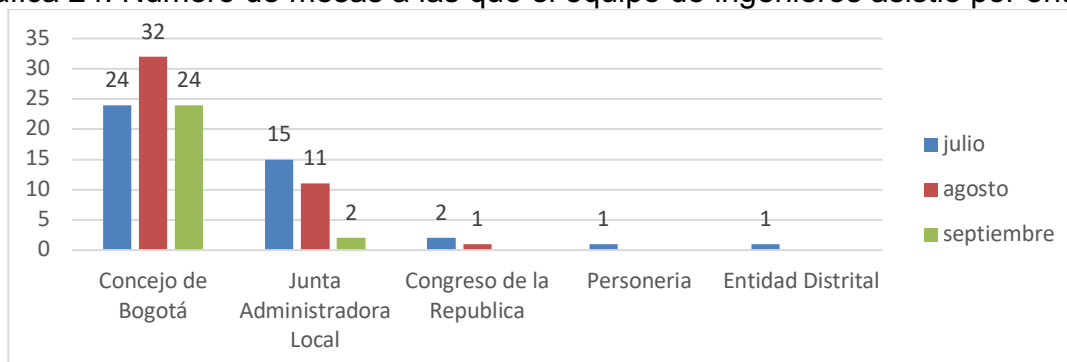


Adicionalmente, durante la vigencia, el equipo técnico de la Oficina de Gestión Social ha participado en 113 mesas de trabajo, discriminadas de la siguiente manera (ver tabla 9 y gráfica 24)

Tabla 9. Distribución de las mesas de trabajo por entidad

Entidad	Julio	Agosto	Septiembre	Total general
Concejo de Bogotá	24	32	24	80
Junta Administradora Local	15	11	2	28
Congreso de la Republica	2	1	0	3
Personería	1	0	0	1
Entidad Distrital	1	0	0	1
Total general	43	44	26	113

Gráfica 24. Número de mesas a las que el equipo de ingenieros asistió por entidad



Otro de los apoyos que realiza el equipo, es al proceso de Rendición de Cuentas locales logrado su fortalecimiento, gracias a una participación activa, incluyente e incidente de la ciudadanía, es así como durante el presente trimestre se atendieron las 10 rendiciones de cuentas realizadas, dando respuesta a oportuna a las preguntas y necesidades de los y las asistentes.



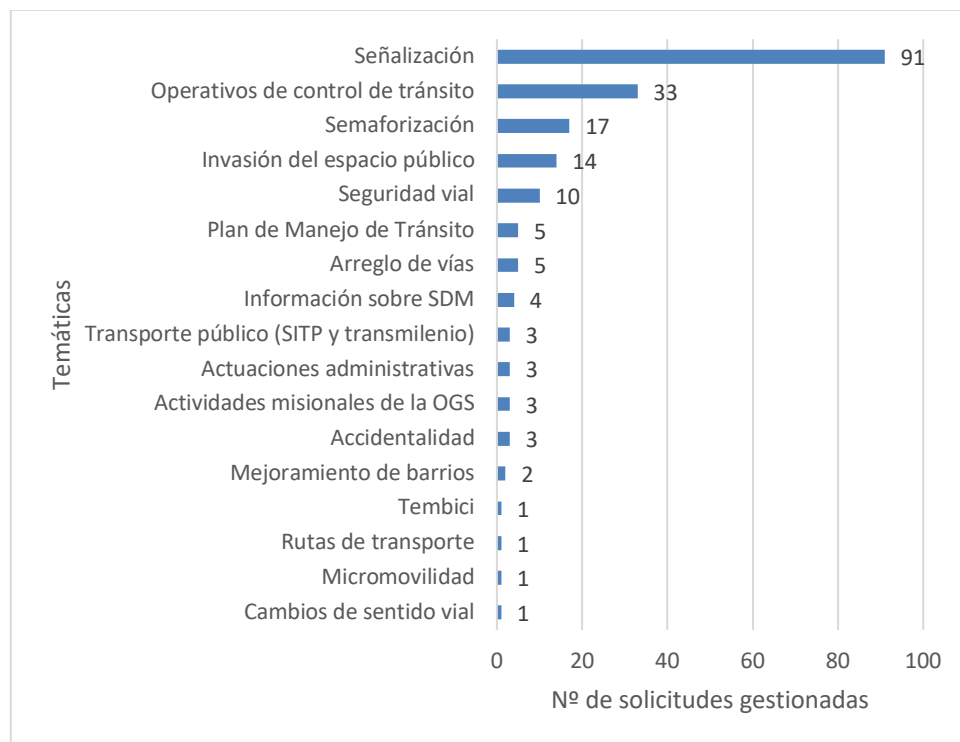
Imagen 21. Participación JAL Ciudad Bolívar. Fuente: SDM

5.3.2. Gestión de solicitudes:

El equipo de ingenieros de la Oficina de Gestión Social realizará acciones de gestión de solicitudes de la ciudadanía con las dependencias de la SDM encargadas, así como con las entidades adscritas y vinculadas de la entidad.

Durante el tercer trimestre el equipo gestionó 201 solicitudes ciudadanas con la participación de 198 personas. Las temáticas que principalmente solicito la ciudadanía fueron: señalización, operativos de control de tránsito, semaforización, invasión de espacio público, seguridad vial y arreglo de vías, entre otras (ver gráfica 24).

Gráfica 25. Principales temáticas gestionadas por el equipo de ingenieros/as



Las localidades en donde más se recibieron y gestionaron solicitudes fueron: Usaquén con 42, Chapinero con 30, Fontibón con 29, Santa Fe con 25 y Bosa con 11 (ver gráfica 26).

Gráfica 26. Número de solicitudes recibidas y gestionadas por el equipo de ingenieros/as

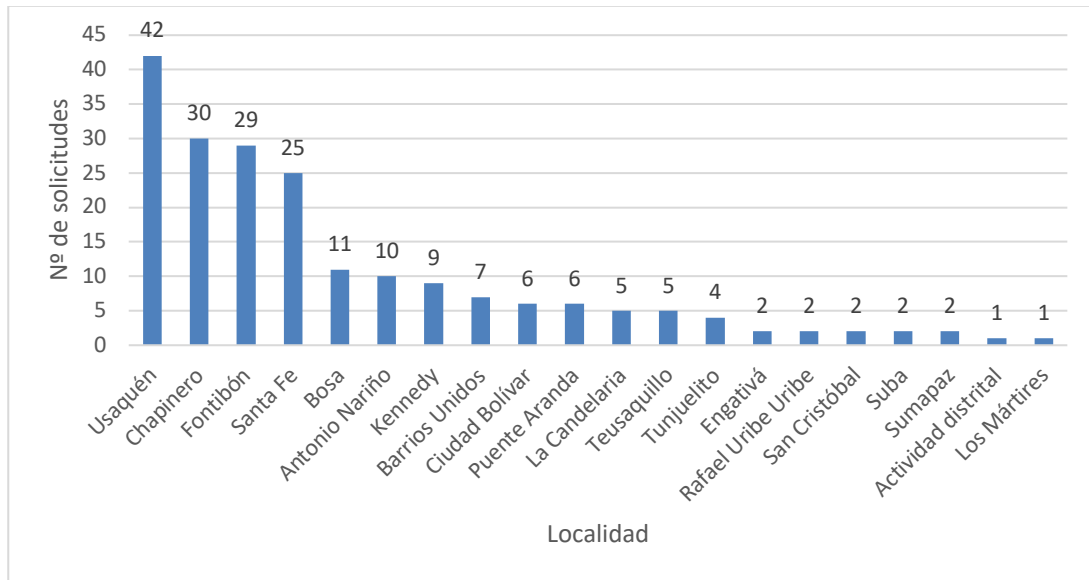


Imagen 22. Apoyo en reconocimiento territorial Teusaquillo. Fuente: SDM

5.3.3. Logros

- El equipo de ingenieros/as ha logrado realizar acompañamiento en las instancias de participación donde se requiera información técnica, con el ánimo de orientar a los habitantes del distrito y resolver dudas, problemas e

inconvenientes relacionados con los procesos y procedimientos de la Secretaría Distrital de Movilidad, siempre enmarcados dentro de la normatividad vigente.

- Este servicio social ha permitido facilitar la interlocución así como crear un vínculo directo con diversos grupos sociales como lo son las comunidades estudiantiles, líderes comunales y diversas organizaciones políticas, religiosas y sociales existentes en las localidades, permitiendo conceptualizar de forma clara procesos que dentro de su desarrollo técnico suelen ser de difícil comprensión.
- Se ha facilitado de igual manera la articulación de estas acciones con otras áreas de la Secretaría Distrital de Movilidad, generando una percepción de proximidad por parte del distrito hacia las comunidades y un verdadero interés en sus problemáticas, incrementando la confianza hacia la institucionalidad.

5.3.4. Retos

- Lograr articular con todas las áreas de la entidad el proceso de gestión de solicitudes, con el fin retroalimentar las respuestas dadas a la ciudadanía tanto al equipo de ingenieros de la OGS, como a los CLM, ya que, este es el primer canal de comunicación que tienen las personas con la entidad.