

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA:	Mesa Big Data e Innovación		
FECHA:	28/nov/2025	HORA: 8:00 a 9:00 am	LUGAR: Google meet

1. ASISTENTES	
NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Nicolas Adolfo Correal Huertas	Subsecretario de Política para la Movilidad (SPM)
Jhon Alexander Gonzalez Mendoza	Subsecretario de Gestión de la Movilidad (SGM)
Olga Liliana Pineda	Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía (SSC)
Edgar Eduardo Romero Bohorquez	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (OTIC)
Nicolas Adolfo Correal Huertas	Directora de Planeación para la Movilidad (e) (DPM)
Nathaly Patiño Gonzalez	Directora de Gestión de Tránsito y Control de Tránsito y Transporte (DGTyCTT)
Rafael Unda	Director de Inteligencia para la Movilidad (DIM)

2. ORDEN DEL DÍA
- Verificación de quórum - Seguimiento a compromisos mesa técnica agosto/2025 - Intervención SSC - Chatbot Prudencia - Clasificador Inteligente de Documentos Ciudadanos - Asistente Generativo para Respuesta Institucional - Intervención DIM - Primeras pruebas módulo videoanalítica centro de datos DIM - Videoanalítica - Análisis sobre video tomado con dron - Videoanalítica seguimiento placas y colores - Plan de Datos Distrital y Plan de datos SDM - Información de actores privados que le sirve a la SDM - Chat AI interno respuesta a peticiones - Nuevo Sitio Web Observatorio de Movilidad Bogotá - Análisis GPS del Sistema de Bicicletas Compartidas - Rezago SIGAT - Varios

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
- Se realizó seguimiento de los cinco compromisos establecidos en la mesa técnica de agosto. - Primer compromiso: Sobre la prueba piloto de video analítica con videos de dron en la glorieta de la calle 63 con carrera 50, tuvo resultados desfavorables debido a que la cámara estaba demasiado lejos para que el algoritmo identificara correctamente los objetos. - Segundo compromiso: En cuanto a la migración de REPOX y el registro de comparendos la SSC informó que se tiene la información y la mesa de migración se cerró, aunque se necesita otra reunión con el área financiera y otras áreas para revisar el tema de los intereses, ya que hubo valores incorrectos al migrar de SICON a FENIX. Se aplazó

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA:	Mesa Big Data e Innovación		
FECHA:	28/nov/2025	HORA: 8:00 a 9:00 am	LUGAR: Google meet

una mesa de trabajo para actualizar los intereses en FENIX, lo que completaría el flujo de información para migrar a REPOX.

- Tercer compromiso: Relacionado con la definición de los roles en la gestión de datos dentro del proyecto REPOX, se informó que fue revisado en tres sesiones por la Dirección de Inteligencia, la OTIC y la Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía. Aunque se lograron acuerdos en la mayoría de los roles técnicos, aún no se llegó a un acuerdo sobre el propietario y gerente del proyecto, considerándose este rol como el más importante dentro de todo el proyecto.

Alrededor de este tema se generó una discusión sobre la propiedad y gobernanza de los datos, al respecto el jefe OTIC planteó su desacuerdo con la noción de que la OTIC es el dueño de la información, afirmando que las áreas misionales deben ser responsables de sus datos, citando los datos de siniestralidad como un ejemplo de dato sin un responsable claro, propuso la necesidad de definir un área responsable del manejo de datos a nivel entidad, sugiriendo que podría ser la DIM o Planeación.

El subsecretario de gestión de la movilidad enfatizó la necesidad urgente de establecer un gobierno del dato y una arquitectura institucional para evitar discusiones sobre quién es el dueño del dato, quién lo procesa, y quién mantiene la infraestructura, propuso llevar esta discusión al comité de los lunes con la secretaria y Sergio Martínez para definir una ruta y propuesta de gobernanza de datos. El jefe de OTIC estuvo de acuerdo con la propuesta de llevar el tema a la reunión del lunes e invitó a que le incluyan en la conversación.

Adicionalmente Giovanni García de la SSC señaló que hay muchos roles no definidos, y que las áreas funcionales, como contravenciones, transporte público, y cobro, generan datos, pero mencionó que la administración del dato genera miedos en las áreas funcionales por no tener la capacidad técnica o saber cómo proceder, recomendando que la gobernanza se imponga con lineamientos claros sobre cómo realizar la gestión de datos.

Por su parte el subsecretario de política de la movilidad estuvo de acuerdo en llevar el tema a la secretaria, pero propuso realizar una reunión previa entre las cabezas para discutir y plantear cómo cada quien se imagina el gobierno del dato. Sugirió presentar a la secretaria un diagnóstico claro y posibles soluciones, o al menos un acuerdo sobre la dimensión del desacuerdo, para que ella pueda ayudar a dirimir el tema.

Finalmente, el Director de Inteligencia para la Movilidad expresó alguna preocupación por la acumulación de temas, como el pico y placa solidario, si los roles no se aclaran pronto. Ofreció organizar el espacio de discusión previo a la reunión con la secretaria, sugiriendo que la discusión debe incluir la comisión de IDECA y el estudio de cargas. El jefe OTIC propuso llevar dos tareas a esa reunión: la propuesta de visión de cada uno y la definición del dueño del dato de siniestralidad.

- **Cuarto compromiso:** Se presentaron avances en Módulo de Video Analítica y se indicó que se informaría sobre la guía de usuario y el plan de capacitación para el nuevo módulo de video analítica en la intervención de la DIM.
- **Quinto compromiso:** En lo que respecta a la integración del algoritmo de videoanalítica con el proyecto de Expansión de Cámaras se sostuvo una reunión entre DIM-SGM-DCTT para revisar la compatibilidad del módulo con el proyecto de expansión de cámaras, acordando seguir reuniéndose quincenalmente para hacer seguimiento a los desarrollos de algoritmos y el proyecto de expansión, asegurando la articulación.

- En la intervención de la Subsecretaria de Servicios a la Ciudadanía se abordaron los siguientes temas:

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA:	Mesa Big Data e Innovación		
FECHA:	28/nov/2025	HORA: 8:00 a 9:00 am	LUGAR: Google meet

○ Desarrollo del Chatbot para la Ciudadanía (Chat Prudencia): El Chat Prudencia, es un chatbot para la ciudadanía que integra Lucía y el sistema de Bogotá. Se han integrado consultas sobre agentes de servicio, comparendos, excepciones vehiculares, registro bici, y citas agendadas. El mencionado mencionó que están trabajando con el equipo de imposición en un chatbot interno para agentes de tránsito, apoyado por OTIC y recursos de Microsoft. El jefe de la OTIC destacó que el desarrollo del chatbot es un logro conjunto que demuestra el trabajo en equipo, aunque también sirve como ejemplo de áreas de mejora. Mencionó que, debido a un compromiso del Consejo, la publicación del chatbot fue urgente, pero carecía de análisis de vulnerabilidades y documentación, lo que implicaba un riesgo para la información. Por lo anterior recomendó que en iniciativas internas que trasciendan el área o la secretaría, OTIC debe ser involucrada desde el principio para brindar soporte y guía, asegurando un proceso de puesta en producción menos "doloroso". ○ Herramientas de Clasificación de Documentos y Respuesta Institucional: Se presentaron las herramientas internas desarrolladas por la subsecretaría para clasificar documentos y priorizar la respuesta a peticiones ciudadanas. El clasificador busca alcanzar entre 90% y 93% de documentos clasificados y está siendo implementado en la Dirección de Atención al Ciudadano (DAC) y Transporte Público. Adicionalmente, presentaron un asistente narrativo para respuesta institucional, que usa inteligencia artificial con bases propias, logrando disminuir los tiempos de respuesta. ● En la intervención de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad se presentaron los siguientes temas: ○ Pruebas y Estado del Módulo de Video Analítica: Se reportaron avances en las pruebas iniciales del módulo de video analítica, incluyendo la socialización inicial con el contratista y la implementación de ajustes funcionales. El módulo permite ahora la carga masiva de videos y la reutilización de escenas parametrizadas, además de contar con un manual de usuario. Se informó que no ha sido posible finalizar las mesas de socialización y pruebas debido a inconvenientes de disponibilidad y conectividad saliente con el servidor Hulk. El subsecretario de gestión para la movilidad consultó sobre el usuario final del front que se está desarrollando, que es el contratista de monitoreo, y expresó preocupación por el soporte del servidor Hulk para la carga masiva. Enfatizó la necesidad de realizar un análisis de dimensionamiento para evitar la saturación de Hulk, considerando la posible necesidad de un segundo servidor o la evaluación de otras capacidades, incluyendo la arquitectura en la nube. ○ Resultados de Análisis de Video de Dron: Se presentaron los resultados del análisis del video tomado con dron en la glorieta de la Calle 63 con Carrera 50. El algoritmo de video analítica, incluso en su modelo de mayor precisión, solo fue capaz de identificar vehículos muy cercanos a la cámara, haciendo que el proceso sea complejo sin un reentrenamiento que requeriría muchísimas imágenes. ○ Módulo de Seguimiento de Placas y Características: También se presentó el algoritmo de video analítica para seguimiento de placas y características (colores, formas, iluminación). El modelo detecta, recorta y reconoce caracteres de las placas con alta precisión, integrándose con el modelo de detección de Yolo. Las pruebas realizadas en la Calle 85 con Av. Circunvalar mostraron una precisión del 100% cuando los vehículos están cerca, aunque la precisión disminuye con la distancia.			
---	--	--	--

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA:	Mesa Big Data e Innovación		
FECHA:	28/nov/2025	HORA: 8:00 a 9:00 am	LUGAR: Google meet

Se explicó que el modelo de seguimiento permite rastrear vehículos a medida que avanzan, incluso cuando la placa cambia ligeramente, eligiendo las placas de mayor precisión como alternativas. Se señaló que el modelo es robusto, pero que acercar la cámara a un solo carril mejoraría la precisión. El subsecretario de gestión para la movilidad solicitó material con mayor enfoque y mejores cámaras para continuar entrenando el modelo. Desde la DIM se explicó que la siguiente fase es integrar un nuevo <i>tracker</i> con <i>embedding</i> para crear una identificación única del objeto, buscando una API final. El objetivo es permitir la búsqueda de un vehículo mediante una foto, incluso sin ver la placa. El subsecretario también propuso aprovechar las cámaras existentes (C4, semáforos, y las de la secretaría) para hacer un mapeo y seleccionar las de mejor resolución para un geocercado inicial. Sugirió implementar un Producto Mínimo Viable (MVP) en una sola zona de la ciudad, como el borde oriental, para demostrar su potencial y justificar la necesidad de más cámaras y mejor resolución. ○ Plan Distrital de Datos y Plan de Datos de la Secretaría: Se informó sobre el Plan Distrital de Datos y el Plan de Datos de la secretaría, destacando que las peticiones del distrito para organizar la gobernanza de datos proporcionan un marco normativo para la entidad. Se reiteró la necesidad de definir roles y responsabilidades con mayor claridad. ○ Acuerdos para Obtener Información de Actores Privados: Se informó sobre acuerdos con tres actores privados para obtener información que complemente la existente. Estos actores son Rappi (ubicación y número de pedidos para entender dinámicas de movilidad), Seguros de Accidentes y Riesgos Laborales (para cuantificar el impacto de los siniestros en costos), y GooBI (aplicación de siniestros en tiempo real). ○ Propuesta de Chatbot In-House para la DIM: Se presentó una propuesta para crear un chatbot <i>in-house</i> para la Dirección de Inteligencia de la Movilidad (DIM), usando modelos de <i>open source</i> alojados en Hulk. Se indicó que estos modelos de 70 billones de parámetros, aunque más pequeños que modelos como Chat GPT, podrían ser útiles para chatbots internos si se les proveen los datos de la mejor forma (ej. usando bases de datos vectoriales). Se explicó que se están explorando posibilidades de automatización, como la capacidad de decirle al chatbot que genere una consulta SQL para un dato específico de siniestralidad, ejecutarlo y mostrar el resultado al usuario. Se está trabajando en un MVP para demostrar estas capacidades. Adicionalmente se explicó que la opción de auto-alojar el chatbot en Hulk se debe a la alta rentabilidad que conlleva, buscando optimizar costos en comparación con soluciones montadas en Azure o a través de terceros. El proyecto está en una fase inicial, con los datos de siniestralidad como el piloto, y la intención es explorar la mejor manera de abordar el tema para economizar y crear una herramienta funcional para diversas áreas. El subsecretario de gestión para la movilidad coincidió en la importancia de la opción <i>in-house</i> debido al alto costo de las consultas en modelos externos como GPT. Enfatizó la necesidad de optimizar recursos, unificar los esfuerzos de chatbot, y analizar cuál es más económico y cuenta con mejor gobernanza. Reiteró la preocupación por la saturación de Hulk si se le siguen cargando todos los proyectos y propuso evaluar el consumo del MVP para tomar decisiones informadas sobre la infraestructura futura. El jefe de la OTIC subrayó la necesidad de poner un orden a los desarrollos de inteligencia para evitar una operación compleja. Indicó que si las herramientas se piensan entregar a OTIC para soporte a través de su operador tecnológico, se debe seguir un protocolo completo que incluye documentación, arquitectura, diseño, transferencia de conocimiento, y pruebas de vulnerabilidad, ya que OTIC tiene obligaciones contractuales que asegurar. También

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA:	Mesa Big Data e Innovación		
FECHA:	28/nov/2025	HORA: 8:00 a 9:00 am	LUGAR: Google meet

advirtió sobre la evaluación de la nube, señalando que los costos pueden crecer significativamente y consumir créditos, poniendo en peligro otros servicios operativos en la nube. Describió el mecanismo de financiamiento para créditos de Azure, el cual se basa en un multiproceso que cubre los servicios operativos de Fénix y Pico y Placa mediante un estimado de consumo anual. Adicionalmente, mencionó que se destinó un presupuesto extra para proyectos, ya que la OTIC no cuenta con presupuesto propio para ellos. Este presupuesto funciona a través de requerimientos de las áreas, generando una calculadora de Azure para el costo y solicitando autorización al subsecretario dueño del presupuesto del proyecto, monitoreando los gastos para evitar el agotamiento de los créditos. ○ Lanzamiento y Desempeño del Sitio Web del Observatorio de Movilidad: Se anunció el lanzamiento del nuevo sitio web del Observatorio de Movilidad, que ha estado en funcionamiento durante aproximadamente dos meses y ha reportado un aumento en usuarios nuevos y existentes. Se atribuyó el éxito al apoyo técnico de la OTIC, que ha brindado soporte para actualizaciones y ajustes necesarios. Se recordó que el comité técnico directivo del observatorio se realiza dos veces al año, en paralelo con la mesa de Big Data, y el próximo se llevará a cabo a finales de febrero de 2026. El jefe de OTIC aprovechó el tema para mencionar el lanzamiento de la nueva página web de la entidad y se comprometió a presentar el tema en el próximo comité como un punto relevante de innovación. ○ Análisis de Datos GPS del Sistema de Bicicletas Compartidas: Se presentó un análisis de datos GPS del sistema de bicicletas compartidas (TEMBICI) del año 2024, destacando diferencias en el uso entre días hábiles (concentrado en el área de operación), sábados (más disperso) y domingos (viajes recreativos). Se ofreció compartir la explotación de estos datos de GPS con cualquier área que los encuentre útiles, mencionando que la información está alojada en el centro de datos de la dirección, y que ha requerido un trabajo administrativo y de limpieza de datos para su visualización. El subsecretario de gestión para la movilidad expresó interés en la visualización de datos de móvil activo en el sistema CGT. ○ Rezago en la Captura de Datos de Siniestralidad en el SIGAT: Se expuso un retraso acumulado en el cargue de información de siniestros en el SIGAT, la fuente oficial de cifras de siniestralidad de la SDM. El análisis mostró un incremento constante en la diferencia entre siniestros ocurridos y cargados, pasando de 91 en julio/25 a 508 en octubre/25. Se identificó que el tiempo de desfase en la carga aumentó significativamente desde agosto/25, con retrasos de hasta 19 días en octubre/25. El retraso se acentuó a partir de agosto, cuando el volumen de siniestros cargados fue el más bajo del año, a pesar de que el volumen de carga diario ha aumentado posteriormente. Desde la subsecretaría de servicios a la ciudadanía se reconoció el problema de retraso en la subida de informes de la VUS, mencionando que el contrato no especifica un tiempo de ejecución para esta obligación. Se comprometió a hablar con la subsecretaría y el director para presionar a la concesionaria y lograr que suban los informes más rápido. El director DIM ofreció el apoyo de alguien de la Dirección de Movilidad (DIM), para respaldar las gestiones con el análisis de datos. ○ Estado del Proceso de Aprobación del Plan Maestro del Sistema Inteligente: Se consultó sobre el estado actual del proceso de aprobación y ajuste del Plan Maestro del Sistema Inteligente para la Infraestructura, el Tránsito y el Transporte. Recordó que enviaron observaciones sobre el capítulo dos y el anexo de arquitectura en octubre, pero no han tenido actualizaciones sobre las reuniones subsecuentes ni sobre los próximos pasos.			
--	--	--	--

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA:	Mesa Big Data e Innovación		
FECHA:	28/nov/2025	HORA: 8:00 a 9:00 am	LUGAR: Google meet

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
Organizar una reunión de tipo "taller" para revisar la visión de cada uno sobre la gobernanza de datos y los roles, antes de presentar el tema a la secretaria.	SPM – SGM – DIM – OTIC (Directivos)	5/dic/2025
Desarrollar un producto mínimo viable (MVP) rápido para el modelo de seguimiento de placas, enfocándose en una sola zona (borde oriental) para demostrar su potencial.	DIM	2/mar/2025
Elaborar un mapa de las cámaras (incluyendo resolución y capacidad) para que la DIM pueda seleccionar un sector y sacar el MVP de seguimiento de placas.	SGM (Sergio Tovar – Andrés Nova)	15/dic/2025
Llevar el tema del lanzamiento de la nueva página web de la entidad al próximo comité para discutirlo en el contexto de innovación.	OTIC (Edgar Romero)	2/mar/2025
Buscar un espacio para profundizar en la explotación de los datos de GPS de TEMBICI, incluyendo la visualización de móvil activo.	SGM – DIM (Directivos)	18/feb/2025
Hablar con la subsecretaría y el director DAC para presionar a la VUS para que suban más rápido los informes y subsanar el rezago en la carga de información de siniestros al SIGAT.	SSC (Giovanny Andrés García Rodríguez)	15/dic/2025
Socializar avance en la construcción y ajuste del PMSIT	SGM	15/dic/2025

APROBADO	ELABORÓ
	
Rafael Unda Director de Inteligencia para la Movilidad	Bibiana Rivera Profesional – Dirección de Inteligencia para la Movilidad - SDM