

SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

INFORME MENSUAL DE PQRS AGOSTO 2022

1. TOTAL, PETICIONES MENSUALES RECIBIDAS POR ENTIDAD

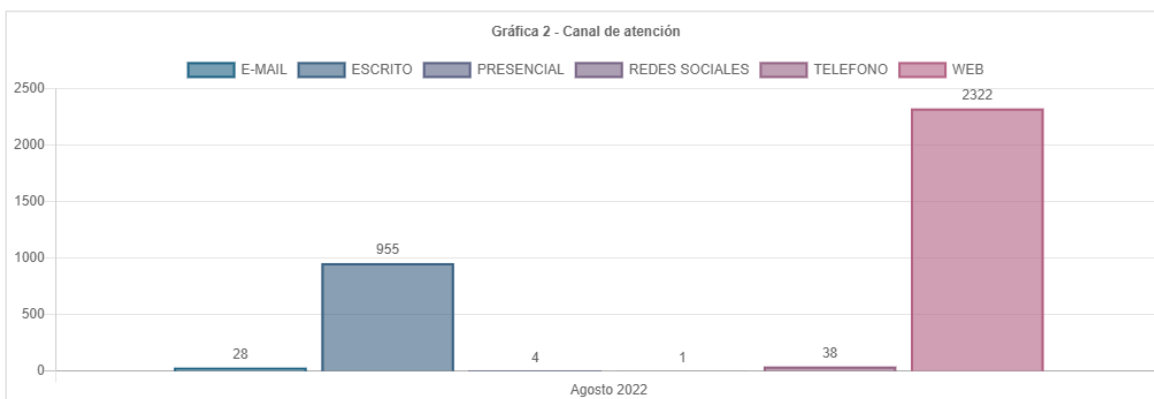


Total, requerimientos: 3.348

Análisis:

De acuerdo, al comparativo de las cifras reportadas por la entidad con lo registrado en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá Te escucha, se observa que, en el mes de agosto de 2022, **3.348** de las peticiones son registradas a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te Escucha, de las cuales **1.766**, fueron radicadas directamente por el ciudadano y **1.582**, fueron radicadas por la entidad.

2. CANALES DE INTERACCIÓN



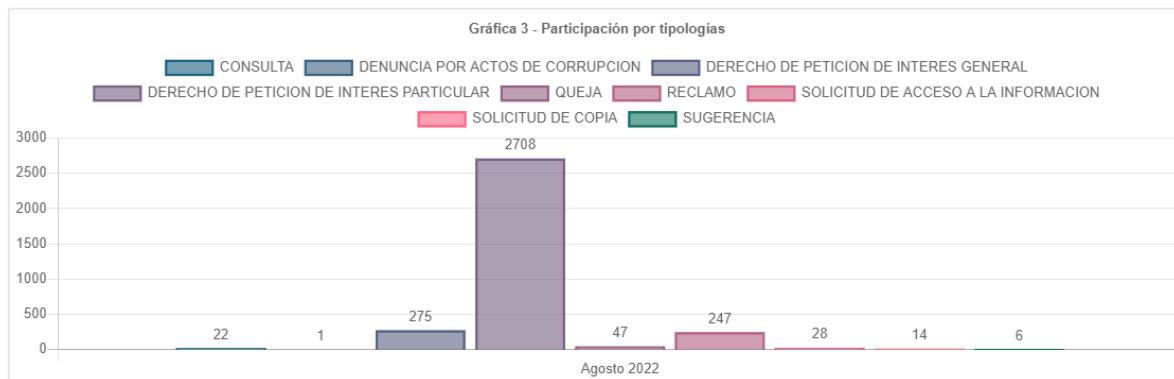
Total, Requerimientos 3.348

Análisis

La Secretaría Distrital de Movilidad, ha dispuesto diversos canales de comunicación que permitan a la ciudadanía un mayor servicio de atención. Para ello se cuenta con Páginas Web, Teléfono, formulario de radicación en la página web, Buzón, correspondencia, el gestor documental ORFEO, y el correo contactociudadano@movilidadbogota.gov.co mediante los cuales la ciudadanía puede presentar sus peticiones, así mismo, lo puede realizar de manera presencial.

De acuerdo con el informe de agosto, se evidencia que los requerimientos que ingresaron por el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te escucha, **2.322**, de las peticiones registradas fueron realizadas vía web, **955** por canal escrito, **38** por canal telefónico, **28** vía e-mail, **4** por el canal presencial y **1** por redes sociales.

3. TIPOLOGÍAS O MODALIDADES Y/O BARRERAS DE ACCESO



Total, Requerimientos 3.348

Análisis:

Sobre las tipologías y/o modalidades, podemos decir que, del total de peticiones, **2.708** corresponden a Derechos de petición de interés particular, los cuales representan un **80.9%** del total, siendo esta modalidad la más utilizada durante el mes de agosto, en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te escucha, por la ciudadanía como medio para interponer sus peticiones ante la Secretaría Distrital de Movilidad, seguido de los Derechos de petición de interés general con un total de **275**, para las demás tipologías se registran; **247** reclamos, **47** quejas, **28** solicitudes de acceso a la información, **22** consultas, **14** solicitudes de copias, **6** sugerencias y **1** denuncia por actos de corrupción.

4. SUBTEMAS MAS REITERADOS Y/O BARRERAS DE ACCESO

Subtema	Total	Porcentaje
Impugnación de comparendos	659	18.74 %
Descargue de comparendos en SIMIT	283	8.05 %
Solicitud operativos (Control del Tránsito del transporte público recuperación espacio público)	255	7.25 %
Fotocomparendos	254	7.22 %
Atención al personal en puntos de contacto	250	7.11 %

Análisis:

En lo que respecta a subtemas más reiterados, se registra que las solicitudes de “impugnación de comparendos” con **659** solicitudes, que representan el 18.74% siendo el asunto por el cual se recibieron más solicitudes en el mes de agosto, en segundo lugar se encuentra las solicitudes de “descargue de comparendos en SIMIT” con **283** solicitudes, que representan el 8.05%, en tercer lugar se encuentra la solicitud de “solicitud operativos” con **255** solicitudes, que representan el 7.25%, en cuarto lugar se encuentran “fotocomparendos” con **254** solicitudes que representan el 7.22% y en quinto lugar “atención al personal en puntos de contacto” con **250** peticiones que corresponde al 7.11% de participación. Con lo anterior se evidencia que con respecto al mes de julio se mantiene como primer ítem, La impugnación de comparendos.

5. TRASLADOS A OTRAS ENTIDADES

Dependencia	Total	Porcentaje
Secretaria de Gobierno	89	29.47 %
Transmilenio	39	12.91 %
Secretaria de Hacienda	31	10.26 %
IDU	30	9.93 %
Secretaria de Seguridad	21	6.95 %
Grúas Y Patios	16	5.30 %
UMV - Unidad De Mantenimiento Vial	14	4.64 %
La Terminal de Transporte	12	3.97 %
Secretaria de Educación	9	2.98 %
Defensoría del Espacio Publico	6	1.99 %
Secretaria de Planeación	4	1.32 %
Secretaria General	4	1.32 %
Secretaria De Salud	4	1.32 %

Dependencia	Total	Porcentaje
UAESP	4	1.32 %
IDRD	3	0.99 %
Acueducto - EAAB-ESP	2	0.66 %
IPES	2	0.66 %
Secretaria Jurídica	2	0.66 %
Metro de Bogotá S.A.	2	0.66 %
Secretaria de Desarrollo Económico	2	0.66 %
IDIGER	1	0.33 %
Secretaria de Ambiente	1	0.33 %
Secretaria del Hábitat	1	0.33 %
ETB - Empresa De Teléfonos	1	0.33 %
Secretaria de Integración Social	1	0.33 %
Servicio Civil	1	0.33 %
TOTAL	302	100%

Análisis:

Para este período, se tiene en total **302** solicitudes que debieron ser trasladadas por no competencia, dentro de la entidades que se realizaron los correspondientes traslados tenemos; la Secretaria de Gobierno con **89** solicitudes que representan el 29.47%, siendo este el más relevante, seguido de Transmilenio con **39** solicitudes, que representan el 12.91%, continuando con la Secretaría de Hacienda con **31** peticiones, equivalentes al 10.26%, en cuarto lugar se encuentran el IDU con **30** peticiones que representan el 9.93% y en quinto lugar la Secretaría de Seguridad con **21** peticiones que representan el 6.95%.

Subtemas veedurías ciudadana

De acuerdo con los subtemas de Veedurías Ciudadanas, para el mes de agosto, no ingresaron solicitudes de veedurías ciudadanas.

6. PETICIONES CERRADAS DEL PERIODO

Dependencia	Cerradas mismo Periodo	Porcentaje
Subsecretaria De Servicios PQRS	654	33.49 %
Dirección De Gestión De Cobro	298	15.26 %

Dependencia	Cerradas mismo Periodo	Porcentaje
Subdirección De Control De Tránsito y Transporte	246	12.60 %
SIMIT y Cursos	229	11.73 %
Pedagogía Cursos	84	4.30 %
Circulemos Digital	52	2.66 %
Subdirección De Control e Investigaciones al Transporte Publico	51	2.61 %
Grupo PQRS DAC	49	2.51 %
Subdirección De Señalización	44	2.25 %
PYP Solidario	37	1.89 %
Gestión Documental SDM	36	1.84 %
Dirección De Planeación para la Movilidad	33	1.69 %
Dirección De Atención al Ciudadano	27	1.38 %
Coordinación Jurídica Circulemos	24	1.23 %
Subdirección De Semaforización	20	1.02 %
Subdirección De Planes De Manejo De Transito	9	0.46 %
Oficina De Gestión Social	8	0.41 %
Subdirección De Gestión en Vía	8	0.41 %
Subdirección Financiera	7	0.36 %
Oficina De Control Disciplinario	6	0.31 %
Subsecretaria De Gestión de la Movilidad	6	0.31 %
Dirección De Contratación	4	0.20 %
Dirección de Gestión De Tránsito y Control de Tránsito y Transporte	4	0.20 %
Dirección De Inteligencia para la Movilidad	4	0.20 %
Dirección De Representación Judicial	3	0.15 %
Dirección De Normatividad y Conceptos	2	0.10 %
Dirección De Talento Humano	2	0.10 %
Subdirección Administrativa	2	0.10 %
Subdirección de la Bicicleta y el Peatón	2	0.10 %
Oficina Asesora De Comunicaciones y Cultura para la Movilidad	1	0.05 %
Oficina Asesora De Planeación Institucional	1	0.05 %
TOTAL	1953	100%

PETICIONES CERRADAS OTROS PERIODOS

Dependencia	Cerradas otro Periodo	Porcentaje
Subsecretaria De Servicios PQRS	659	42.14 %
SIMIT y Cursos	203	12.98 %
Dirección De Gestión De Cobro	165	10.55 %
Subdirección De Control De Tránsito y Transporte	149	9.53 %
Grupo PQRS DAC	83	5.31 %
Gestión Documental SDM	51	3.26 %
Subdirección De Señalización	44	2.81 %
Dirección De Planeación para la Movilidad	40	2.56 %
Subdirección De Gestión en Vía	29	1.85 %
Coordinación Jurídica Circulemos	26	1.66 %
Dirección De Atención al Ciudadano	18	1.15 %
Circulemos Digital	15	0.96 %
Subdirección De la Bicicleta y el Peatón	15	0.96 %
Subdirección De Semaforización	10	0.64 %
Subdirección De Control e Investigaciones al Transporte Publico	9	0.58 %
Subdirección De Planes De Manejo de Transito	9	0.58 %
Dirección De Talento Humano	7	0.45 %
PYP Solidario	6	0.38 %
Dirección De Normatividad y Conceptos	5	0.32 %
Dirección De Gestión De Tránsito y Control De Tránsito y Transporte	3	0.19 %
Dirección De Inteligencia para la Movilidad	3	0.19 %
Oficina De Gestión Social	3	0.19 %
Subdirección Financiera	3	0.19 %
Dirección De Contratación	2	0.13 %
Oficina Asesora De Comunicaciones y Cultura para la Movilidad	2	0.13 %
Dirección De Representación Judicial	1	0.06 %
Oficina De Control Disciplinario	1	0.06 %
Oficina De Seguridad Vial	1	0.06 %
Oficina De Tecnologías De la Información y las Comunicaciones	1	0.06 %
Subsecretaria De Gestión de la Movilidad	1	0.06 %
TOTAL	1564	100%

Análisis:

Para este período, los requerimientos cerrados correspondientes al periodo actual fueron **1.953** peticiones y **1.564** peticiones de periodos anteriores, para un total de **3.517** peticiones cerradas con respuesta definitiva en el mes de agosto, comparado con **2.877** del mes de julio, la cifra se incrementó para este periodo en **640** peticiones, con relación al periodo anterior, que pertenecen en su mayoría a las peticiones correspondientes a la integración de los dos sistemas Orfeo y BTE.

La dependencia que más requerimientos cerro solicitudes del periodo y de otros periodos en el mes de agosto, fue la Subsecretaria de Servicios PQRSD con **1.313** peticiones, seguido de la Dirección de Gestión de Cobro con **463** peticiones.

7. TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA

Dependencia	Consulta	Denuncia actos corrupción	Derecho petición interés general	Derecho petición interés particular	Felicitación	Queja	Reclamo	Sugerencia	Solicitud acceso información	Solicitud copia
Circulemos Digital	4	0	4	3	0	5	6	0	1	2
Coordinación Jurídica Circulemos	0	0	15	15	0	0	17	0	0	0
Dirección De Atención al Ciudadano	14	24	8	3	0	16	13	18	1	2
Dirección De Contratación	0	0	0	9	0	0	0	0	6	0
Dirección De Gestión De Cobro	0	0	8	8	0	0	6	0	9	7
Dirección De Gestión De Tránsito y Control De Tránsito y Transporte	0	0	19	8	0	0	0	0	0	6
Dirección De Inteligencia para la Movilidad	20	0	11	14	0	0	0	0	8	0
Dirección De Normatividad y Conceptos	13	0	0	10	0	0	0	0	0	0
Dirección De Planeación para la Movilidad	22	0	8	7	0	6	0	8	4	0
Dirección De Representación Judicial	0	0	0	12	0	0	0	0	9	0
Dirección De Talento Humano	18	0	0	11	0	0	0	0	9	0
Gestión Documental SDM	0	0	0	44	0	0	0	0	0	0
Grupo PQRSD DAC	20	0	12	11	0	10	12	0	4	0
Oficina Asesora De Comunicaciones y Cultura para la Movilidad	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0
Oficina Asesora De Planeación Institucional	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0
Oficina De Control Disciplinario	0	3	3	2	0	3	0	0	0	0
Oficina De Gestión Social	0	0	5	13	0	0	0	0	0	0
Oficina De Seguridad Vial	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oficina De Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0
Pedagogía Cursos	0	0	11	10	0	0	9	0	0	0
PYP Solidario	3	0	2	5	3	0	3	0	7	0
SIMIT y Cursos	19	0	10	10	0	10	9	7	0	5
Subdirección Administrativa	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0
Subdirección De Control De Tránsito y Transporte	7	0	7	6	0	10	8	0	5	2
Subdirección De Control e Investigaciones al Transporte Público	10	0	4	5	0	5	0	0	0	0
Subdirección De Gestión en Vía	18	0	17	16	0	11	0	13	10	14
Subdirección De la Bicicleta y el Peatón	20	0	13	9	0	0	15	0	0	0
Subdirección De Planes de Manejo de Tránsito	8	0	8	6	0	7	0	0	0	0
Subdirección De Semaforización	24	0	8	10	0	0	11	9	0	0
Subdirección De Señalización	13	0	11	11	0	0	15	17	0	0
Subdirección Financiera	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0
Subsecretaría De Gestión de la Movilidad	0	0	3	4	0	0	0	0	0	0
Subsecretaría De Servicios PQRSD	18	0	10	10	0	11	12	0	10	6

Análisis:

Para este período, se presentaron tiempos superiores a los 15 días en la atención de Derechos de peticiones de interés general, por la Dirección De Gestión De Tránsito y Control De Tránsito y Transporte y la Subdirección De Gestión en Vía. Para los Derechos de petición de interés particular, se presentaron tiempos superiores a los 15 días por Gestión Documental SDM y la Subdirección De Gestión en Vía. Para las quejas, se presentaron tiempos superiores a los 15 días por la Dirección De Atención al Ciudadano. Para los reclamos se presentaron tiempos superiores a los 15 días por la Coordinación

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

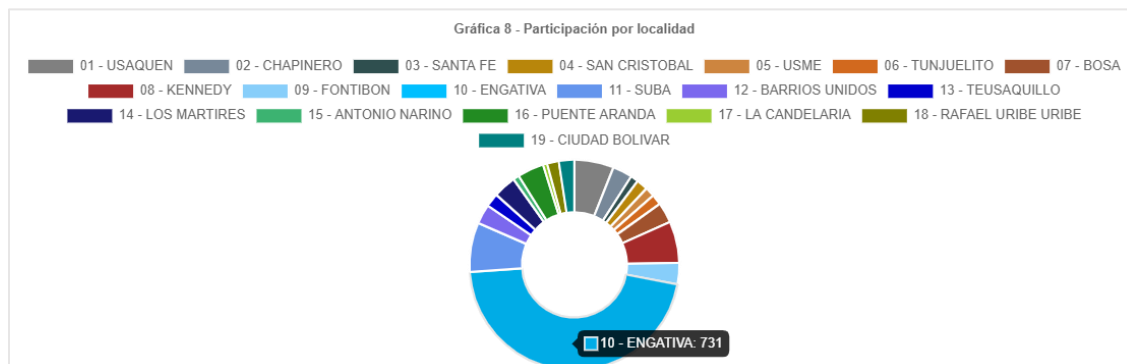


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Jurídica de Circulemos. Para las sugerencias se presentaron tiempos superiores a los 15 días por la Dirección De Atención al Ciudadano y la Subdirección De Señalización. Para la solicitud de copias, se presentaron tiempos superiores a los 10 días, por la Subdirección De Gestión en Vía y para Denuncias, se tuvieron tiempos superiores a los 15 días por la Dirección De Atención al Ciudadano.

Por otra parte, las consultas y la solicitud de acceso a la información, el 100% de las dependencias dieron respuesta a estas en los tiempos establecidos. Aunque el promedio general la atención permaneció dentro de los términos, esto gracias a los seguimientos semanales que se viene realizando desde la Dirección de Atención al Ciudadano y del seguimiento del equipo de cada dependencia, es necesario el compromiso de todas las dependencias en la atención de peticiones dentro de los tiempos que señala la norma.

8. PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERIODO.



Análisis:

Dentro de la información suministrada por la ciudadanía se pudo determinar la siguiente participación en la radicación de peticiones en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha, según la localidad: Engativá con **731** peticiones, seguido de Suba con **121** peticiones y Kennedy con **102** peticiones. Por otra parte, se sigue evidenciando un gran número de ciudadanos que no fueron identificados, por no diligenciar la información solicitada.

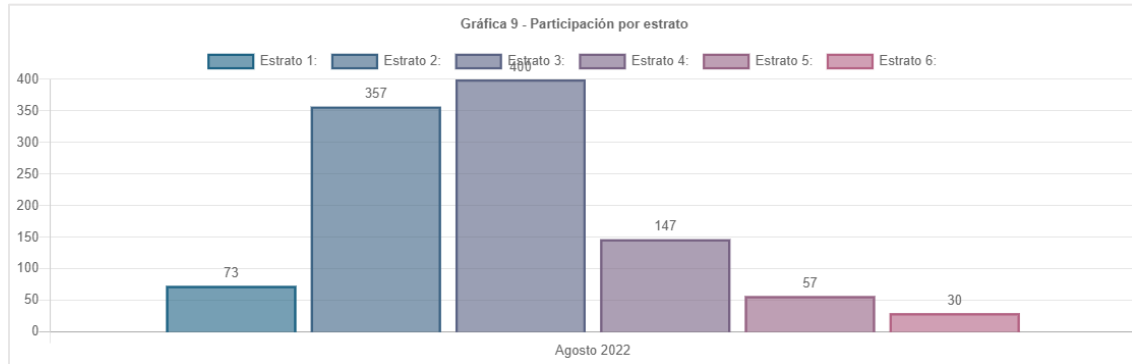
9. PARTICIPACIÓN POR ESTRATO DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERÍODO

Secretaría Distrital de Movilidad

Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195



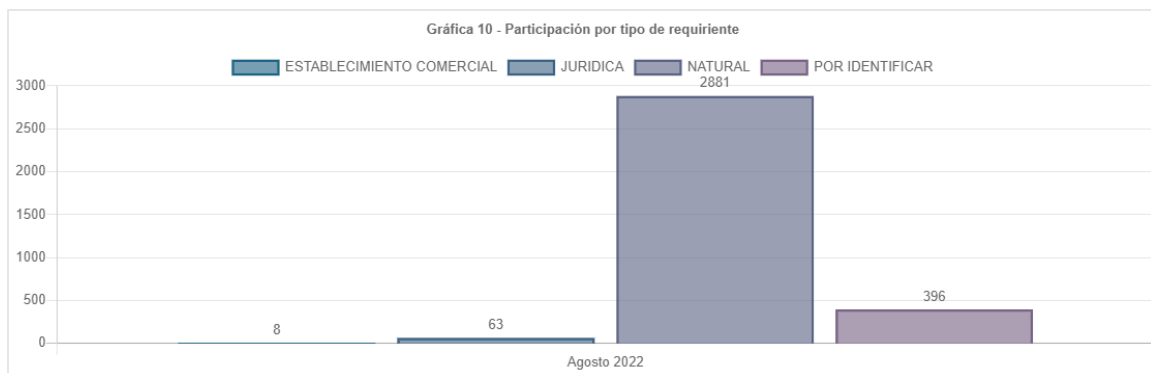
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Análisis:

Dentro de la información reportada (peticionarios que diligencian el campo de datos demográficos), se evidencia que la mayor participación se encuentra en el estrato 3 con **400** peticionarios y el estrato 2 con **357** peticionarios, Así mismo en los demás estratos se registró la siguiente participación; el estrato 4 con **147** peticionarios, el estrato 1 con **73** peticionarios, estrato 5 con **57** peticionarios y el estrato 6 con **30** peticionarios. Por otra parte, se evidencia que, de las **3.348** peticiones, solo **1.064** solicitudes aportaron el dato de estrato, correspondiente al 32% de las solicitudes.

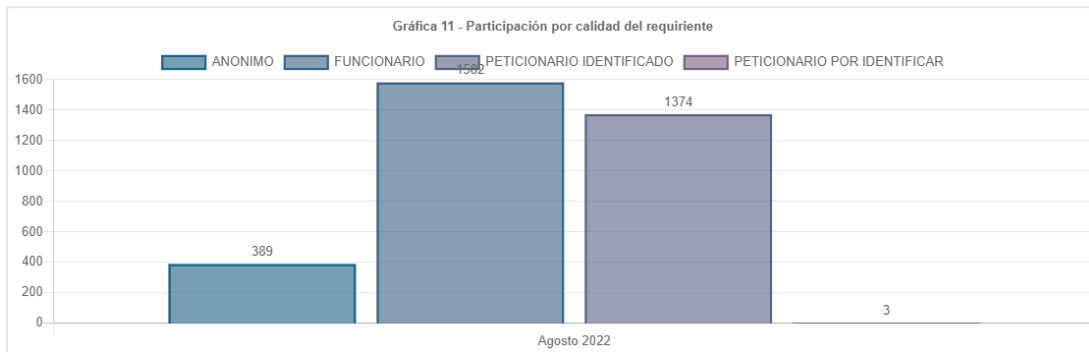
10. PARTICIPACION POR TIPO DE REQUIRIENTE



Análisis:

Del total de peticiones recibidas en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha en el mes de agosto, **2.881** corresponden a personas naturales, **63** a Jurídicas y **8** a establecimientos de comercio, por otra parte **396** ciudadanos no registraron esta información en el diligenciamiento de su solicitud

11. PARTICIPACION POR CALIDAD DEL REQUIRIENTE



Análisis

Podemos evidenciar que **389** de las peticiones que se realizan a la Entidad corresponde a peticiones y /o solicitudes anónimas, **1.502** corresponden a funcionarios, **1.374** corresponden a personas que se identificaron y **3** a peticionarios pendientes por identificar, de acuerdo con la información registrada en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones – Bogotá te Escucha, para el mes de agosto.

12. CONCLUSIONES

- De las 34.764 peticiones que ingresaron a la Entidad, 3.348 quedaron registradas en Sistema Distrital de Quejas y Soluciones Bogotá te Escucha. Por lo cual, del total de solicitudes recibidas, solo el 9.63% se realizaron a través del sistema de Bogotá te escucha.
- De las 31.104 peticiones que ingresaron a la Entidad por medio del Gestor Documental Orfeo, 312 quedaron registradas en Bogotá te Escucha.
- Se evidencia que los ciudadanos están autogestionando la radicación de sus PQRSD por medio virtual a través de nuestra página web, evitando desplazamientos, filas, congestión de nuestros puntos de contacto presencial y telefónico, generando una racionalización del tiempo y oportunidad en la respuesta al disminuir la intervención de tramitadores.
- La solicitud de Derechos de petición de interés particular, sigue siendo la tipología de mayor relevancia de las peticiones realizadas por nuestros ciudadanos, donde

en comparación con el mes de anterior esta tipología tuvo un incremento del 61.5% de solicitudes.

- El subtema más reiterado en las PQRSD del mes de agosto es por; Impugnación de comparendos impuestos por medios tecnológicos y/o impugnación de comparendos notificados en vía , donde los peticionarios solicitan información sobre el trámite, solicitud de citas para la audiencia de impugnación y normatividad relacionada.
- La secretaria de Gobierno, se mantiene como la primera entidad de traslado por no competencia de peticiones, en el mes de agosto del total de traslados esta entidad ocupó el 29.47 %.
- Con relación al tiempo promedio de respuesta al derecho de petición de interés particular, la dependencia GESTIÓN DOCUMENTAL SDM, sobrepasó los 51 días, lo que se produjo a causa de las peticiones con respuesta en el Gestor Documental Orfeo, que no se pudieron cerrar oportunamente en Bogotá te Escucha por novedades con la integración.
- Con relación a los tiempos de respuesta, la Subdirección De Gestión en Vía y la Dirección de Atención al Ciudadano, son las dependencias que cuentan con reiteración por superar los tiempos de respuesta para las tipologías de peticiones que ingresaron en el mes de agosto

13. ACCIONES

- Se elaboró y socializó el Reglamento interno para la gestión de peticiones quejas, reclamos, sugerencias y denuncias - PQRSD, con el propósito de definir los lineamientos para la atención y trámite de las PQRSD que ingresen por los sistemas de información, así mismo, de describir las obligaciones de los procesos que intervienen sobre el manejo de las peticiones.
- Se continuó con el envío del reporte semanal por parte de la Dirección de Atención al Ciudadano a los enlaces de PQRSD de toda la Entidad, para dar a conocer las peticiones vencidas y próximas a vencer, promoviendo en todas las dependencias la gestión oportuna de las peticiones que están por vencer y en los casos de evidenciar peticiones vencidas implementar las acciones de mejora para garantizar el cumplimiento de los tiempos de respuesta a la ciudadanía.

- Se han realizado mesas de trabajo, con el fin de intervenir de manera oportuna y mitigar el aumento de peticiones para los trámites de Impugnación de comparendos y Descargue de comparendos en SIMIT, generando estrategias que le permitan al ciudadano, realizar los procesos en menor tiempo y dar solución efectiva con el fin de no tener reiteraciones en las solicitudes generadas.
- Se sigue promoviendo a través de nuestra página web y redes sociales, nuestros canales de atención y nuestros tramites virtuales, con el fin de evitar desplazamiento de los ciudadanos y que puedan dar solución a sus requerimientos manera fácil y eficiente.
- Se realizaron actividades relacionadas con temas de seguridad vial, bienestar, salud y entretenimiento para celebrar el Mes del Taxista. De esta manera, se visibiliza y fortalece la labor que realizan los 80.000 conductores y conductoras de taxi que trabajan en la ciudad.
- La Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) y la Secretaría de Educación del Distrito (SED) lanzaron el concurso 'Innovadores Escolares 2022', cuyo objetivo es fortalecer el liderazgo y la capacidad de innovación juvenil, mediante la disposición de un espacio lúdico-pedagógico de exploración y creación colaborativa de soluciones, con el uso de herramientas tecnológicas, que apuntan a retos específicos en seguridad vial y cultura para la movilidad.
- la Secretaría Distrital de Movilidad, la Secretaría Distrital de la Mujer y Transmilenio S.A. lanzaron una nueva edición de la convocatoria ¡Más mujeres en el sector transporte!, enmarcada en la Estrategia integral para la capacitación y formación de mujeres en oficios no convencionales para el transporte urbano de Bogotá. Este año, el propósito es formar 300 mujeres en la conducción de vehículos zonales del Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá, contribuyendo así a cerrar las brechas de género en el Distrito.
- Con el fin de mantener actualizada a la ciudadanía sobre los cierres viales de la ciudad, se publicó en forma oportuna la información de los cierres viales programados para el mes de agosto.
<https://www.movilidadbogota.gov.co/web/Cierres>

14. RECOMENDACIONES

- Seguir con la divulgación del Reglamento interno de PQRSD al interior de la entidad, dando a conocer los lineamientos y alcances que se le deben dar las peticiones radicadas por nuestros ciudadanos.
- Se debe continuar con el seguimiento semanal desde la Dirección de Atención al Ciudadano, para que se realice el cierre oportuno de las peticiones y se sigan generando oportunidades de mejoras.
- Revisar periódicamente los informes de los subtemas más reiterativos, con las dependencias que los reciban, para revisar las acciones adelantadas para disminuir el número de peticiones que ingresan a la entidad.
- Con el informe de quejas y reclamos, se deben identificar las temáticas de mayor impacto, con el fin de priorizar y buscar estrategias que contribuyan a mejorar nuestros procesos de cara a la ciudadanía.
- Reclassificar la totalidad de las peticiones que ingresen por Bogotá te escucha, ya que se evidenció un alto número de peticiones que no corresponden a la tipología según el asunto.
- Reforzar e implementar planes de capacitación en las dependencias, pero en especial en aquellas que siguen teniendo reiteración en vencimiento de los términos de respuestas de las PQRSD.

15. TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA

- Con el fin de facilitar a la ciudadanía la realización de sus trámites se recuerda que puede acceder a la información a través de los siguientes canales:
 - ✓ Ingresando a la Guía de Trámites y Servicios.
<https://guiatramitesyservicios.bogota.gov.co>.
 - ✓ En nuestros puntos de atención, los cuales puede verificar en:
https://www.movilidadbogota.gov.co/web/puntos_de_atencion
 - ✓ A través de nuestro chat. Ingresando a <https://www.movilidadbogota.gov.co/web/>
 - ✓ Centro de contacto de movilidad al 57 (601) 364 9400, opción 2,
 - ✓ Línea 195, opción 4

- Trámites y servicios virtuales: Hemos dispuesto de este canal para acercar a los Ciudadanos con la entidad. A continuación, encontrará los trámites y/o servicios a su disposición:



Trámites asociados a la Cadena de Urbanismo y Construcción: La ventanilla única de la construcción- VUC es un canal virtual, donde se pueden realizar solicitudes, seguimiento y respuesta de los trámites asociados al proceso de urbanismo y construcción en Bogotá, respondiendo así al modelo Distrital de SuperCADE virtual de trámites y servicios interconectados a través de una sola plataforma.



- Se informa que la entidad actualizó la información de los términos y canales disponibles para la radicación de PQRS (peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias) a través del siguiente enlace puede verificar la información: <https://www.movilidadbogota.gov.co/web/sdqs>.
- Ahora desde la comodidad de su casa podrás consultar el pago de comparendos, acuerdos de pago, embargos y prescripciones, También encontrará la información sobre los descuentos a los que puede acceder. <https://consultas.transitobogota.gov.co:8010/publico/index3.php>
- Se lanzó el libro digital '*Recorre Bogotá en Mapas*', una herramienta que cuenta con más de 90 cartografías interactivas estructuradas en 12 capítulos con diferentes temáticas de la movilidad en la ciudad.

La plataforma le permite a los usuarios visualizar y ubicar georeferencialmente diferentes proyectos de la movilidad actual, a corto, mediano y largo plazo en la ciudad, incluyendo la vinculación de obras de infraestructura y transporte que se vienen desarrollando en Bogotá

La entidad invita a todos los ciudadanos a conocer y consultar la herramienta de mapas ingresando a observatorio.movilidadbogota.gov.co

