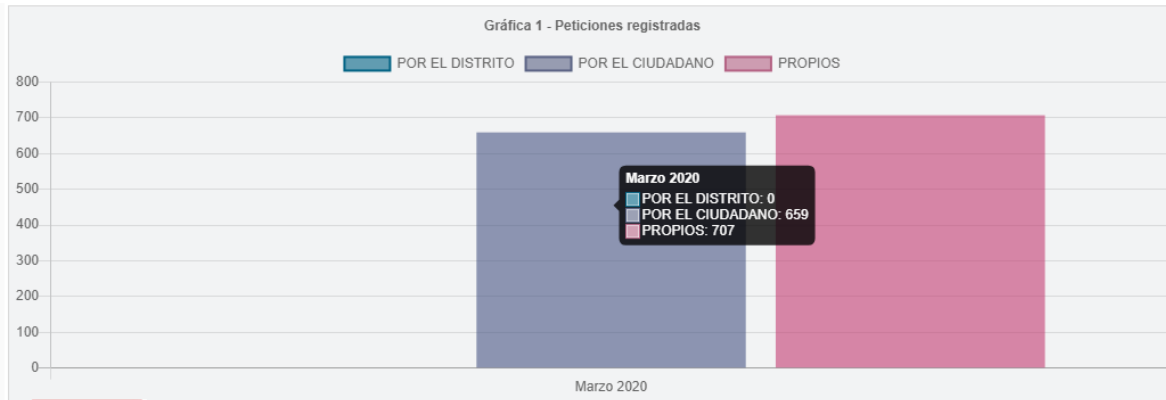


SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

INFORME MENSUAL DE PQRS MARZO 2020

1. TOTAL, PETICIONES MENSUALES RECIBIDAS POR ENTIDAD



Total, requerimientos: 1.366

Análisis:

De acuerdo, al comparativo de las cifras reportadas por la entidad con lo registrado en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá Te escucha, de un total de **8.759 peticiones**, se observa que **1.366** de las peticiones son registradas a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te Escucha, de las cuales **659** fueron radicadas directamente por el ciudadano y **707** fueron radicadas por la entidad, **7.393** peticiones son ingresadas a través de los sistemas propios de correspondencia. Alcanzando así una disminución en el total de requerimientos ingresados de **5.332** respecto al mes febrero.

2. CANALES DE INTERACCIÓN



Total, Requerimientos 1.366

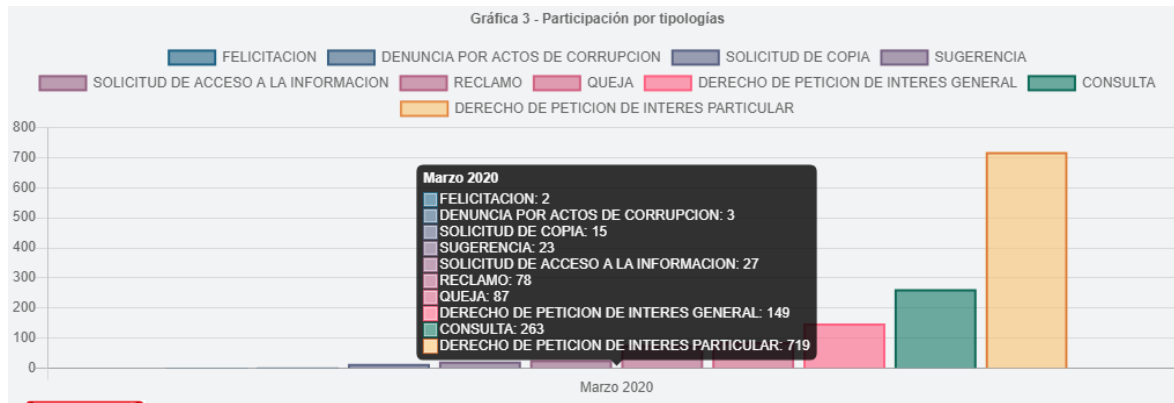
Análisis

La Secretaría Distrital de Movilidad, ha dispuesto diversos canales de comunicación que permitan a la ciudadanía un mayor servicio de atención. Para ello se cuenta con Páginas Web, Teléfono, formulario de radicación en la página web, Buzón y correspondencia, mediante los cuales la ciudadanía puede presentar sus peticiones, así mismo, como de manera presencial.

De acuerdo con el informe de marzo, se evidencia que los requerimientos que ingresaron por el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te escucha, **1.364** del total de las peticiones registradas fueron realizadas vía web, solo 2 por vía email.

Las peticiones propias ingresaron por canal escrito **7.393** para un total de **8.759** peticiones, para el mes de marzo.

3. TIPOLOGÍAS O MODALIDADES Y/O BARRERAS DE ACCESO



Total, Requerimientos 1.366

Análisis:

Sobre las tipologías y/o modalidades, podemos decir que, del total de peticiones, **719** corresponden a Derechos de petición de interés particular, los cuales representan un **53%** del total, siendo esta modalidad la más utilizada durante el mes de marzo en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te escucha, por la ciudadanía como medio para interponer sus peticiones ante la Secretaría Distrital de Movilidad, seguido de las consultas con un total de **263** solicitudes, estas últimas aumentaron considerablemente comparado con meses anteriores.

4. SUBTEMAS MAS REITERADOS Y/O BARRERAS DE ACCESO

Subtema	Total	Porcentaje
SOLICITUD OPERATIVOS	379	17.77 %
ATENCION RED CADE	315	14.77 %
NOTIFICACION DE COMPARENDOS	205	9.61 %
ATENCION AL PERSONAL EN PUNTOS DE CONTACTO	174	8.16 %
POLITICAS PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA SENALIZACION	162	7.59 %

Análisis:

En lo que respecta a subtemas más reiterados, se registra que “Solicitud de operativos” es el más solicitado por la ciudadanía, representando el **17.77 %** de participación con un total de **379**, seguido de “Atención RED CADE” con **315**, que representan el **14.77%**, con **205** solicitudes de “Notificación de Comparendos” que representa el **9.61 %**, “Atención al personal en puntos de contacto” con **174**

solicitudes y “Políticas Planes Programas” con un total de 163 con el 7.59 %, para este mes las solicitudes embargos y desembargos, disminuyeron considerablemente en comparación con los meses anteriores.

ENTIDADES	Total	Porcentaje
SECRETARIA DE GOBIERNO	274	41.20 %
SIM	88	13.23 %
TRANSMILENIO	73	10.98 %
SECRETARIA GENERAL	47	7.07 %
DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO	24	3.61 %
IDU	23	3.46 %
POLICIA METROPOLITANA	19	2.86 %
SECRETARIA DE PLANEACION	15	2.26 %
SECRETARIA DE SEGURIDAD	14	2.11 %
SECRETARIA DE HACIENDA	13	1.95 %
SECRETARIA DEL HABITAT	12	1.80 %
UMV - UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	8	1.20 %
IPES	8	1.20 %
GRUAS Y PATIOS	7	1.05 %
SECRETARIA DE EDUCACION	6	0.90 %
SECRETARIA DE AMBIENTE	5	0.75 %
IDRD	5	0.75 %
SECRETARIA DE SALUD	5	0.75 %
ACUEDUCTO - EAB	4	0.60 %
LA TERMINAL DE TRANSPORTE	3	0.45 %
IDIGER	2	0.30 %
UAESP	2	0.30 %
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTA	1	0.15 %
ETB - EMPRESA DE TELEFONOS	1	0.15 %
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	1	0.15 %
SECRETARIA JURIDICA	1	0.15 %
METRO DE BOGOTA S.A.	1	0.15 %
CONCEJO DE BOGOTA	1	0.15 %
SUBRED CENTRO ORIENTE	1	0.15 %
CODENSA	1	0.15 %

Análisis:

Para este período, los subtemas que mayor traslado por no competencia que se registraron en la entidad, fueron los remitidos a **SECRETARIA DE GOBIERNO** con **274** peticiones trasladadas, es decir el **41.20 %** del total de las peticiones que se trasladaron a otras entidades, siendo este el más relevante, seguido del **SIM**, con un total de **88** peticiones, seguido de TRANSMILENIO con el **10.98%**

SUBTEMAS VEEDURIAS CIUDADANA

De acuerdo a los subtemas de Veedurías Ciudadanas, para el mes de MARZO no ingresaron peticiones de Veedurías Ciudadanas.

7.PETICIONES CERRADAS DEL PERIODO

Dependencia	Cerradas Mismo Periodo	Porcentaje
DIRECCION DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD	247	22.91 %
SUBDIRECCION DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	170	15.77 %
DIRECCION DE GESTION DE COBRO	170	15.77 %
DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO	218	7.61 %
DIRECCION DE PLANEACION PARA LA MOVILIDAD	78	7.24 %
SUBDIRECCION DE CONTRAVENCIONES	77	7.14 %
DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	46	4.27 %
DIRECCION DE INGENIERIA DE TRANSITO	43	3.99 %
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y CULTURA PARA LA MOVILIDAD	12	1.11 %
SUBDIRECCION DE CONTROL E INVESTIGACIONES AL TRANSPORTE PUBLICO	4	0.37 %
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	4	0.37 %
SUBDIRECCION FINANCIERA	3	0.28 %
OFICINA DE GESTION SOCIAL	2	0.19 %
SUBSECRETARIA DE GESTION JURIDICA	2	0.19 %
OFICINA ASESORA DE PLANEACION INSTITUCIONAL	1	0.09 %
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO	1	0.09 %

Total, cerradas: 1.078 periodo actual

Dependencia	Cerradas Otro Periodo	Porcentaje
SUBDIRECCION DE CONTRAVENCIONES	257	24.36 %
SUBDIRECCION DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	227	21.52 %
DIRECCION DE GESTION DE COBRO	173	16.40 %
DIRECCION DE INGENIERIA DE TRANSITO	91	8.63 %
DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO	165	6.16 %
DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	55	5.21 %
DIRECCION DE PLANEACION PARA LA MOVILIDAD	53	5.02 %
SUBDIRECCION DE CONTROL E INVESTIGACIONES AL TRANSPORTE PUBLICO	9	0.85 %
DIRECCION DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD	8	0.76 %
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	4	0.38 %
OFICINA DE GESTION SOCIAL	3	0.28 %
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y CULTURA PARA LA MOVILIDAD	3	0.28 %
SUBSECRETARIA DE GESTION JURIDICA	3	0.28 %
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	2	0.19 %
DIRECCION DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS AL TRANSITO Y TRANSPORTE	1	0.09 %
DIRECCION DE REPRESENTACION JUDICIAL	1	0.09 %

Total: 1.055 periodos anteriores

Análisis:

Para este período, los requerimientos cerrados correspondientes al periodo actual fueron **1.078** peticiones y **1.055** peticiones de periodos anteriores para un total de **2.133** peticiones cerradas con respuesta definitiva en el mes de MARZO.

La dependencia que más requerimiento atendió en el periodo actual fue la DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD con un total de **247** y de otros periodos fue la **SUBDIRECCIÓN DE CONTRAVENCIONES** con un total de **257** peticiones, cifras que aumentaron considerablemente comparada con periodos anteriores.

8.TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



Dependencia	Consulta	Denuncia actos corrupción	Derecho petición interés general	Derecho petición interés particular	Felicitación	Queja	Reclamo	Solicitud acceso información	Solicitud copia	Sugerencia
DIRECCION DE ATENCION AL CIUDADANO	8	0	19	11	0	19	13	10	8	4
DIRECCION DE GESTION DE COBRO	10	0	14	11	0	8	11	0	7	14
DIRECCION DE GESTION DE TRANSITO Y CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	8	0	10	14	0	12	11	8	0	5
DIRECCION DE INGENIERIA DE TRANSITO	16	0	12	11	0	13	14	13	17	0
DIRECCION DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD	3	0	6	4	4	5	8	5	8	0
DIRECCION DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS AL TRANSITO Y TRANSPORTE	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0
DIRECCION DE PLANEACION PARA LA MOVILIDAD	8	0	8	8	6	9	8	8	6	13
DIRECCION DE REPRESENTACION JUDICIAL	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	0	0	0	12	0	0	0	0	13	0
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y CULTURA PARA LA MOVILIDAD	10	0	13	9	0	0	0	13	6	10
OFICINA ASESORA DE PLANEACION INSTITUCIONAL	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0
OFICINA DE GESTION SOCIAL	0	0	8	10	0	4	0	0	0	0
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	3	0	6	3	0	0	0	0	2	0
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	0	0	36	0	0	0	0	61	0	0
SUBDIRECCION DE CONTRAVENCIONES	25	0	21	20	0	20	21	21	10	18
SUBDIRECCION DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE	0	0	9	9	15	9	9	16	0	0
SUBDIRECCION DE CONTROL E INVESTIGACIONES AL TRANSPORTE PUBLICO	0	0	1	12	0	11	10	0	0	0
SUBDIRECCION FINANCIERA	0	0	0	2	0	3	0	0	0	0
SUBSECRETARIA DE GESTION JURIDICA	0	0	13	9	0	0	0	0	0	9

Análisis:

Para este período, los tiempos promedio de respuesta de la “Subdirección de Contravenciones” para atender derechos de petición fue de **21** días, tiempo que para este periodo aumento, en general los promedios de tiempo para atender peticiones aumento en relación a periodos anteriores para esta dependencia. Resaltamos a “Dirección De Gestión de Cobro” que atendió todas las

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35

Teléfono: (1) 364 9400

www.movilidadbogota.gov.co

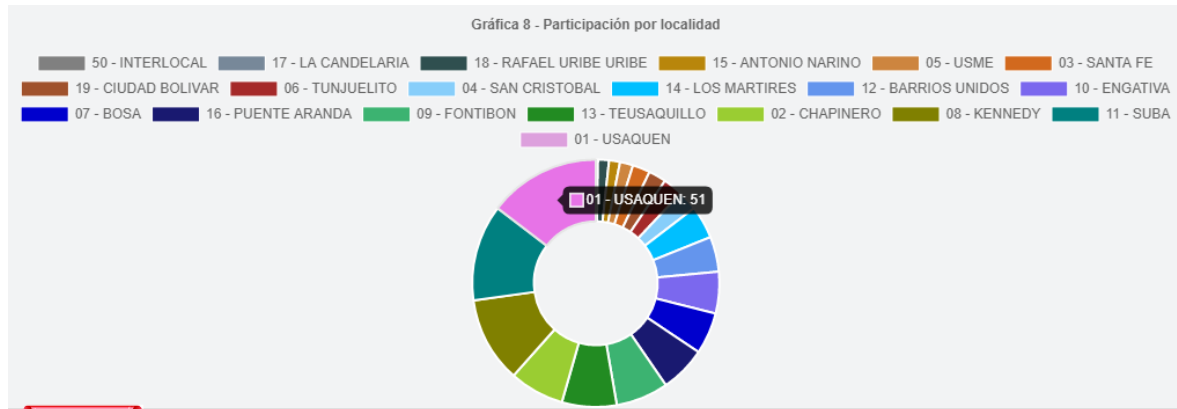
Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

peticiones dentro de los términos de Ley, para este periodo y es la dependencia que más solicitudes recibe en la entidad-

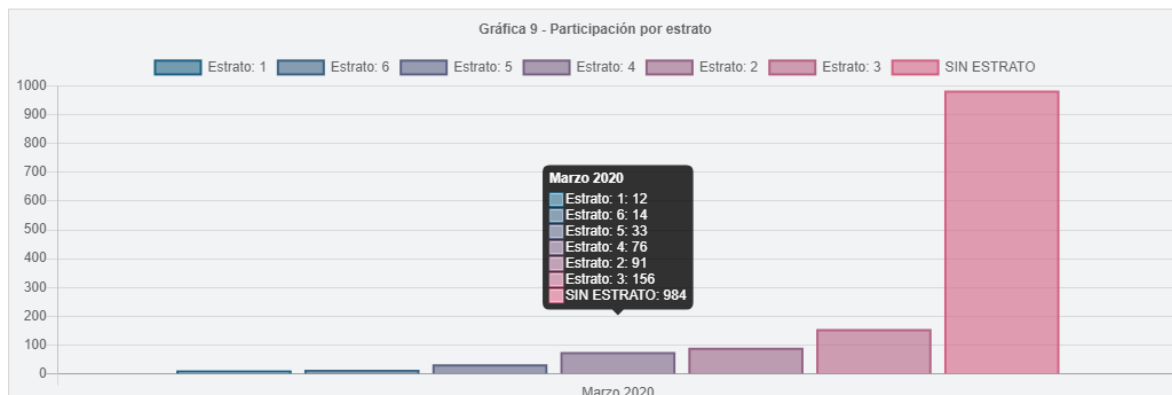
9. PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERIODO.



Análisis:

Dentro de la información Suministrada por la Ciudadanía en el registro de sus peticiones, se encontró que en las localidades de: Usaquén (51), seguido de Suba con (44) y Kennedy con (39) peticiones, donde están ubicados los ciudadanos que más utilizaron el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en la entidad. Por otra parte, sigue un gran número de ciudadanos que no fueron identificados, por no diligenciar la información solicitada.

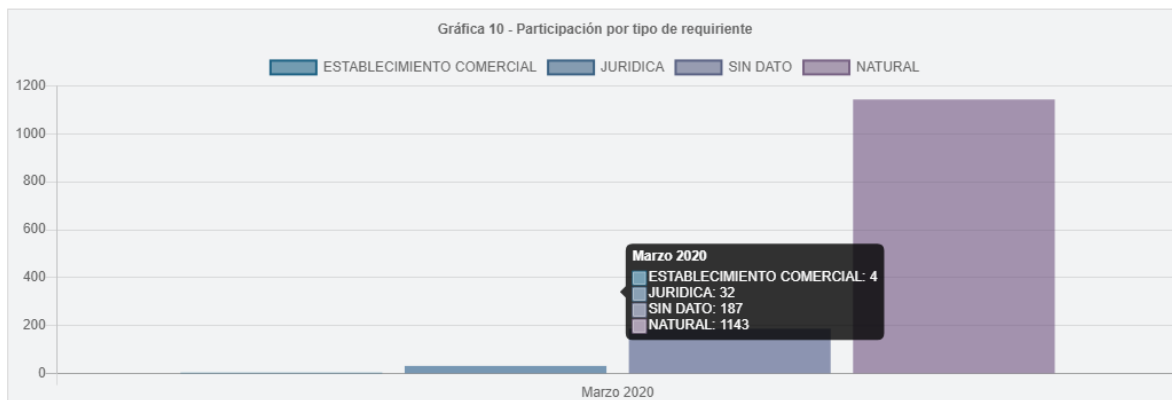
10. PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERÍODO



Análisis:

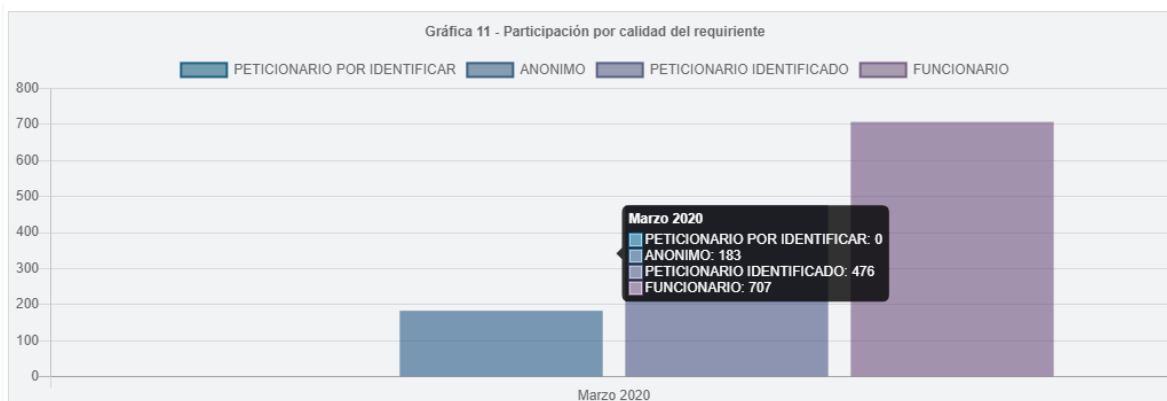
Dentro de la información reportada (peticionarios que diligencian el campo de datos demográficos), se evidencia que la mayor participación se encuentra en el estrato **3**, con **156** peticionarios, y el estrato **2** con **91** peticionarios, para el estrato **4** con **76** peticionarios, cifras que aumentaron su participación para este periodo. Por otra parte, se evidencia que los peticionarios que ingresan a la entidad no registran completamente los campos de información fueron **984** acción que no permite un detallado análisis correspondiente a datos geográficos, con un total de **382** ciudadanos que registraron esta información.

11. CALIDAD DE REQUIRIENTE



Análisis:

Del total de peticiones recibidas **1143** corresponden a personas naturales, **32** a Jurídicas y 4 a establecimiento comercial, de acuerdo con la información registrada en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en el mes de marzo y un total de **187** ciudadanos no registraron la información de las peticiones que ingresaron en este periodo.



Análisis

Podemos evidenciar que **183** de las peticiones que se realizan a la Entidad corresponde a peticiones y/o solicitudes anónimas, **476** de los peticionarios corresponden a personas que se identificaron y **707** corresponden a funcionarios, de acuerdo con la información registrada en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en el mes de marzo, para este mes se evidencia el aumento de los ciudadanos que se identificaron, al momento de radicar sus solicitudes.

CONCLUSIONES

- Es importante resaltar que la entidad recibió un total de **8.759** peticiones de las cuales **7.393** peticiones se realizaron por el canal propio evidenciando que **1.366** que corresponde al **15%** de las peticiones son registradas en el Sistema Distrital de Quejas Y Soluciones Bogotá te escucha.
- Para este periodo las peticiones ciudadanas radicadas ante la Secretaría Distrital de Movilidad pasaron de **14.091** del periodo anterior a **8.759**, con una disminución de **5.332** peticiones en el total de las peticiones radicadas en la entidad para este periodo.
- Dicha disminución obedece especialmente a las medidas decretadas por el Gobierno, por la pandemia del Covi-19.
- El Sistema Distrital de Quejas y Soluciones sigue funcionando en franjas, lo que también contribuye en las disminuciones del número de peticiones radicadas.
- La Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía, lidera el seguimiento de la PQRSD, en cabeza de la Dirección de Atención al Ciudadano, presentando semanalmente en comité de directivos, el seguimiento y la gestión de las peticiones en cada una de las dependencias, donde se evidenció el gran compromiso de cada una de las áreas, en disminuir el número de vencimientos y de peticiones atendidas fuera de términos.
- Desde la DAC, venimos realizando diferentes acciones para facilitar, a los encargados del seguimiento de la gestión de peticiones en cada dependencia, brindando asesoría personalizada, remitiendo a cada una los radicados que necesitan gestionar y actualizando los informes semanalmente para mostrar la gestión.
- La Dirección de Gestión de Cobro, ha realizado un gran esfuerzo disminuyendo casi en un 90%, los retrasos en la atención de las peticiones a su cargo, para este mes solo 5 peticiones

se encuentran pendientes en el sistema propio y en el Sistema de Bogotá te escucha, se encuentra al día.

- Para este período, los requerimientos cerrados correspondientes al periodo actual fueron **1.078** peticiones y **1.055** peticiones de periodos anteriores para un total de **2.133** peticiones cerradas con respuesta definitiva en el mes de marzo, cifra que aumentó considerablemente en este periodo.
- De acuerdo a los seguimientos y controles que se han establecido en la entidad para dar cumplimiento a la Ley 1755 se realizó una nueva versión del Manual de Gestión de Peticiones, quejas y reclamos – PQRS, con el fin de implementar seguimiento a la oportunidad y calidad de las respuestas, mediante un indicador de gestión interno.
- En cuanto al cumplimiento del Decreto 371 de 2010, se han realizado mesas de trabajo con las diferentes dependencias, para buscar solución y poder registrar la totalidad de las PQRS, en el Sistema de Bogotá escucha, con la cual esperamos implementar un plan piloto para el próximo mes.
- Es de resaltar la labor del equipo de PQRS de la Dirección de Atención al Ciudadano, seguimos realizando mesas de trabajo con los encargados en las dependencias para atender los requerimientos, revisando las quejas y reclamos para tratar de disminuir el número de estos requerimientos, así mismo del compromiso de actualizar la tipología de las peticiones con el fin de que queden correctamente clasificadas.
- Para tiempos de la emergencia la entidad habilitó otros canales para la radicación de peticiones, facilitándole a la ciudadanía evitando desplazamientos, entre estos está el correo radicacion@movilidadbogota.gov.co y el conmutador 3649400

RECOMENDACIONES

- Revisar las quejas y reclamos que ingresaron a la entidad por los diferentes canales desde cada una de las dependencias y realizar mesas de trabajo semestrales para el seguimiento y cumplimiento de la actividad.
- Visibilizar con las dependencias que presentan tiempos promedios de respuesta superiores a los establecidos legalmente, de acuerdo con las tipologías, y propiciar las mejoras pertinentes de acuerdo con las competencias.

- Elaborar estrategias, desde cada una de las dependencias, para que los tiempos de respuesta de las peticiones se encuentren dentro de los definidos por ley.
- Hacer un llamado a los funcionarios que emiten respuestas a requerimientos ciudadanos, para mejorar sus respuestas en cuanto a parámetros de coherencia, claridad, calidez y oportunidad y al uso y manejo de los sistemas de correspondencia y Sistema Distrital de quejas y soluciones Bogotá te escucha.
- Hacer un llamado para que semanalmente los encargados de realizar el seguimiento a las PQRSD que ingresaron a la entidad, a través de los diferentes canales, en cada una de las dependencias para que revisen el Tablero de Control de PQRSD, el cual muestra la gestión desde cada una de las dependencias y el cual se encuentra

- publicado en la Intranet en el link:
<https://intranetmovilidad.movilidadbogota.gov.co/intranet/node/1098>

TRÁMITES Y SERVICIOS

- Con el fin facilitar a la ciudadanía, la realización de sus trámites, se recuerda que puede hacerlos ingresando a la Guía de Trámites y Servicios.
<https://guiatramitesyservicios.bogota.gov.co/>, o en nuestros puntos de atención:
 - ✓ Dirección: Calle 13 No. 37 - 35 Piso 2 SuperCADE Movilidad
 - ✓ Teléfono: 364 94 00 Línea de reporte de emergencias: 123
 - ✓ Horario de atención: Sede Administrativa: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m. //
 - ✓ Atención de correspondencia: 7:00 a.m. a 5:00 p.m. // **SuperCADE** Movilidad: lunes a viernes: 7:00 a.m. a 7:00 p.m., sábado: 8:00 a.m. a 12:00 m.
 - ✓ Sitio Web: www.movilidadbogota.gov.co

A la fecha, la Secretaría Distrital de Movilidad cuenta actualmente con cuatro trámites totalmente virtualizados, a los que puede acceder desde la página web de la SDM:

1. Autorización circulación vial
2. Certificado de Tradición vehicular
3. Estudios de Tránsito
4. Liquidación y pago de Parquaderos y Grúas
5. Plan de Manejo de Tránsito
6. Sellos de Calidad
7. Registro Bici Bogotá



Canales de Atención:

Se informa que la entidad cuenta con diferentes canales para la radicación de PQRSD (peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias) así:

- **Canal Telefónico:** Línea 195
- **Canal Virtual:** Página de la Secretaria Distrital de Movilidad : **correo:** SistemaDistritaldeQuejasYSoluciones@movilidadbogota.gov.co y Bogotá Te Escucha <https://bogota.gov.co/sdqs/>

- **Canal Presencial:** contamos con los Centros Locales de Movilidad, los cuales se encuentran ubicados en todas las Alcaldías Locales. Conjuntamente tenemos la RED CADE de Movilidad, ubicados en los SuperCADE de 20 de Julio, Américas y Suba, y en las sedes de Paloquemao y calle 13 No. 37-35

SUGERENCIAS DE LA CIUDADANIA

Teniendo en cuenta uno de los objetivos de la Participación Ciudadana, promover la participación ciudadana incidente en las localidades del Distrito Capital, siguiendo los lineamientos de las políticas distritales en materia de participación, a continuación, incorporamos a este informe algunas de las recomendaciones hechas por la ciudadanía:

RENDICIÓN DE CUENTAS LOCALIDAD DE USME		
DEBEMOS CONTINUAR	POR MEJORAR	IDEAS PARA MEJORAR NUESTRA GESTIÓN
1 Con más rutas en todos los barrios	1 Deben poner policía en los vagones del transmilenio	1 Avisar con tiempo a todas las juntas comunales para poder asistir,
2 La G50 frecuencia,	2 Tener con anticipación listos los implementos de trabajo,	2 Estar atentos al pasar la vía
3 Venir con tiempo	3 Refrigerio a los asistentes teniendo en cuenta que es una actividad larga	3 Mejorar las rutas y que no se demoren tanto
4 Con la rendición de cuentas	4 Tener en cuenta los semáforos y cebras,	4 Si fuera posible mandar un SITP de la caracas a juan rey para que quiten esos carros piratas
5 Caminando por los barrios	5 Que la policía no arme severos trancones	5 Trabajar el tema de las frecuencias y más buses para evitar desmanes y malos entendidos con la comunidad.
6 Demarcación cebras	6 Avisarle a todas las juntas que se requiere como computador y video beam para evitar pérdidas de tiempo	6 Mayor convocatoria
7 Paraderos de SITP,	7 Frecuencia de los SITP	
8 Alimentador y semáforos	8 Mejorar la movilidad	
9 Participando en la gestión	9 Más conciencia ciudadana	
10 Con las reuniones	10 Dar a conocer el buen uso del servicio con ferias y animación a los ciudadanos	
11 Participación de los ciudadanos	11 Trabajar más con la policía para mitigar la inseguridad continuidad de los mismos gestores	
12 Invitación de otras entidades,	12 Ya que cuando entran nuevos toca empezar de cero con nuestras problemáticas	
13 Salidas a transmicable		
14 Continuar con la doctora Viviana en la localidad		
15 Trabajar con la comunidad frecuentemente hace que las cosas funcionen mejor		
16 Lograr que la ruta alimentadora 3.13 nebraska suba a nuestro barrio alaska usme		
17 Agradecemos la gestión hecha hasta el momento.		

RENDICIÓN DE CUENTAS LOCALIDAD DE USAQUEN		
DEBEMOS CONTINUAR	POR MEJORAR	IDEAS PARA MEJORAR NUESTRA GESTIÓN
1 Con estudios técnicos reales en universidades que realmente demuestren las necesidades de la ciudadanía y no del alcalde	1 La atención de requerimientos ciudadanos como señalización vertical, horizontal y medidas de mitigación SON MUY LENTOS	1 Mejorar frecuencia ruta TC10; es muy demorada
2 Con el plan de modernización del SITP	2 La gestión se queda solo en gestión	2 Se debe hacer gestión a largo plazo y pensados en Bogotá
3 Pavimentación de las vías	3 Mejorar las frecuencias de las rutas alimentadoras, muchas veces envían 3 seguidos	3 Resultados concretos y continuar con los operativos,
4 Programar las estaciones de SITP	4 Modernización de los buses en eléctricos	4 Con mesas de trabajo con la ciudadanía y el tránsito sin pensar encastigo y más en educación,
5 Rendición de cuentas	5 Cero emisión de gases	5 Mayor cercanía con los ciudadanos y articular con la oficina gestora local y la oficina central,
6 Operativos	6 Información clara y precisa de los resultados	6 Programar los SITP
	7 Presencia de policía de tránsito el sábado en salida de Bogotá por avenida 7a (socializar)	7 Paraderos de taxi y acciones en homecenter
	8 Concertar con la comunidad todas las decisiones que tomen	8 Concertar con la comunidad los proyectos de movilidad
	9 Señalización de vías	9 Diseños
	10 Operativos multas a rutas piratas,	10 Estructura interinstitucionales movilidad
	11 TM- seguridad (vendedores pedigueños)	11 Policías transmilenio
		12 Atender a la comunidad en tiempo oportuno
		13 Agilizar trámites de movilidad.

LOCALIDAD	ENTIDAD/ DEPENDENCIA	SOLICITANTE	SOLICITUD	FECHA RADICADO	SOPORTE	FECHA LÍMITE
Usme	Subdirección de señalización	Yanneth Morales Cedeño, Presidente JAC Quintas Plan Social	"Reductores de velocidad calle 72 A sur frente al salón comunal de quintar única entrada y salida del barrio"	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Yanneth Morales Cedeño, Presidente JAC Quintas Plan Social	Zebra semáforo frente a la iglesia la aurora santo tomas de Aquino	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Bernarda Parrado, JAL El Nevado	"Hace más de tres años aprobaron reductores de velocidad para el barrio EL Nevado por la calle 68a y calle 68 con cra 6B y 6A al lado del jardín infantil".	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Maria Patricia Obando, JAC Barrio Puerta al Llano	Señalización en los colegios de puerta al llano.	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Gloria Maca Presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio Vianey	A Movilidad le solicita en la cll 73 b bis a sur por la kr 14 entrada principal a Vianey, revise que hay talleres de pintura que obstaculizan la entrada e invaden el espacio público, solicita operativos de control e implementación de señalización SR28	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de señalización	Blanca Palomares	Solicita mantenimiento de los reductores que se encuentran en mal estado en el barrio Brasuelos vía principal carrera 14 con calle 104 sur hacia Usme Pueblo y hacer intervención en el hueco que existe en la kr 14 sur antes del semáforo de sur a norte donde transitan las rutas alimentadoras Marichuela, Virrey, Usme Centro que transitan hacia el portal de Usme. Revisar la ruta C17".	15 de noviembre de 2019	249582	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Yanneth Morales Cedeño, Presidente JAC Quintas Plan Social	Las volquetas de quintas le quitan la visibilidad y en espacio porque el SITP recoge los pasajeros en la Boyacá frente al colegio el triunfo.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Anónimo	En el barrio Rosal del territorio Bolonia hay varios carros abandonados tapando la vía. Solicitamos a movilidad realizar operativo y seguimiento a los propietarios sobre la ley no hay acceso para bomberos o ambulancias dirección calle 84C # 2-11 Carro rojo abandonado parte arriba avenida calle 84 sur # 1-15 carro color gris barrio rosar mirador". b) "Solicitud: solicitamos a movilidad realizar operativos en Yomasa junto con la alcaldía local de Usme por invasión del espacio público.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Jenny Pacheco, Comisión de Movilidad Usme	"Solicitud se solicita por derecho de petición seguimiento a motociclistas de la Bomba Bio Max Santa Martha, hasta el barrio chapinero. Nota se intervino, pero las motos no respetan los andenes ni los peatones".	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Gloria Maca Presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio Vianey	A Movilidad le solicita en la cll 73 b bis a sur por la kr 14 entrada principal a Vianey, revise que hay talleres de pintura que obstaculizan la entrada e invaden el espacio público, solicita operativos de control e implementación de señalización SR28	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Blanca Palomares	Solicita verificar con operativos a los vehículos que vienen del sur hacia el norte y pasan por la CL 93 sur y bajan al cruce de Chuniza y no respetan el semáforo".	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Alicia Monroy, líder del grupo de adulto mayor del barrio Santa Marta	Solicita a Movilidad acciones debido a la invasión de espacio público por motos y chatarra sobre andenes en la Av. Caracas con cll 69 sur.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Alfredo Rodríguez Mejía, Consejo Local Propiedad Horizontal Usme	Consulta si el retén de tránsito que se ubican con grúa detrás del portal de Usme después de las 3: 00PM es legal	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Alfredo Rodríguez Mejía, Consejo Local Propiedad Horizontal Usme	Semáforo entrada portal Usme, en la curva subiendo conjunto Altavista del portal todos los días se presenta un retén con grúas no hay señalización, este es autorizado, es permanente Horario 3 pm y pico y placa.	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Luis Polo	a vía cll 81 sur desde la Av. Caracas hasta la kr 3 sur, todos los días	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019
Usme	Subdirección de Control de Tránsito y Transporte	Jaime Cuadrado, Observatorio C. Usme - Consejo Local de Planeación	Revisar por qué se colocan tantas multas a los vehículos de transporte informal en el sector de Juan Rey hacia Yomasa, si es el único transporte que hay; solicita transporte público para el sector".	15 de noviembre de 2019	249585	29 de noviembre de 2019