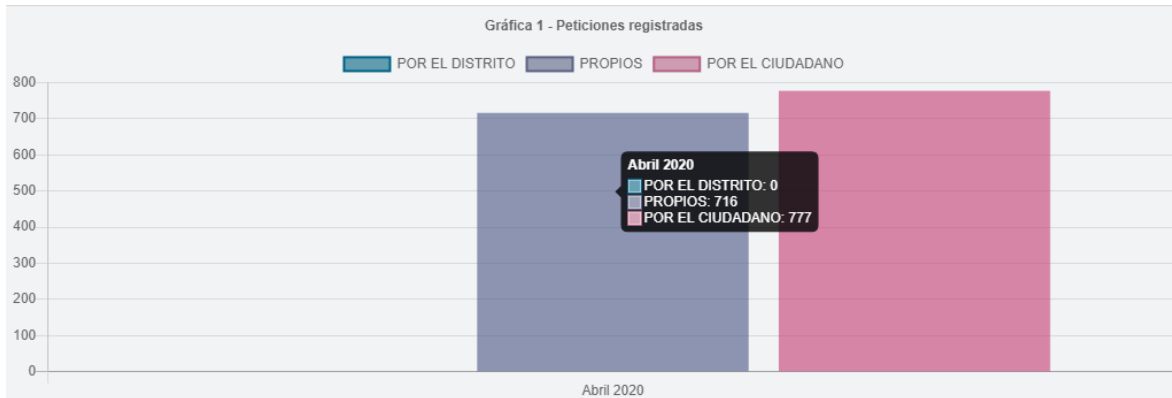


SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

INFORME MENSUAL DE PQRS ABRIL 2020

1. TOTAL, PETICIONES MENSUALES RECIBIDAS POR ENTIDAD



Total, requerimientos: 1.493

Análisis:

De acuerdo, al comparativo de las cifras reportadas por la entidad con lo registrado en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá Te escucha, de un total de **2.666** peticiones, se observa que **1.493** de las peticiones son registradas a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te Escucha, de las cuales **777** fueron radicadas directamente por el ciudadano y **716** fueron radicadas por la entidad, **1.173** peticiones son ingresadas a través de los sistemas propios de correspondencia. Alcanzando así una disminución en el total de requerimientos ingresados de **6.093** respecto al mes marzo.

2. CANALES DE INTERACCIÓN



Total, Requerimientos 1.493

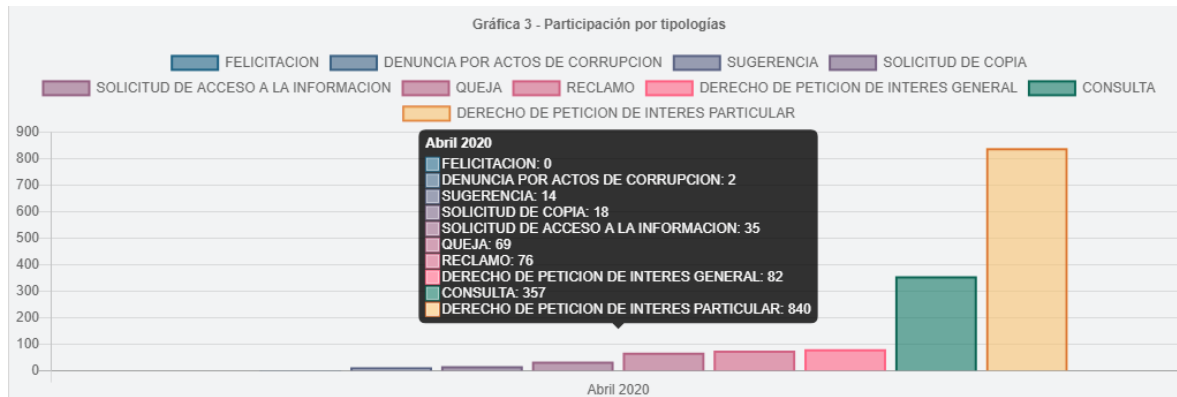
Análisis

La Secretaría Distrital de Movilidad, ha dispuesto diversos canales de comunicación que permitan a la ciudadanía un mayor servicio de atención. Para ello se cuenta con Páginas Web, Teléfono, formulario de radicación en la página web, Buzón y correspondencia, mediante los cuales la ciudadanía puede presentar sus peticiones, así mismo, como de manera presencial.

De acuerdo con el informe de marzo, se evidencia que los requerimientos que ingresaron por el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te escucha, **1.489** del total de las peticiones registradas fueron realizadas vía web, solo 4 por vía email.

Las peticiones propias ingresaron por canal escrito **1.173** para un total de **2.666** peticiones, para el mes de abril.

3. TIPOLOGÍAS O MODALIDADES Y/O BARRERAS DE ACCESO



Total, Requerimientos 1.493

Análisis:

Sobre las tipologías y/o modalidades, podemos decir que, del total de peticiones, **840** corresponden a Derechos de petición de interés particular, los cuales representan un **56%** del total, siendo esta modalidad la más utilizada durante el mes de abril en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te escucha, por la ciudadanía como medio para interponer sus peticiones ante la Secretaría Distrital de Movilidad, seguido de las consultas con un total de **357** solicitudes, estas últimas se mantienen casi estables comparado con meses anteriores.

4. SUBTEMAS MAS REITERADOS Y/O BARRERAS DE ACCESO

Subtema	Total	Porcentaje
ATENCION RED CADE	718	27.96 %
GESTION DEL TRANSITO	475	18.50 %
NOTIFICACION DE COMPARENDOS	200	7.79 %
SOLICITUD OPERATIVOS (CONTROL DEL TRANSITO DEL TRASNPORTE)	164	6.39 %
EMBARGOS Y DESEMBARGOS	136	5.30 %

Análisis:

En lo que respecta a subtemas más reiterados, se registra que “Atención RED CADE” es el más solicitado por la ciudadanía, representando el **27,96 %** de participación con un total de **718**, seguido de con **475** La Gestión de Tránsito , que representan el **18.50 %**, con **200** solicitudes de “Notificación de Comparendos” que representa el **7.79 %**, “Solicitud de Operativos” con **164** solicitudes y

“Embargos y de desembargos” con un total de 136 con el **5.30 %**, para este mes las solicitudes Atención RedCADE, aumentaron considerablemente en comparación con los meses anteriores.

Dependencia	Total	Porcentaje
SECRETARIA DE GOBIERNO	242	47.73 %
SIM	99	19.53 %
TRANSMILENIO	27	5.33 %
SECRETARIA DEL HABITAT	23	4.54 %
POLICIA METROPOLITANA	19	3.75 %
GRUAS Y PATIOS	16	3.16 %
SECRETARIA DE HACIENDA	11	2.17 %
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	9	1.78 %
LA TERMINAL DE TRANSPORTE	8	1.58 %
IDU	7	1.38 %
SECRETARIA DE SALUD	6	1.18 %
DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO	5	0.99 %
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	5	0.99 %
SECRETARIA DE PLANEACION	5	0.99 %
SECRETARIA GENERAL	5	0.99 %
SECRETARIA DE EDUCACION	5	0.99 %
UMV - UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	4	0.79 %
SECRETARIA DE SEGURIDAD	3	0.59 %
SECRETARIA DE AMBIENTE	2	0.39 %
IDRD	2	0.39 %
UAESP	2	0.39 %
SECRETARIA JURIDICA	1	0.20 %
ENTIDAD NACIONAL	1	0.20 %

Análisis:

Para este período, los subtemas que mayor traslado por no competencia que se registraron en la entidad, fueron los remitidos a **SECRETARIA DE GOBIERNO** con **242** peticiones trasladadas, es decir el **47.73 %** del total de las peticiones que se trasladaron a otras entidades, siendo este el más relevante, seguido del **SIM**, con un total de **99** peticiones, seguido de TRANSMILENIO con 27 el **5.33%**

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



SUBTEMAS VEEDURIAS CIUDADANA

De acuerdo a los subtemas de Veedurías Ciudadanas, para el mes de ABRIL no ingresaron peticiones de Veedurías Ciudadanas.

7.PETICIONES CERRADAS DEL PERIODO

Dependencia	Cerradas Mismo Periodo	Porcentaje
DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO	526	31.33 %
SUBDIRECCION DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	428	28.53 %
DIRECCION DE GESTION DE COBRO	252	16.80 %
SUBDIRECCION DE CONTRAVENCIONES	174	11.60 %
DIRECCION DE PLANEACION PARA LA MOVILIDAD	48	3.20 %
DIRECCION DE INGENIERIA DE TRANSITO	22	1.47 %
DIRECCION DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD	15	1.00 %
DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	9	0.60 %
SUBDIRECCION DE CONTROL E INVESTIGACIONES AL TRANSPORTE PUBLICO	8	0.53 %
DIRECCION DE NORMATIVIDAD Y CONCEPTOS	5	0.33 %
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	5	0.33 %
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	3	0.20 %
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO	2	0.13 %
SUBDIRECCION FINANCIERA	1	0.07 %
SUBSECRETARIA DE GESTION JURIDICA	1	0.07 %
OFICINA DE SEGURIDAD VIAL	1	0.07 %

Total, cerradas: 1.078 periodo actual

Dependencia	Cerradas Otro Periodo	Porcentaje
SUBDIRECCION DE CONTRAVENCIONES	244	22.85 %
SUBDIRECCION DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	221	20.69 %
DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO	191	17.88 %
DIRECCION DE GESTION DE COBRO	162	15.17 %
DIRECCION DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD	68	6.37 %
DIRECCION DE PLANEACION PARA LA MOVILIDAD	41	3.84 %
DIRECCION DE INGENIERIA DE TRANSITO	40	3.75 %
PEDAGOGIA CURSOS	34	3.18 %

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SIMIT	21	1.97 %
DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	20	1.87 %
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	7	0.66 %
SUBDIRECCION DE CONTROL E INVESTIGACIONES AL TRANSPORTE PUBLICO	6	0.56 %
DIRECCION DE NORMATIVIDAD Y CONCEPTOS	3	0.28 %
DIRECCION DE CONTRATACION	3	0.28 %
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	3	0.28 %
DIRECCION DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS AL TRANSITO Y TRANSPORTE	1	0.09 %
OFICINA DE GESTION SOCIAL	1	0.09 %
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO	1	0.09 %
SUBSECRETARIA DE GESTION JURIDICA	1	0.09 %

Total: 1.068 periodos anteriores

Análisis:

Para este período, los requerimientos cerrados correspondientes al periodo actual fueron **1.500** peticiones y **1.068** peticiones de periodos anteriores para un total de **2.568** peticiones cerradas con respuesta definitiva en el mes de ABRIL.

La dependencia que más requerimiento atendió en el periodo actual fue la DIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO con un total de **526** y de otros periodos fue la **SUBDIRECCIÓN DE CONTRAVENCIONES** con un total de **244** peticiones, cifras que aumentaron considerablemente comparada con periodos anteriores.

8. TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA

Dependencia	Consulta	Denuncia actos corrupción	Derecho petición interés general	Derecho petición interés particular	Felicitación	Queja	Reclamo	Solicitud acceso información	Solicitud copia	Sugerencia
SUBSECRETARIA DE GESTION JURIDICA	21	0	0	17	0	0	0	0	0	0
SUBDIRECCION DE CONTRAVENCIONES	12	0	9	11	0	10	9	0	10	12
SUBDIRECCION DE CONTROL E INVESTIGACIONES AL TRANSPORTE PUBLICO	12	0	12	11	0	9	0	2	8	0
DIRECCION DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS AL TRANSITO Y TRANSPORTE	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



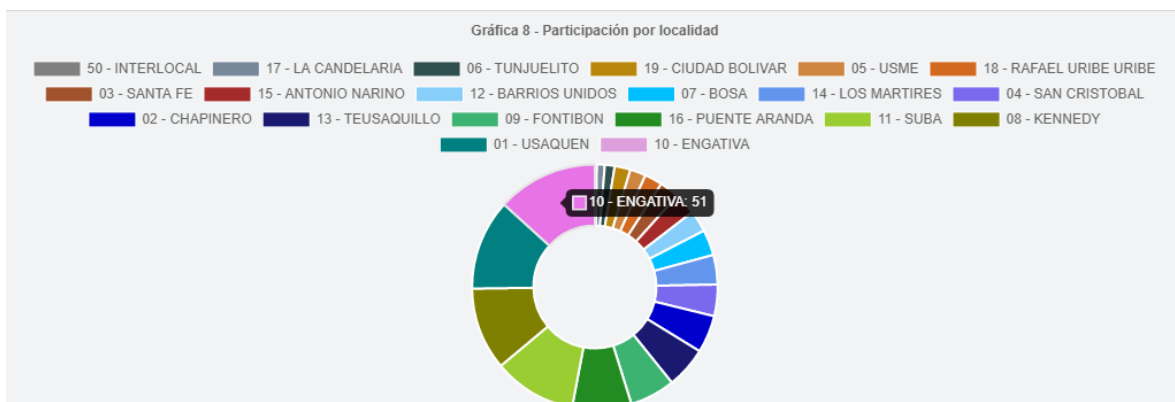
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DIRECCION DE INGENIERIA DE TRANSITO	9	0	12	20	0	8	0	0	0	0
OFICINA DE GESTION SOCIAL	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	7	0	7	12	0	13	0	11	4	5
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	7	0	10	8	0	0	0	0	7	0
SUBDIRECCION DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	6	0	9	7	0	8	9	9	6	4
DIRECCION DE PLANEACION PARA LA MOVILIDAD	5	3	10	9	0	7	4	11	7	0
DIRECCION DE GESTION DE COBRO	4	0	8	7	0	8	4	0	7	7
DIRECCION DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD	4	0	6	4	0	8	17	9	12	3
DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO	2	0	4	4	1	9	7	10	2	13
DIRECCION DE CONTRATACION	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0
DIRECCION DE NORMATIVIDAD Y CONCEPTOS	0	0	0	14	0	0	0	0	7	26
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0
OFICINA DE SEGURIDAD VIAL	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	0	0	7	55	0	0	31	0	0	0
SUBDIRECCION FINANCIERA	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0

Análisis:

Para este período, los tiempos promedio de respuesta se mantuvieron en la totalidad dentro de los términos de Ley, teniendo en cuenta la ampliación de términos según lo estableció el Decreto 491 de 2020.

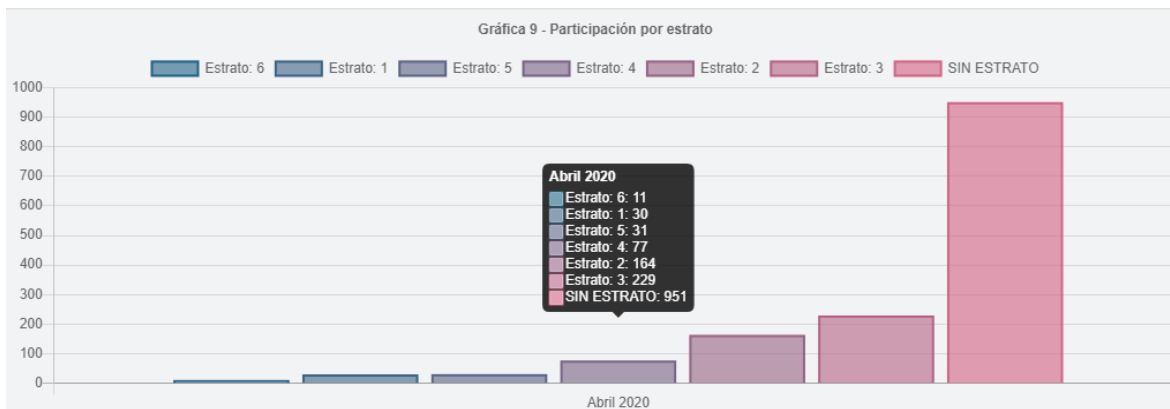
9.PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERIODO.



Análisis:

Dentro de la información Suministrada por la Ciudadanía en el registro de sus peticiones, se encontró que en las localidades de: Engativá (**51**), seguido de Usaquén con (**46**) y Kennedy con (**42**) peticiones, donde están ubicados los ciudadanos que más utilizaron el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en la entidad. Por otra parte, sigue un gran número de ciudadanos que no fueron identificados, por no diligenciar la información solicitada.

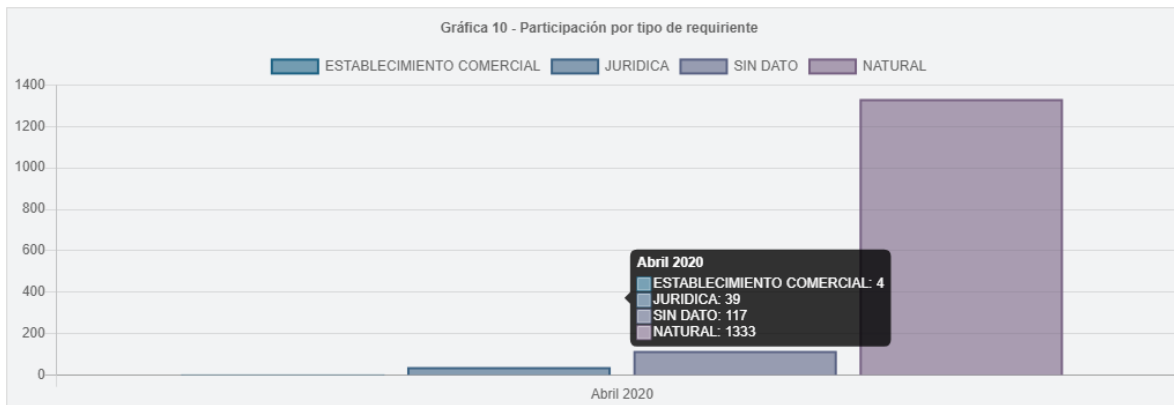
10. PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERÍODO



Análisis:

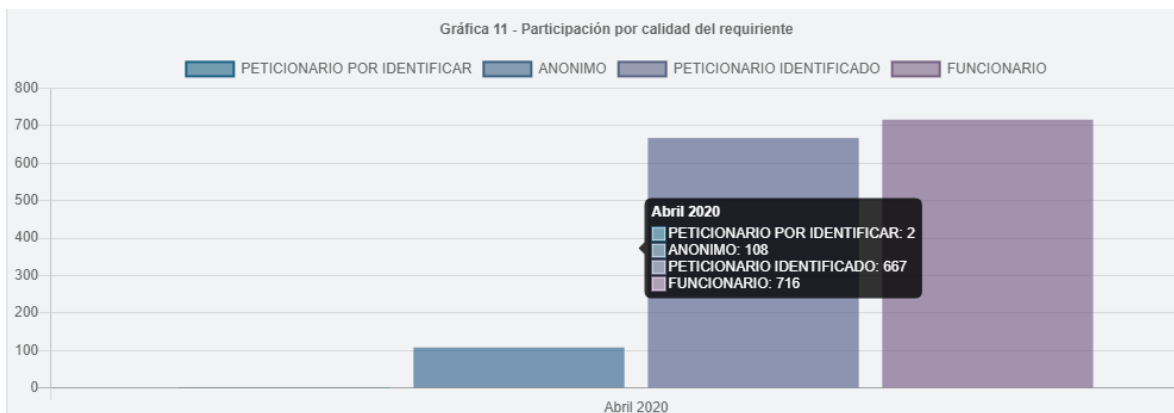
Dentro de la información reportada (peticionarios que diligencian el campo de datos demográficos), se evidencia que la mayor participación se encuentra en el estrato **3**, con **229** petitionarios, y el estrato **2** con **164** petitionarios, para el estrato **4** con **77** petitionarios, cifras que aumentaron su participación para este periodo. Por otra parte, se evidencia que los petitionarios que ingresan a la entidad no registran completamente los campos de información fueron **951** acción que no permite un detallado análisis correspondiente a datos geográficos, con un total de **542** ciudadanos que registraron esta información.

11. CALIDAD DE REQUIRIENTE



Análisis:

Del total de peticiones recibidas **1333** corresponden a personas naturales, **39** a Jurídicas y 4 a establecimiento comercial, de acuerdo con la información registrada en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en el mes de abril y un total de **117** ciudadanos no registraron la información de las peticiones que ingresaron en este periodo.



Análisis

Podemos evidenciar que **108** de las peticiones que se realizan a la Entidad corresponde a peticiones y/o solicitudes anónimas, **667** de los peticionarios corresponden a personas que se identificaron y **716** corresponden a funcionarios, de acuerdo con la información registrada en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en el mes de abril, para este mes se evidencia el aumento de los ciudadanos que se identificaron, al momento de radicar sus solicitudes.

CONCLUSIONES

- Es importante resaltar que la entidad recibió un total de **2.666** peticiones de las cuales **1.173** peticiones se realizaron por el canal propio evidenciando que **1.493** que corresponde al **56%** de las peticiones son registradas en el Sistema Distrital de Quejas Y Soluciones Bogotá te escucha.
- Es necesario aclarar que el 56% de las peticiones que ingresaron representando el mayor número de solicitudes radicadas en el mes de abril en la Secretaria de Movilidad, debido a que, por la emergencia sanitaria, se cerró la ventanilla de radicación de correspondencia, reemplazado por el correo radicacion@movilidadbogota.gov.co, disminuyendo las solicitudes recibidas por este canal en un 90% aproximadamente
- Para este periodo las peticiones ciudadanas radicadas ante la Secretaría Distrital de Movilidad pasaron de **8,759** del periodo anterior a **2.666**, con una disminución de **6.093** peticiones en el total de las peticiones radicadas en la entidad para este periodo.
- Dicha disminución obedece especialmente a las medidas decretadas por el Gobierno, por la pandemia del Covi-19.
- Para esta vigencia, se siguen adelantando mesas de trabajo con la Oficina de las tecnologías, para la adquisición del Gestor Documental y poder dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 371.
- La Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía, lidera el seguimiento de la PQRS, en cabeza de la Dirección de Atención al Ciudadano, presentando semanalmente en comité de directivos, el seguimiento y la gestión de las peticiones en cada una de las dependencias, donde se evidenció el gran compromiso de cada una de las áreas, en disminuir el número de vencimientos y de peticiones atendidas fuera de términos.
- En cabeza de la Dirección de Atención al Ciudadano, se creó un grupo de Seguimiento de PQRS, que realizan el seguimiento semanal a la gestión de las peticiones, con el fin que se disminuyan los tiempos de atención y se minimice el número de peticiones vencidas y sin atender.
- Para este período, los requerimientos cerrados correspondientes al periodo actual fueron **1.500** peticiones y **1.068 peticiones** de periodos anteriores para un total de **2.568** peticiones cerradas con respuesta definitiva en el mes de abril, cifra que aumentó considerablemente en este periodo.

- De acuerdo a los seguimientos y controles que se han establecido en la entidad para dar cumplimiento a la Ley 1755 se remitió una comunicación interna, donde se informa a los directivos la medición de la calidad y la oportunidad, de las respuestas emitidas en las dependencias.
- En cuanto al cumplimiento del Decreto 371 de 2010, se aprobó el Plan Piloto, para registrar la totalidad de las PQRS, en el Sistema de Bogotá escucha, de las peticiones que ingresan por el canal propio.
- Es de resaltar la labor del equipo de PQRS de la Dirección de Atención al Ciudadano, seguimos realizando mesas de trabajo con los encargados en las dependencias para atender los requerimientos, revisando las quejas y reclamos para tratar de disminuir el número de estos requerimientos, así mismo del compromiso de actualizar la tipología de las peticiones con el fin de que queden correctamente clasificadas.
- Para tiempos de la emergencia la entidad habilitó otros canales para la radicación de peticiones, facilitándole a la ciudadanía evitando desplazamientos, entre estos está el correo radicacion@movilidadbogota.gov.co y el conmutador 3649400

RECOMENDACIONES

- Revisar las quejas y reclamos que ingresaron a la entidad por los diferentes canales desde cada una de las dependencias y realizar mesas de trabajo semestrales para el seguimiento y cumplimiento de la actividad.
- Visibilizar con las dependencias que presentan tiempos promedios de respuesta superiores a los establecidos legalmente, de acuerdo con las tipologías, y propiciar las mejoras pertinentes de acuerdo con las competencias.
- Elaborar estrategias, desde cada una de las dependencias, para que los tiempos de respuesta de las peticiones se encuentren dentro de los definidos por ley.
- Hacer un llamado a los funcionarios que emiten respuestas a requerimientos ciudadanos, para mejorar sus respuestas en cuanto a parámetros de coherencia, claridad, calidez y oportunidad y al uso y manejo de los sistemas de correspondencia y Sistema Distrital de quejas y soluciones Bogotá te escucha.
- Hacer un llamado para que semanalmente los encargados de realizar el seguimiento a las PQRS que ingresaron a la entidad, a través de los diferentes canales, en cada una de las

dependencias para que revisen el Tablero de Control de PQRSD, el cual muestra la gestión desde cada una de las dependencias y el cual se encuentra.

- publicado en la Intranet en el link:
<https://intranetmovilidad.movilidadbogota.gov.co/intranet/node/1098>

TRÁMITES Y SERVICIOS

- Con el fin facilitar a la ciudadanía, la realización de sus trámites, se recuerda que puede hacerlos ingresando a la Guía de Trámites y Servicios.
<https://guiatramitesyservicios.bogota.gov.co/>, o en nuestros puntos de atención:
 - ✓ Dirección: Calle 13 No. 37 - 35 Piso 2 SuperCADE Movilidad
 - ✓ Teléfono: 364 94 00 Línea de reporte de emergencias: 123
 - ✓ Horario de atención: Sede Administrativa: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m. //
 - ✓ Atención de correspondencia: 7:00 a.m. a 5:00 p.m. // **SuperCADE** Movilidad: lunes a viernes: 7:00 a.m. a 7:00 p.m., sábado: 8:00 a.m. a 12:00 m.
 - ✓ Sitio Web: www.movilidadbogota.gov.co

A la fecha, la Secretaría Distrital de Movilidad cuenta actualmente con cuatro trámites totalmente virtualizados, a los que puede acceder desde la página web de la SDM:

1. Autorización circulación vial
2. Certificado de Tradición vehicular
3. Estudios de Tránsito
4. Liquidación y pago de Parquaderos y Grúas
5. Plan de Manejo de Tránsito
6. Sellos de Calidad
7. Registro Bici Bogotá



Canales de Atención:

Se informa que la entidad cuenta con diferentes canales para la radicación de PQRSD (peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias) así:

Canales donde se puede realizar		Término para resolver* Decreto 491 del 28 de marzo de 2020	
		Pasa de:	A:
Telefónico 		15 días hábiles	30 días hábiles
Virtual 		10 días hábiles	20 días hábiles
Presenciales 		30 días hábiles	35 días hábiles

*Nota: Contados a partir del siguiente día de la radicación



Línea 195



Correo Institucional: **Bogotá te escucha**

Correo para otras peticiones y trámites:

radicacion@movilidadbogota.gov.co

E-mail exclusivo para notificaciones judiciales

judicial@movilidadbogota.gov.co



Puntos de correspondencia
Secretaría Distrital de Movilidad

SUGERENCIAS DE LA CIUDADANIA

Es importante que la ciudadanía, conozca y participe en la promoción de la incidencia de las iniciativas, propuestas y discusiones de la ciudadanía dentro de las acciones del sector en la ciudad, en el marco de la generación dinamización de canales y mecanismos de participación establecidos

A través de equipo de trabajo del Centro Local de Movilidad se realizan las siguientes acciones:

- Asesora a la comunidad en temas de movilidad
- Identifica junto con la comunidad, problemas prioritarios en temas de movilidad
- Involucra a los actores (autoridades locales, representantes de instituciones en las localidades y la comunidad) en procesos de diálogo y retroalimentación.
- Promueve la participación, formulación de ideas y la organización de la comunidad en torno a la movilidad
- Propone acciones sostenibles y colectivas para mejorar la movilidad en las localidades.
- Promueve la comunicación activa entre la comunidad y el sector movilidad
- Apoya en la ejecución de las políticas, planes y programas de movilidad.
- Fomenta los comportamientos ciudadanos orientados a una movilidad segura, sostenible, eficiente y equitativa.
- Atiende las solicitudes de los habitantes y autoridades de la localidad en materia de información del sector movilidad

Equipo de trabajo

- Gestor de Local de Movilidad: Profesional de perfil social, cuya presencia en la localidad facilita los procesos de participación y quien, a través de la comunicación directa,

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

acompaña los trámites y solicitudes ciudadanas. Su trabajo permite optimizar el tiempo de los usuarios y su misión es ofrecer información veraz y oportuna.

- Orientador de Servicio Local: Es la persona encargada de orientar a la comunidad en trámites y servicios, así como acompañar en los procesos de convocatoria comunitaria. Apoyan en la logística y en los operativos pedagógicos implementados en las localidades.
- Se muestra el cronograma establecido para la rendición de cuentas locales para el 2020.

CRONOGRAMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS LOCALES AÑO 2020													
Rendición de Cuentas		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
	Sumapaz								Martes 11				
	Usaquen								Jueves 13				
	Chapinero								Viernes 14				
	Barrios Unidos								Miércoles 19				
	Suba								Martes 25				
	Engativá								Viernes 28				
	Teusaquillo									Martes 1			
	Fontibón									Viernes 4			
	Mártires									Martes 8			
	Candelaria									Viernes 11			
	Santa Fe									Martes 15			
	Puente Aranda									Viernes 18			
	Kennedy									Martes 22			
	Bosa									Viernes 25			
	Tunjuelito										Jueves 1		
	Rafael Uribe										Martes 6		
	Antonio Nariño										Viernes 9		
	San Cristobal										Miércoles 14		
	Usme										Martes 20		
Ciudad Bolívar										Viernes 23			

LOCALIDAD	ENTIDAD/ DEPENDENCIA	SOLICITANTE	SOLICITUD	FECHA RADICADO	SOPORTE	FECHA LÍMITE
Usme	Subdirección de señalización	Yanneth Morales Cedeño, Presidente JAC Quintas Plan Social	"Reductores de velocidad calle 72 A sur frente al salón comunal de quintar única entrada y salida del barrio"	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Yanneth Morales Cedeño, Presidente JAC Quintas Plan Social	Zebra semáforo frente a la iglesia la aurora santo tomas de Aquino	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Bernarda Parrado, JAL El Nevado	"Hace más de tres años aprobaron reductores de velocidad para el barrio EL Nevado por la calle 68a y calle 68 con cra 6B y 6A al lado del jardín infantil".	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Maria Patricia Obando, JAC Barrio Puerta al Llano	Señalización en los colegios de puerta al llano.	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Gloria Maca Presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio Vianey	A Movilidad le solicita en la cil 73 b bis a sur por la kr 14 entrada principal a Vianey, revise que hay talleres de pintura que obstaculizan la entrada e invaden el espacio público, solicita operativos de control e implementación de señalización SR28	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Blanca Palomares	Solicita mantenimiento de los reductores que se encuentran en mal estado en el barrio Brasuelos vía principal carrera 14 con calle 104 sur hacia Usme Pueblo y hacer intervención en el hueco que existe en la kr 14 sur antes del semáforo de sur a norte donde transitan las rutas alimentadoras Marichuela, Virrey, Usme Centro que transitan hacia el portal de Usme. Revisar la ruta C17".	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Yanneth Morales Cedeño, Presidente JAC Quintas Plan Social	Las volquetas de quintas le quitan la visibilidad y en espacio porque el SITP recoge los pasajeros en la Boyacá frente al colegio el triunfo.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Anónimo	En el barrio Rosal del territorio Bolonia hay varios carros abandonados tapando la vía. Solicitamos a movilidad realizar operativo y seguimiento a los propietarios sobre la ley no hay acceso para bomberos o ambulancias dirección calle 84C # 2-11 Carro rojo abandonado parte arriba avenida calle 84 sur # 1-15 carro color gris barrio rosar mirador". b) "Solicitud: solicitamos a movilidad realizar operativos en Yomasa junto con la alcaldía local de Usme por invasión del espacio público.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Jenny Pacheco, Comisión de Movilidad Usme	"Solicitud se solicita por derecho de petición seguimiento a motociclistas de la Bomba Bio Max Santa Martha, hasta el barrio chapinero. Nota se intervino, pero las motos no respetan los andenes ni los peatones".	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Gloria Maca Presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio Vianey	A Movilidad le solicita en la cil 73 b bis a sur por la kr 14 entrada principal a Vianey, revise que hay talleres de pintura que obstaculizan la entrada e invaden el espacio público, solicita operativos de control e implementación de señalización SR28	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Blanca Palomares	Solicita verificar con operativos a los vehículos que vienen del sur hacia el norte y pasan por la CL 93 sur y bajan al cruce de Chuniza y no respetan el semáforo".	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Alicia Monroy, líder del grupo de adulto mayor del barrio Santa Marta	Solicita a Movilidad acciones debido a la invasión de espacio público por motos y chatarra sobre andenes en la Av. Caracas con cil 69 sur.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Alfredo Rodríguez Mejía, Consejo Local Propiedad Horizontal Usme	Consulta si el retén de tránsito que se ubican con grúa detrás del portal de Usme después de las 3: 00PM es legal	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Alfredo Rodríguez Mejía, Consejo Local Propiedad Horizontal Usme	Semáforo entrada portal Usme, en la curva subiendo conjunto Altavista del portal todos los días se presenta un retén con grúas no hay señalización, este es autorizado, es permanente Horario 3 pm y pico y placa.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Luis Polo	a vía cil 81 sur desde la Av. Caracas hasta la kr 3 sur, todos los días	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Jaime Cuadrado, Observatorio C. Usme - Consejo Local de Planeación	Revisar por qué se colocan tantas multas a los vehículos de transporte informal en el sector de Juan Rey hacia Yomasa, si es el único transporte que hay; solicita transporte público para el sector".	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019