



Comité Sectorial de Gestión y Desempeño

julio/25

Sector Movilidad



SECRETARÍA DE
MOVILIDAD



Agenda

- 1. Verificación de quórum y declaración de la instalación de la sesión**
- 2. Aprobación del orden del día**
- 3. Seguimiento compromisos**
- 4. Rediseño organizacional EMB**
- 5. Propuestas y Varios**

Desarrollo

- 1. Verificación de quórum y declaración de la sesión**
- 2. Aprobación del orden del día**
- 3. Seguimiento compromisos**
 - Sin compromisos pendientes



4. Empresa Metro de Bogotá S.A. Rediseño Institucional 2025

Comité Sectorial de Gestión y Desempeño
Sector Movilidad.

OBJETIVOS



0

1 Diseñar e implementar, una nueva estructura organizacional

basada en buenas prácticas internacionales, que fortalezca la visión estratégica y mejore la eficiencia institucional de la Empresa Metro de Bogotá, teniendo en cuenta la ampliación del objeto social de EMB-PDD 2024-2027 (art. 129)



0

2 Reorganizar las dependencias internas

de la Empresa Metro de Bogotá, para garantizar una operación eficiente y coordinada de todos los proyectos, toda vez que su estructura esta pensada para tener en ejecución una sola línea.



0

3 Asegurar la entrada en operación de la Primera Línea del Metro de Bogotá en 2028

adecuando la estructura organizacional y los procesos operativos a los retos del Plan de Desarrollo.

REALIDAD Y RETOS



**El último
rediseño
organizacional
se realizó en
2021**

con el objetivo de
fortalecer la capacidad
institucional por el inicio de
la etapa de construcción
de la PLMB



**55,42%
Avance
General de la
Primera Línea
del Metro de
Bogotá**



**Adjudicación
segunda línea
a finales de
2025**



**Estudios de
prefactibilidad
extensión
Línea 1 a
través de IP**



**Se define el
corredor
priorizado de
la Línea 3**



**Supervisión de
250 frentes de
obra**

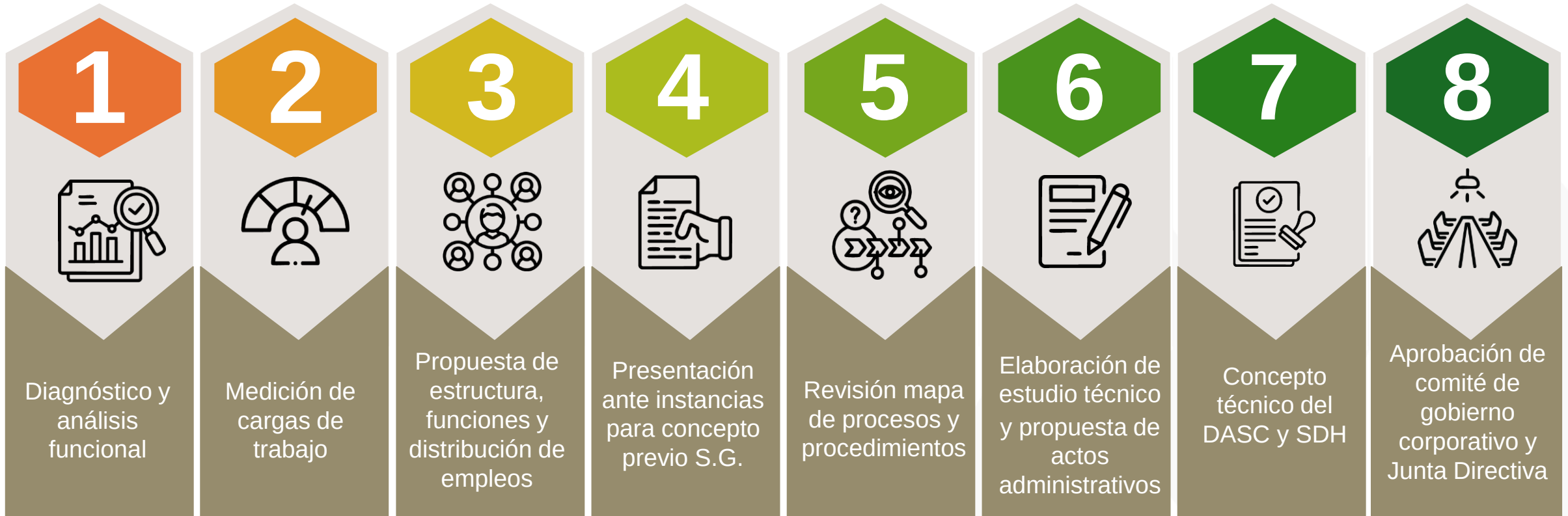
asegurando el
cumplimiento de los
estándares constructivos y
de sus impactos



Cumplir con el PDD 2024-2027

REDISEÑO ORGANIZACIONAL

Principales Actividades



ACOMPañAMIENTO DE EXPERTOS CONTRATADOS POR LA BANCA MULTILATERAL

PERIODO ENTRE NOVIEMBRE DE 2024 Y OCTUBRE DEL 2025

1 DIAGNÓSTICO Y ANÁLISIS FUNCIONAL- BENCHMARKING



1 Se realizó un diagnóstico organizacional de las funciones de cada dependencia en armonía con las que cumple la Empresa actualmente.

2 Con la colaboración de expertos contratados por la Banca Multilateral, se realizó un benchmarking para el que se consideraron variables como **ubicación geográfica, tipo de concesión, duración del contrato, empleados del contratante, tipo de contratante y estado del proyecto**, permitieron tomar como referente sistemas de Metro a nivel internacional (12 sistemas) que ayuden a realizar la comparativa con el Metro de Bogotá.

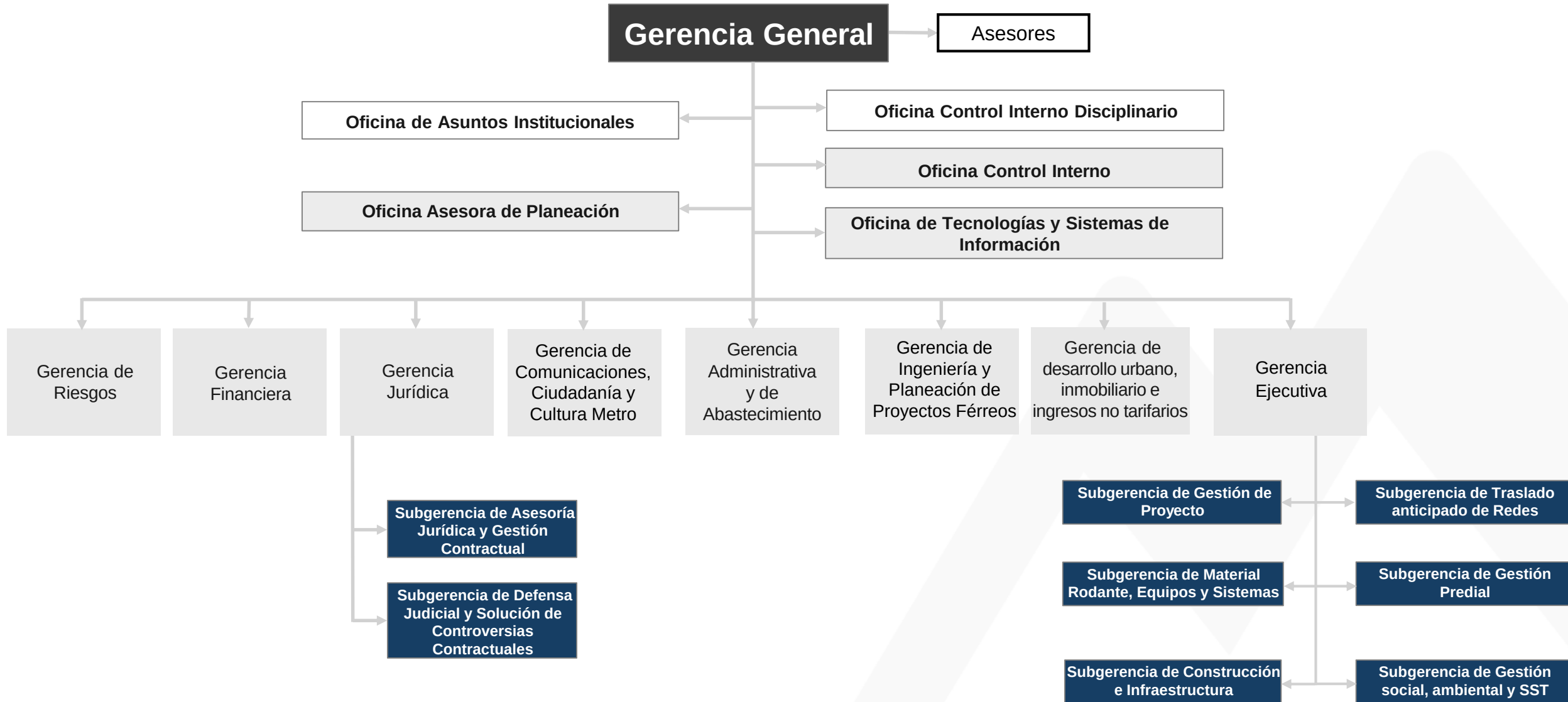
2 MEDICIÓN DE CARGAS DE TRABAJO



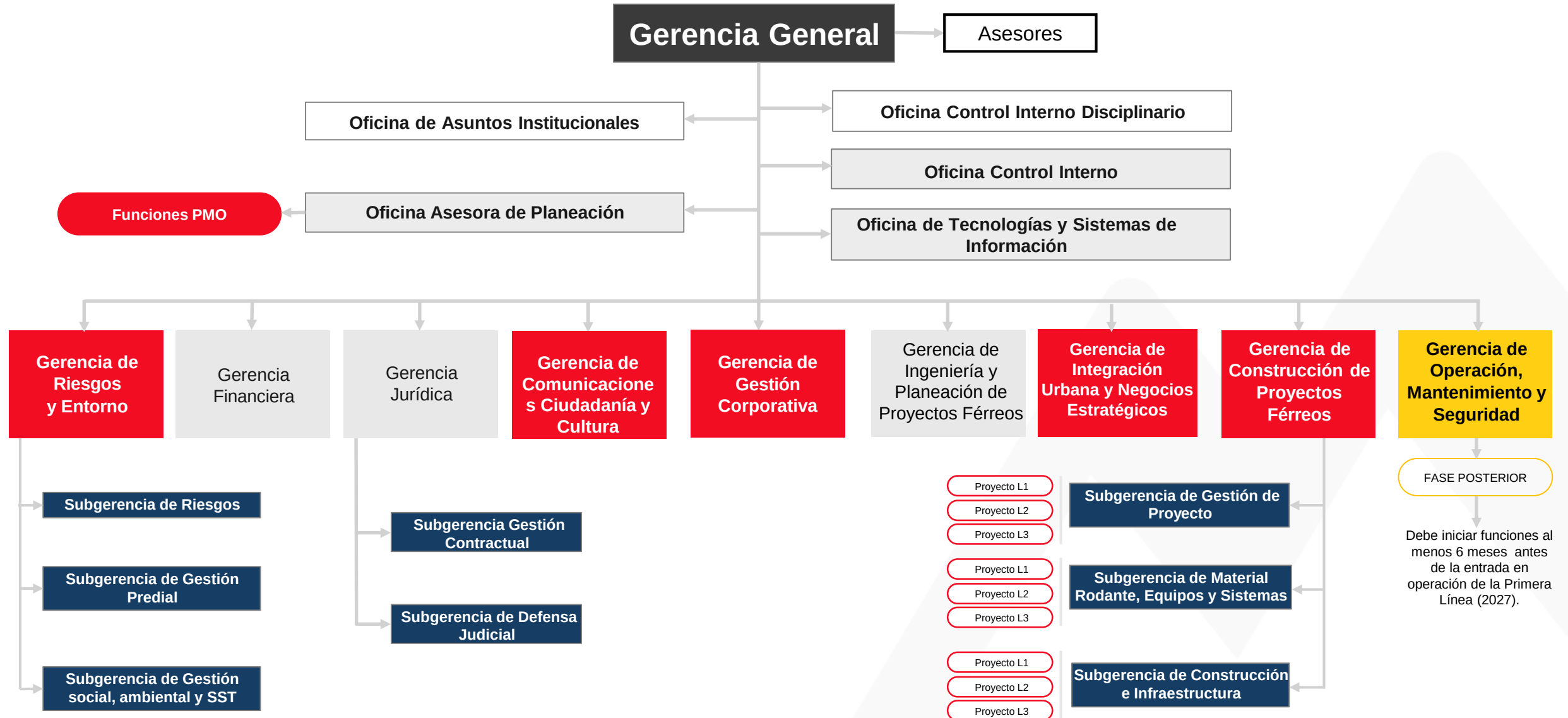
1 Se empleó el **Método de los Estándares Subjetivos**, a base de entrevistas para determinar el tiempo de ejecución de una actividad atada a un proceso y procedimiento documentado por la entidad identificando niveles de sobrecarga o disponibilidad.

A grandes rasgos se concluye que es posible cumplir las funciones que tiene la EMB con el personal de planta existente, realizando redistribución de empleos entre dependencias con menor y mayor carga laboral.

REDISEÑO ORGANIZACIONAL - Estructura Actual



REDISEÑO ORGANIZACIONAL - Estructura Propuesta



3 Cambios nueva estructura

Principales características del cambio propuesto:



Adapta la organización al futuro, donde convivirán la operación de L1, fases de obra (L2 y L1-Ext), así como proyectos en fase de diseño (L3), **asegurando la gobernanza integral de múltiples proyectos simultáneos.**



Se crea un esquema funcional-matricial con **grupos de trabajo multidisciplinarios por proyecto**, mejorando en eficiencia, adaptabilidad e integración de conocimiento.



Prepara a la EMB para la fase de operación y pre-operación a partir del 2027 con la futura creación de una nueva Gerencia de Operación, Mantenimiento y seguridad.



Se optimiza la capacidad institucional **sin incremento de personal en planta.**



Se aprovecha el aprendizaje acumulado para mejorar la coordinación y la ejecución de actividades, estandarizando buenas prácticas y mecanismos de retroalimentación entre equipos

3

Cambios nueva estructura

Resumen de los principales cambios propuestos:

Actual Gerencia Ejecutiva PLMB:

- Se cambia el nombre a Gerencia de Construcción de Proyectos Férreos
- Se trasladan a la Gerencia de Riesgos las siguientes subgerencias: Gestión Predial, Gestión Social, Ambiental y STT
- Se integra TAR en la Subgerencia de Construcción e Infraestructura
- Se crean equipos multidisciplinarios de trabajo por proyecto

Actual Gerencia de Riesgos:

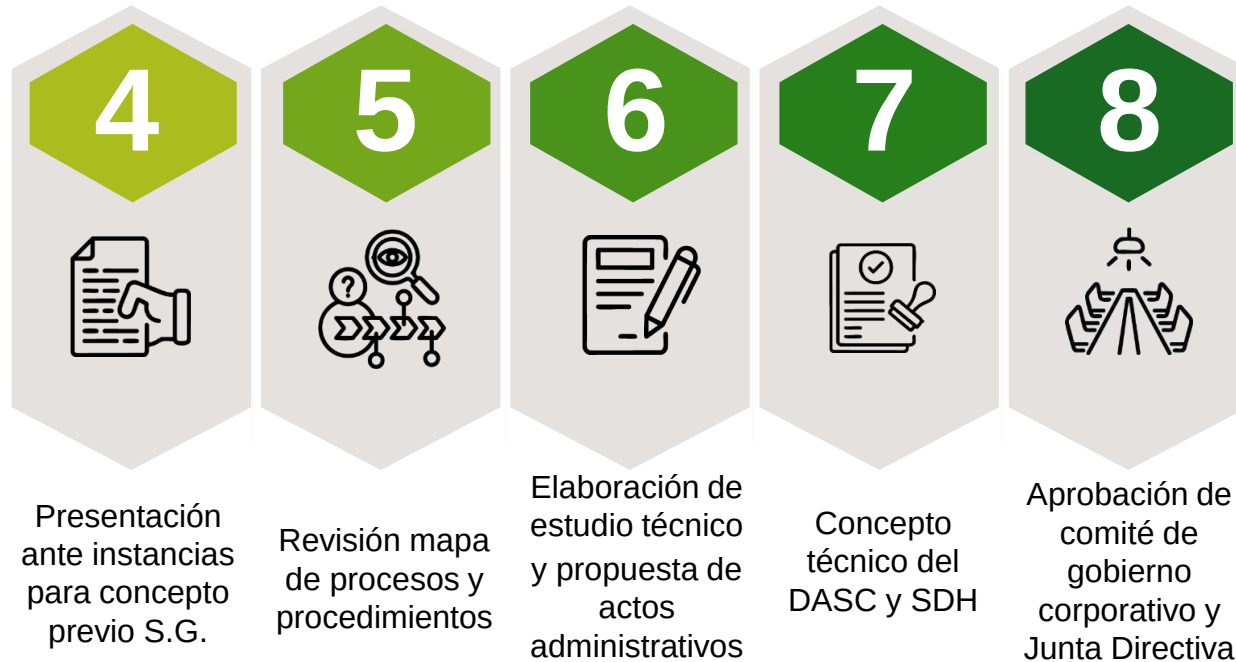
- Se cambia el nombre a Gerencia de Riesgos y Entorno
- Absorbe las subgerencias de Gestión Predial, Gestión Social Ambiental y STT provenientes de la Gerencia Ejecutiva PLMB
- Se crea la subgerencia de Riesgos para articular esta nueva estructura

Oficina Asesora de Planeación:

- Asume funciones de PMO con una visión global y transversal de toda la organización canalizando la información generada y facilitada por el resto de las dependencias.

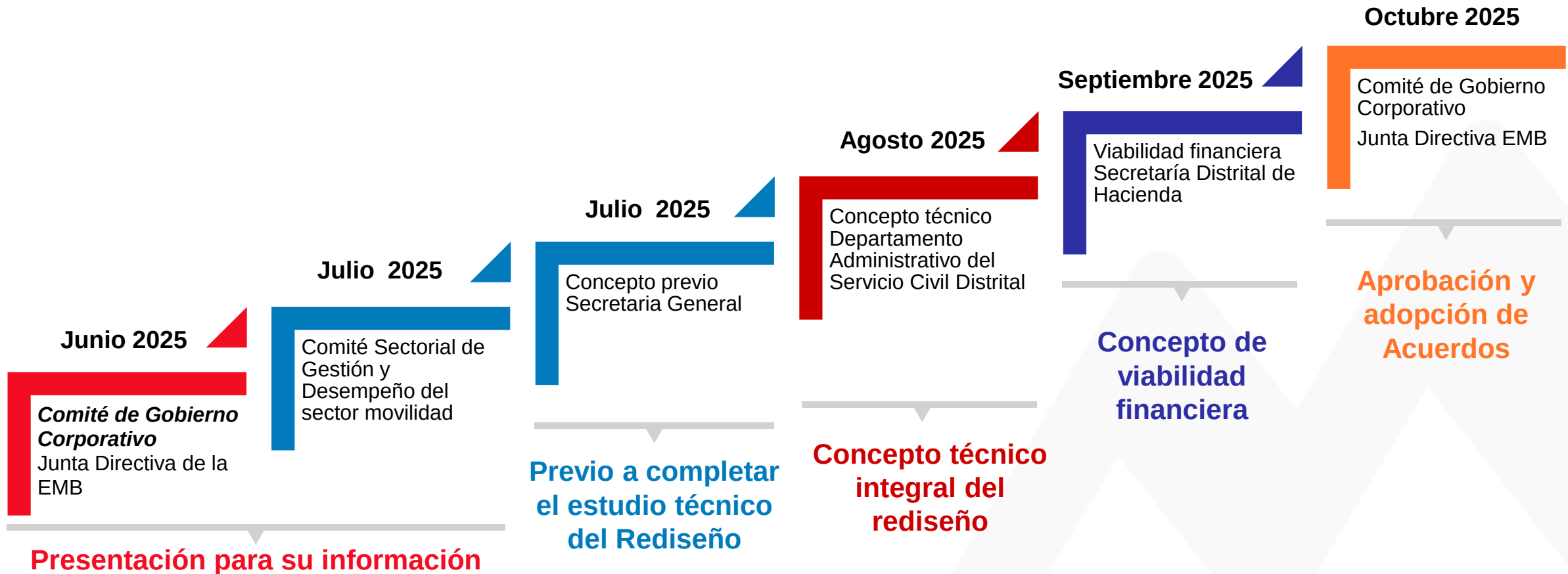
Se cambia la denominación de algunas gerencias y se reorganizan ciertas funciones.

ETAPAS POR COMPLETAR PARA EL REDISEÑO ORGANIZACIONAL



- Culminar análisis de funciones con las dependencias y sintetizarlas de acuerdo con las directrices del DASC.
- Realizar análisis del levantamiento de cargas para la redistribución de empleos dentro de la nueva estructura, así como de las funciones a cumplir por cada servidor.
- Presentar ante las instancias enunciadas la propuesta de rediseño para el concepto previo de Secretaría General.
- Revisión y análisis del modelo de operación (procesos y procedimientos).
- Consolidar el estudio técnico para remisión al DASC.
- Analizar costos y beneficios de la propuesta para sustentar ante Secretaría de Hacienda Distrital.

CONCEPTOS NECESARIOS PARA APROBACIÓN DEL REDISEÑO ORGANIZACIONAL



A la Secretaria General se deben llevar las **actas** de la Junta Directiva de la Empresa y del Comité de Gestión y Desempeño del Sector Movilidad además de un **informe ejecutivo de la justificación técnica** del rediseño para su concepto previo.

¡Gracias!

5. Propuestas y varios

GRACIAS

Secretaria Movilidad
secretariamovilidadbogota
@sectormovilidad
sectormovilidad
@movilidadbogota
@sectormovilidad

www.movilidadbogota.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE
MOVILIDAD

